**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ «САХАЛИН»**

**АО «ПКС»**

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый аукцион среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме № 15/ОАЭ-ПКС/Т**

Южно-Сахалинск

2019 г.

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения аукциона**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект(ы) договора(ов)

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

**Часть 2: Сроки проведения аукциона, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения аукциона**

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по осуществлению закупок АО «ПКС»

# Часть 1. Условия проведения аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1. | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме **№ 15/ОАЭ-ПКС/Т**. |
| 1.2. | Предмет конкурентной закупки | Поставка полиграфической продукции.  Сведения о наименовании закупаемых товаров, их количестве (объеме), ценах за единицу товара, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товара, требования к качеству, упаковке, отгрузке товара, к результатам, место, условия и сроки поставки товаров, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 к аукционной документации. |
| 1.3. | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4. | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.5. | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.6. | Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства | Приоритет не установлен. |
| * 1. **Дополнительный этап проведения аукциона** | | |
| 1.7.1. | Проведение квалификационного отбора участников Квалификационные требования к участникам закупки | Не предусмотрено. |
| 1.8. | Изменение количества предусмотренных договором товаров при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора без учета НДС. |
| 1.9. | Выбор победителя | По итогам аукциона определяется один победитель. |
| 1.10. | Количество договоров и их виды | По итогам аукциона заключается 1 договор на поставку товара. |
| 1.11. | Особые условия заключения и исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 1.12. | Приложения | * 1. Техническое задание   2. Проект(ы) договора(ов)   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма заявки участника  Форма технического предложения участника  Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1.1к аукционной документации |

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | |
| **Наименование товара** | | **Ед.**  **изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего, руб. без учета НДС** |
| Поставка полиграфической продукции | | шт | **1000** | |  |  |
| Флаеры | | шт | 200 | | 100,00 | 20000,00 |
| Листовка А3 | | шт | 100 | | 150,00 | 15000,00 |
| Листовка А5 | | шт | 100 | | 75,00 | 7500,00 |
| Листовка А4 | | шт | 100 | | 100,00 | 10000,00 |
| Буклет | | шт | 100 | | 150,00 | 15000,00 |
| Наклейка 1 вид | | шт | 50 | | 650,00 | 32500,00 |
| Наклейка 2 вид | | шт | 50 | | 650,00 | 32500,00 |
| Наклейка 3 вид | | шт | 50 | | 650,00 | 32500,00 |
| Баннер | | шт | 10 | | 14000,00 | 140000,00 |
| Знаки | | шт | 20 | | 450,00 | 9000,00 |
| Открытки | | шт | 160 | | 250,00 | 40000,00 |
| Таблички | | шт | 40 | | 550,00 | 22000,00 |
| Вывески | | шт | 20 | | 6200,00 | 124000,00 |
| **ИТОГО начальная (максимальна) цена** | |  |  | |  | 500 000,00 |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | Начальная (максимальная) цена договорауказана с учетом всех возможных расходов Поставщика, в том числе, транспортных расходов по доставке Товара, его погрузку/разгрузку к месту, указанному Заказчиком. | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | |
| Полиграфическая продукция | | Технические и функциональные характеристики товара | | | | |
| ФЛАЕРЫ | | формат А4, печать полноцветная двусторонняя, плотность бумаги не менее 200 г/м.кв. | | |
| ЛИСТОВКА А3 | | листовка, формат А3 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| ЛИСТОВКА А5 | | листовка, формат А5 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| ЛИСТОВКА А4 | | листовка, формат А4 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| БУКЛЕТ | | Буклет (евробуклет 2 фальца), печать полноцветная двусторонняя, бумага мелованная матовая плотность не менее 150 г/м.кв. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 297х420мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 500х700мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать на самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 1500х300мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать на самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| БАННЕР | | Ориентация макета- горизонтальная не менее 3 м в длину и не менее 2 м в высоту.  Состав ткани- поливинилхлорид.  Нанесение изображения полноцветной интерьерной печатью; односторонняя широкоформатная печать, у/ф закрепляемые чернила. Наличие запаха сольвента не допустимо.  Разрешение печати: не менее 720 DPI.  Плотность сечения - не менее 500\*500.  Плотность плетения - не менее 18x12.  Люверсы по периметру через расстояние не менее 20 см. | | |
| ЗНАКИ | | Размер 200х200 мм, сольвентная печать на фотолюминесцентной самоклеющейся пленке, качество печати не менее 720 dpi. | | |
| ОТКРЫТКИ | | формат 210х95, 1 фальц, вырубка под крепление вкладыша, печать полноцветная двусторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., бумага дизайнерский картон плотностью не менее 300г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой, выборочное лакирование УФ-лаком | | |
| ТАБЛИЧКИ | | Материалы изготовления: ПВХ пластик, толщиной не менее 5 мм., самоклеющаяся пленка ПВХ толщиной не менее 75мкн, размер таблички не менее 700 х 420 мм., метод печати: екосольвентная печать не менее 720 dpi, ламинирование изображение матовой ламинацией не менее 75 мкрн.. Табличка с акриловым карманом рамер А4., А5.  Текст и цвет таблички по согласованию с Заказчиком.  Разработка дизайна, согласование макета с Заказчиком | | |
| ВЫВЕСКИ | | Материалы изготовления: ПВХ пластик, толщиной не менее 5 мм., самоклеющаяся пленка ПВХ толщиной не менее 75мкн, размер таблички не менее 300 х 420 мм., метод печати: екосольвентная печать не менее 720dpi. ламинирование изображение матовой ламинацией не менее 75 мкрн. Текст и цвет таблички по согласованию с Заказчиком.  Вид – наружная.  Таблички монтируются к стене на хромированные металлические дистанционные дежратели в количестве не менее 2шт., диаметр не менее 10мм, отрыв от стены не менее 10мм.  Разработка дизайна, согласование макета с Заказчиком. | | |
| Требования к безопасности товара | | Поставка товара осуществляется в упаковке, позволяющей сохранить товар от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. | | |
| Требования к качеству товара | | Товар должен находится у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами .Заявленный к поставке товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не контрафактным, не допускается поставка продукции, изготовленной из материалов, бывших в употреблении  В печатной продукции не допускаются дефекты воспроизведения текста и иллюстраций: непропечатка (потеря элементов изображения), «бледная печать», смазывание краски, пятна, царапины, сдвоенная печать; не допускаются прорывы и потертости на сгибах печатной продукции.  Текстовая часть и изображения должны располагаться на листе ровно, не допускается присутствие полос на тексте. Изображения должны быть яркими и четкими. | | |
| Требования к упаковке, отгрузке товара | | Поставщик обязан обеспечить упаковку товара, отвечающую требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ производителя, СанПиНам., способную предотвратить его повреждение и/или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, погрузочно-разгрузочных работ и хранения. Бланки документов должны быть упакованы, упаковка должна иметь ярлык (упаковочный лист) с указанием изготовителя продукции, тиража (объема) упакованной продукции, наименования упакованной продукции. Упаковка должна гарантировать целостность и сохранность товара при перевозке в любых погодных условиях и хранении. Упаковка не должна содержать вмятин, вскрытий, порезов. Упаковка документов должна обеспечивать высокий уровень сохранности от физического, механического и атмосферно-климатического воздействия, а также предохранять от несанкционированного вскрытия без видимого нарушения её целостности. | | |
| **3. Требования к результатам**  Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | | |
| Место и условия поставки товаров | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А. | | | | | |
| Условия поставки товаров. | Выгрузка товара с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.  Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с даты сдачи Товара перевозчику предоставить Покупателю информацию об отгрузке Товара по факсу 8 (4242) 71-30-89. Одновременно с этим Поставщик направляет Покупателю копии товаросопроводительных документов на отправленный Товар, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Поставщика с расшифровкой фамилии, имени, отчества, должности и содержащих ссылку на дату и номер настоящего Договора.  Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия товаров, поставка которых просрочена. | | | | | |
| Сроки поставки товаров | В течение 30 дней с момента направления Покупателем в адрес Поставщика Заявки на поставку полиграфической продукции. | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента | | | | | |
| Авансирование | Не предусмотрено | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар осуществляется после получения Товара и подписания товарной накладной в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных Договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.  В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. | | | | | |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров** | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров не требуется. | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости товаров за единицу** | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования товаров без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | |

Приложение № 1.2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**Договор** **поставки №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур среди субъектов малого и среднего предпринимательства №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

1.2. Поставщик обязуется передать в обусловленный Договором срок в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить полиграфическую продукцию (именуемую в дальнейшем – Товар).

1.3. Наименование и количество Товара, указываются в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Срок поставки Товара: в течение 30 дней с момента направления Покупателем в адрес Поставщика Заявки на поставку полиграфической продукции (Приложение № 3 к настоящему Договору).

**2. Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Поставщик производит поставку Товара на общую сумму**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

Цена поставляемого Товара не подлежит изменению в одностороннем порядке.

2.2. Цена Товара включает все возможные расходы Поставщика, связанные с доставкой и транспортировкой Товара в адрес Покупателя, в том числе транспортные расходы, стоимость тары, погрузки (разгрузки), сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Оплата за поставленный Товар осуществляется после получения Товара и подписания товарной накладной в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных Договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата формируется из расчета фактического поставленного и полученного Покупателем объема Товара.

2.4. Поставщик предоставляет Покупателю счета-фактуры, оформленные в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». Кроме того, Поставщик предоставляет Покупателю надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Поставщика на подписание счетов-фактур *(в случае если Товар не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий Договор)*.

2.5. Покупатель не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления не полного пакета документов на оплату Поставщиком.

2.6. Обязанность Покупателя по оплате за поставленный Товар считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Покупателя.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1.Поставить Покупателю Товар в порядке, количестве и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.1.2. Поставить Товар, качество которого должно соответствовать установленным требованиям (ТУ, ГОСТ, ОСТ) и удостоверяться сертификатом (паспортом, актом) качества (сертификатом соответствия).

В случае отсутствия требуемых документов на поставленный Товар, Покупатель производит возврат данного Товара Поставщику. Оплата за данный Товар Покупателем не производится.

3.1.3. Предоставить по запросу Покупателю документы, подтверждающие права Поставщика на поставляемый Товар.

3.1.4. Перед поставкой согласовать с Покупателем в письменной форме образцы материалов, из которых изготовлен Товар, подлежащий поставке по настоящему Договору.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить Товар в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.2. Произвести приемку Товара по количеству и качеству поступившего в его адрес от Поставщика.

**4. Условия поставки**

4.1. Товар подлежит поставке в сроки, указанные в п. 1.4 настоящего Договора, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А. Досрочная поставка Товара допускается только с согласия Покупателя.

4.2. Выгрузка Товара с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.

4.3. Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с даты сдачи Товара перевозчику предоставить Покупателю информацию об отгрузке Товара по факсу 8 (4242) 71-30-89. Одновременно с этим Поставщик направляет Покупателю копии товаросопроводительных документов на отправленный Товар, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Поставщика с расшифровкой фамилии, имени, отчества, должности и содержащих ссылку на дату и номер настоящего Договора.

4.4. Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товаров, поставка которых просрочена.

4.5. Датой поставки Товара считается дата подписания Покупателем товарной накладной.

**5. Комплектность, качество и гарантии**

5.1. Товар, подлежащий обязательной сертификации, поставляется с соответствующими сертификатами, прилагаемыми к каждой партии Товара. Качество поставляемого Товара должно удостоверяться сертификатом (паспортом, актом) качества (сертификатом соответствия).

5.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар соответствует условиям настоящего Договора и Технического задания (Спецификации).

5.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами, а также ввезен на таможенную территорию Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.4. Гарантийный срок Товара – не менее срока, установленного производителем, с даты подписанной Сторонами товарной накладной.

**6. Переход права собственности и рисков**

6.1. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходят от Поставщика к Покупателю с даты поступления Товара на склад Покупателя. Датой поступления Товара на склад Покупателя считается дата, проставленная Покупателем на товарной накладной унифицированной формы.

**7. Приемка товара**

7.1. Приемка Товара по ассортименту, количеству, качеству и комплектности производится Покупателем по транспортным и сопроводительным документам (спецификации, упаковочному листу, сертификату (паспорту) качества (соответствия), техническому паспорту и пр.).

В случае обнаружения несоответствия Товара указанным документам Покупатель составляет акт, являющийся основанием для предъявления претензии Поставщику. Под ненадлежащим качеством Товара подразумевается также поставка Товара, не соответствующего предоставленным сертификатам качества (соответствия).

7.2. При получении Товара без сопроводительных документов Покупатель производит его приемку по фактическому наличию, о чем составляет акт. Указанный акт является достаточным основанием для предъявления претензии Поставщику.

7.3. На основании акта Покупатель направляет в адрес Поставщика претензию (уведомление) с требованием о замене или возврате Товара ненадлежащего качества (несоответствующего требованиям настоящего Договора), соразмерным уменьшением покупной цены Товара, или допоставки требуемого количества Товара. Срок составления и направления претензии – 5 (пять) рабочих дней.

Поставщик производит замену (отгрузку) данного Товара в течение 20 дней с момента получения претензии Покупателя, либо направляет в адрес Покупателя письменные возражения с обоснованием.

7.4. Все транспортные расходы, связанные с возвратом (заменой) Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора), несет в полном объеме Поставщик.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае недопоставки и /или просрочки поставки Товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 1% от стоимости несвоевременно поставленного/недопоставленного Товара за каждый день просрочки/недопоставки.

8.2. За нарушение установленных сроков оплаты поставленного и принятого Покупателем Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 1% от стоимости несвоевременно оплаченного Товара за каждый день просрочки.

8.3. В случае нарушения срока замены Товара, предусмотренного пунктом 7.3 настоящего Договора Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 1% от стоимости Товара, подлежащего замене.

8.4. При обнаружении недостачи, ненадлежащего качества, брака Товара Покупатель вправе отказаться от оплаты Товара на сумму недостачи, ненадлежащего качества, брака. В этом случае Покупатель обязан направить Поставщику уведомление, содержащее информацию о причинах неполной оплаты очередного счета. По требованию Поставщика Покупатель предоставит ему копии документов, обосновывающих неполную оплату очередного счета.

8.5. При поставке Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора) Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости бракованного Товара и замены его в порядке, определенном настоящим Договором.

8.6. В случае выявления несоответствия (некачественного) Товара Покупатель оставляет за собой право удерживать оплату Товара на сумму выявленного некачественного (несоответствующего качеству) Товара до момента его замены Поставщиком.

8.7. Перечисленные в настоящем договоре штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика, после уведомления Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**10. Налоговая оговорка**

10.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его Исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Покупателю;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 10.1 настоящего Договора, и это повлечет предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или) предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы**

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

**12. Разрешение споров**

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

12.3. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

12.4. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства РФ и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в ней обстоятельства.

12.5. Сторона которая получила претензию обязана ее рассмотреть и направить другой стороне мотивированный письменный ответ в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения претензии.

12.6. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Сахалинской области.

**13. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

13.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны быть согласованы с Покупателем в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.3. Покупатель оставляет за собой право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями настоящего Договора:

- однократная просрочка поставки Товара в течение одного месяца с момента, когда Товар должен был быть поставлен

- поставка в первой партии Товара ненадлежащего качества, несоответствующего требованиям настоящего Договора;

- непредставление Поставщиком запрашиваемых Покупателем документов, подтверждающих права Поставщика на поставляемый Товар.

13.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком уведомления об его расторжении.

13.5. В случае, когда направленное Поставщику уведомление о расторжении настоящего Договора вернется к Покупателю с пометкой почты об отсутствии адресата по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора, датой расторжения настоящего Договора будет считаться дата направления Покупателем Поставщику уведомления о расторжении Договора.

**14. Действие Договора**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 1 декабря 2019 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

14.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**15. Прочие условия**

15.1. При изменении адресов, банковских реквизитов Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок со дня таких изменений.

15.2. Вся переписка, касающаяся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, телефонам, факсам, адресам электронной почты, указанным в разделе 16 настоящего Договора. Все уведомления и сообщения, в том числе заявка на поставку спецодежды (Приложение № 3) отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

15.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

15.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за предоставление недостоверных реквизитов и, возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения.

15.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

15.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

К настоящему Договору прилагаются:

Техническое задание (спецификация) (приложение № 1);

Расчет договорной цены (приложение № 2);

Форма Заявки на поставку текстильных изделий (Приложение № 3).

**16. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»:**  **Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»)**  Юридический адрес: 693000,  г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А  ИНН/КПП 6501243453/650101001  Расчетный счет № 40702810908020008931  в филиале Банк ВТБ (ПАО)  в г. Хабаровске  Корреспондентский счет  № 30101810400000000727  БИК 040813727  Тел. (4242) 71-31-99, 71-22-59  Факс (4242) 71-30-89  e-mail: [Dialog@pk-sakhalin.ru](mailto:Dialog@pk-sakhalin.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А. Костыренко/ | **«Поставщик»:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору поставки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Техническое задание

к договору поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

заключенного между АО «ПКС» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | |
| **Наименование товара** | | **Ед.**  **изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего, руб. без учета НДС** |
| Поставка полиграфической продукции | | шт | **1000** | |  |  |
| Флаеры | | шт | 200 | |  |  |
| Листовка А3 | | шт | 100 | |  |  |
| Листовка А5 | | шт | 100 | |  |  |
| Листовка А4 | | шт | 100 | |  |  |
| Буклет | | шт | 100 | |  |  |
| Наклейка 1 вид | | шт | 50 | |  |  |
| Наклейка 2 вид | | шт | 50 | |  |  |
| Наклейка 3 вид | | шт | 50 | |  |  |
| Баннер | | шт | 10 | |  |  |
| Знаки | | шт | 20 | |  |  |
| Открытки | | шт | 160 | |  |  |
| Таблички | | шт | 40 | |  |  |
| Вывески | | шт | 20 | |  |  |
| **ИТОГО начальная (максимальна) цена** | |  |  | |  |  |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | Начальная (максимальная) цена договорауказана с учетом всех возможных расходов Поставщика, в том числе, транспортных расходов по доставке Товара, его погрузку/разгрузку к месту, указанному Заказчиком. | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | |
| Полиграфическая продукция | | Технические и функциональные характеристики товара | | | | |
| ФЛАЕРЫ | | формат А4, печать полноцветная двусторонняя, плотность бумаги не менее 200 г/м.кв. | | |
| ЛИТСТОВКА А3 | | листовка, формат А3 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| ЛИСТОВКА А5 | | листовка, формат А5 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| ЛИСТОВКА А4 | | листовка, формат А4 печать полноцветная односторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой | | |
| БУКЛЕТ | | Буклет (евробуклет 2 фальца), печать полноцветная двусторонняя, бумага мелованная матовая плотность не менее 150 г/м.кв. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 297х420мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 500х700мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать на самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| НАКЛЕЙКА | | Размер не менее 1500х300мм, контурная резка (конфигурация по согласованию с заказчиком), печать на самоклеющаяся пленка ПВХ екосольвентными чернилами, ламинирование не менее 75 мкр. | | |
| БАННЕР | | Ориентация макета- горизонтальная не менее 3 м в длину и не менее 2 м в высоту.  Состав ткани- поливинилхлорид.  Нанесение изображения полноцветной интерьерной печатью; односторонняя широкоформатная печать, у/ф закрепляемые чернила. Наличие запаха сольвента не допустимо.  Разрешение печати: не менее 720 DPI.  Плотность сечения - не менее 500\*500.  Плотность плетения - не менее 18x12.  Люверсы по периметру через расстояние не менее 20 см. | | |
| ЗНАКИ | | Размер 200х200 мм, сольвентная печать на фотолюминесцентной самоклеющейся пленке, качество печати не менее 720 dpi. | | |
| ОТКРЫТКИ | | формат 210х95, 1 фальц, вырубка под крепление вкладыша, печать полноцветная двусторонняя, плотность бумаги не менее 300 г/м.кв., бумага дизайнерский картон плотностью не менее 300г/м.кв., дополнительная отделка тиснение фольгой, выборочное лакирование УФ-лаком | | |
| ТАБЛИЧКИ | | Материалы изготовления: ПВХ пластик, толщиной не менее 5 мм., самоклеющаяся пленка ПВХ толщиной не менее 75мкн, размер таблички не менее 700 х 420 мм., метод печати: екосольвентная печать не менее 720 dpi, ламинирование изображение матовой ламинацией не менее 75 мкрн.. Табличка с акриловым карманом рамер А4., А5.  Текст и цвет таблички по согласованию с Заказчиком.  Разработка дизайна, согласование макета с Заказчиком | | |
| ВЫВЕСКИ | | Материалы изготовления: ПВХ пластик, толщиной не менее 5 мм., самоклеющаяся пленка ПВХ толщиной не менее 75мкн, размер таблички не менее 300 х 420 мм., метод печати: екосольвентная печать не менее 720dpi. ламинирование изображение матовой ламинацией не менее 75 мкрн. Текст и цвет таблички по согласованию с Заказчиком.  Вид – наружная.  Таблички монтируются к стене на хромированные металлические дистанционные дежратели в количестве не менее 2шт., диаметр не менее 10мм, отрыв от стены не менее 10мм.  Разработка дизайна, согласование макета с Заказчиком. | | |
| Требования к безопасности товара | | Поставка товара осуществляется в упаковке, позволяющей сохранить товар от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. | | |
| Требования к качеству товара | | Товар должен находится у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами .Заявленный к поставке товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не контрафактным, не допускается поставка продукции, изготовленной из материалов, бывших в употреблении  В печатной продукции не допускаются дефекты воспроизведения текста и иллюстраций: непропечатка (потеря элементов изображения), «бледная печать», смазывание краски, пятна, царапины, сдвоенная печать; не допускаются прорывы и потертости на сгибах печатной продукции.  Текстовая часть и изображения должны располагаться на листе ровно, не допускается присутствие полос на тексте. Изображения должны быть яркими и четкими. | | |
| Требования к упаковке, отгрузке товара | | Поставщик обязан обеспечить упаковку товара, отвечающую требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ производителя, СанПиНам., способную предотвратить его повреждение и/или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, погрузочно-разгрузочных работ и хранения. Бланки документов должны быть упакованы, упаковка должна иметь ярлык (упаковочный лист) с указанием изготовителя продукции, тиража (объема) упакованной продукции, наименования упакованной продукции. Упаковка должна гарантировать целостность и сохранность товара при перевозке в любых погодных условиях и хранении. Упаковка не должна содержать вмятин, вскрытий, порезов. Упаковка документов должна обеспечивать высокий уровень сохранности от физического, механического и атмосферно-климатического воздействия, а также предохранять от несанкционированного вскрытия без видимого нарушения её целостности. | | |
| **3. Требования к результатам**  Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | | |
| Место и условия поставки товаров | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А. | | | | | |
| Условия поставки товаров. | Выгрузка товара с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.  Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с даты сдачи Товара перевозчику предоставить Покупателю информацию об отгрузке Товара по факсу 8 (4242) 71-30-89. Одновременно с этим Поставщик направляет Покупателю копии товаросопроводительных документов на отправленный Товар, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Поставщика с расшифровкой фамилии, имени, отчества, должности и содержащих ссылку на дату и номер настоящего Договора.  Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия товаров, поставка которых просрочена. | | | | | |
| Сроки поставки товаров | В течение 30 дней с момента направления Покупателем в адрес Поставщика Заявки на поставку полиграфической продукции. | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента | | | | | |
| Авансирование | Не предусмотрено | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар осуществляется после получения Товара и подписания товарной накладной в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных Договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.  В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. | | | | | |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров** | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров не требуется. | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости товаров за единицу** | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования товаров без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Д.А. Костыренко/ | **Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 2

к договору поставки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Цена Договора составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек с учетом НДС *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

Цена Договора включаетвсе возможные расходы Поставщика, связанные с доставкой и транспортировкой Товара в адрес Покупателя, в том числе, транспортные расходы, стоимость тары, погрузки (разгрузки), сборы и другие обязательные платежи.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во (объем) | | Цена за ед., руб. без НДС | Стоимость (руб.) без НДС |
| 1. | **Полиграфическая продукция,** в том числе: | **шт.** | **1000** | | - |  |
| 1.1. | Флаеры | шт. | 200 | |  |  |
| 1.2. | Листовка А3 | шт. | 100 | |  |  |
| 1.3. | Листовка А5 | шт. | 100 | |  |  |
| 1.4. | Листовка А4 | шт. | 100 | |  |  |
| 1.5. | Буклет | шт. | 100 | |  |  |
| 1.6. | Наклейка 1 вид | шт. | 50 | |  |  |
| 1.7. | Наклейка 2 вид | шт. | 50 | |  |  |
| 1.8. | Наклейка 3 вид | шт. | 50 | |  |  |
| 1.9. | Баннер | шт. | 10 | |  |  |
| 1.10. | Знаки | шт. | 20 | |  |  |
| 1.11. | Открытки | шт. | 160 | |  |  |
| 1.12. | Таблички | шт. | 40 | |  |  |
| 1.13. | Вывески | шт. | 20 | |  |  |
| **Покупатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Д.А. Костыренко/ | | | | | **Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | | |

Приложение № 3

к договору поставки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**Заявка на поставку полиграфической продукции** [[1]](#footnote-1)

В соответствии с п.1.4 Договора поставки от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставляем Вам данную заявку на поставку товара:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. (без НДС), руб.** | **Стоимость товара без**  **НДС, руб.** | **Стоимость товара с НДС, руб.** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| **Итого без НДС:** | | | | | |  |
| **НДС:** | | | | | |  |
| **Итого с НДС:** | | | | | |  |

В течение 30 дней с момента направления Покупателем в адрес Поставщика Заявки

Генеральный директор Д.А.Костыренко

**Форма согласовывается сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Д.А. Костыренко/ | **Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма заявки участника**

На бланке участника

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника) НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_

*Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки в формате Word*

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – участник) *(указать наименование участника или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц)*, а также полностью изучив всю аукционную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – аукцион) на право заключения договора *указать предмет договора*.

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)* ознакомилось(ся) с условиями аукционной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)*, подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)*;

- заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, предусмотренном аукционной документацией без объяснения причин;

- по итогам аукциона заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками аукциона в порядке и в случаях, установленных аукционной документацией.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение *указать срок но не менее 120 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей аукционной заявки и на условиях, объявленных в аукционной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями аукционной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника*) согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не находится в процессе ликвидации;

- в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не открыто конкурсное производство;

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера \_\_\_\_\_ *(наименование участника лиц, выступающих на стороне участника)* отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом аукциона, и административные наказания в виде дисквалификации;

- в отношении *\_\_\_\_(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от   
18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* извещены о включении сведений о *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника)* от заключения договора;

Настоящим *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* подтверждаю, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* по *договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки)*, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника либо лица, выступающего на стороне участника, если в соответствии с договором простого товарищества, такое лицо выполняет работы по инженерным изысканиями, подготовке проектной документации, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства)* был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии *с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства)* статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Настоящим *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в аукционе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения аукциона.

\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения аукциона.

Настоящим уведомляю, что \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)* *выступает/не выступает (указать необходимое)* в качестве производителя (лица, изготавливающего товары, продукцию, выполняющего работы, оказывающего услуги).

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника*) подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе аукционной заявки.

Реквизиты для перечисления денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*заполняется при выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств).*

Сведения об участнике:

1. Юридический адрес (в случае участия физических лиц - место регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

2. Фактическое местонахождение (в случае участия физических лиц – место жительства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

3. Телефон *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

4. Факс (при наличии) *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

5. Адрес электронной почты участника: *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

6. Руководитель: *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

7. ИНН *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

8. КПП *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

9. ОГРН *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

10. ОКПО *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

11. Контактные данные:

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон).

12. Категория субъекта малого и среднего предпринимательства: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается микропредприятие, малое предприятие или среднее предприятие).*

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Форма технического предложения участника**

Техническое предложение

*Оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате Word*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*

*В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименованиепредложенных товаров их количество (объем)** | | | | |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | | **Количество (объем)** | |
| *Указать наименование товара, с указанием марки, модели, названия* | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* | |
| **Порядок формирования предложенной цены** | *Участник настоящим подтверждает, что согласен с порядком формирования цены договора (цены лота), указанным в техническом задании документации.* | | | |
| **Характеристики предлагаемых товаров** | | | | |
| *Указать наименование товара, с указанием марки, модели, названия* | Технические и функциональные характеристики товара | *Участник должен перечислить характеристики товаров в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  *Например:*  *«длина товара: составляет \_\_\_ см».* | | |
| Характеристики товаров относящиеся к качеству | *Участник должен указать характеристики товаров в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к качеству товаров, указанным в техническом задании документации.».* | | |
|  | Сведения об упаковке, отгрузке товара | *Перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации с указанием конкретных значений.*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к упаковке и отгрузке, указанным в техническом задании документации.* | | |
| **Результат поставки товаров** | | | | |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.*  *Например:*  *при поставке товаров:*  *«Товары будут поставлены в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемым требованиям технического задания документации, договора».* | | | | |
| **Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | |
| Место поставки товаров | *Участник должен указать место поставки товара в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания места поставки товаров вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании документации.».* | | | |
| Условия поставки товаров | *Участник должен указать условия поставки товара в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания условий поставки товаров вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар в соответствии с условиями поставки товаров, указанными в техническом задании документации.* | | | |
| Сроки поставки товаров | *Участник должен указать сроки поставки товара в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.*  *Участник вместо указания сроков поставки товаров вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар в сроки, указанные в техническом задании документации».* | | | |
| **Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | |
| Форма оплаты | *Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании документации.».* | | | |
| Срок и порядок оплаты | *Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании документации.».* | | | |
| **Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров** | | | | |
| **Наименование показателя** | | | | на 2019 г. |
| Доля товаров, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров в %[[2]](#footnote-2) | | | | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в % | | | | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в % | | | | *Указать долю в %* |

**Форма**

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Декларация о соответствии участника закупки

критериям отнесения к субъектам малого

и среднего предпринимательства

*Предоставляется в формате Word*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование участника закупки)* в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[[3]](#footnote-3).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1[[4]](#footnote-4) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | - |
| 22. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[[5]](#footnote-5), процентов | не более 49 | | - |
| 33. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) | | |
| 34. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) | | |
| 35. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9FD4EBC0114FDA81153A610254A76783412017725645F1F07E28C1ED77G2FEK) «Об инновационном центре «Сколково» | да (нет) | | |
| 36. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1C5FE193AA22912F65F333FEC7D071607468147CE959C4616262E4864D32FEK) «О науке и государственной научно-технической политике» | да (нет) | | |
| 47. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |
| 58. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 99. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
| 711. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов [ОКВЭД2](consultantplus://offline/ref=71BD39163DC33376F3619EB403CDFE8F258517497A64EBD2B44B37F742R0e1I) и [ОКПД2](consultantplus://offline/ref=71BD39163DC33376F3619EB403CDFE8F25851749796EEBD2B44B37F742R0e1I) | подлежит заполнению | | |
| 112. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) | | |
| .13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 114. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A4877930D6DEC5859C49BC3C4B2661CCA3C6BBC12EB8929C60DA02A2LCf4K) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A4877930D6DEC5859C49BC3C4B2661CFAAC0B1CF23B8929C60DA02A2LCf4K) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 115. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
| 116. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да (нет) | | |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1. | Сведения о заказчике |  |
| 2.2. | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки *(части заявок)* подаются в порядке, указанном в пункте 3.14 аукционной документации, насайте <https://www.rts-tender.ru> (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в единой информационной системе в сфере закупок, на сайте ЭТЗП, а также на официальном сайте Заказчика[www.pk-sakhalin.ru](http://www.pk-sakhalin.ru) (раздел «Сотрудничество»), (далее – сайты)**– «29» апреля 2019 года*.***  Дата окончания срока подачи аукционных заявок – **02:00 часа московского времени** «**17» мая 2019 года*.*** |
| 2.3. | Дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона | Рассмотрение первых частей аукционных заявок осуществляется **«20» мая 2019 года*.***  Дата и время начала аукциона (дата сопоставления ценовых предложений) в **09:00 часов московского времени** **«23» мая 2019 года*.***  Рассмотрение вторых частей аукционных заявок осуществляется**«27» мая 2019 года*.***  Подведение итогов аукциона осуществляется**«27» мая 2019 года*.***  Порядок рассмотрения первых и вторых частей заявок, сопоставления ценовых предложений, выбора победителя закупки (участника, с которым заключается договор) осуществляется в порядке, указанном в соответствующем разделе части 3 аукционной документации. |
| 2.4. | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 3.5 аукционной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «29» апреля 2019 г. по 9 часов московского времени «14» мая 2019 г. (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «29» апреля 2019 г.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: 9 часов московского времени «16» мая 2019 г. |

1. Заявка направляется Поставщику на фирменном бланке Покупателя [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-2)
3. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим. [↑](#footnote-ref-3)
4. Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-5)