**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ «САХАЛИН»**

**АО «ПКС»**

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый аукцион № 27807/ОАЭ-АО «ПКС»/2019/ХАБ**

Южно-Сахалинск

2019 г.

Содержание:

Часть 1: Условия проведения закупки

Часть 2: Сроки проведения закупки, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения закупки

Приложения:

1. Техническое задание
2. Проект(ы) договора(ов)
3. Требования к банкам, чьи гарантии АО «ПКС»принимает для обеспечения заявки
4. Требования к банкам, чьи гарантии АО «ПКС»принимает для обеспечения исполнения договора
5. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:
	1. Форма заявки участника
	2. Форма технического предложения участника
	3. Форма расписки о получении оригинала банковской гарантии в качестве обеспечения заявки
	4. Форма плана привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства
	5. Форма декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства
	6. Форма сведений об опыте оказания услуг

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по осуществлению закупок АО «ПКС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Акжигитов

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

# Часть 1. Условия проведения закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1. | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион в электронной форме № 27807/ОАЭ-АО «ПКС»/2019/ХАБ |
| 1.2. | Предмет конкурентной закупки | Оказание услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов.  |
| 1.3. | Особенности участия в закупке | Особенности участия не предусмотрены. |
| 1.4. | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.5. | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.6. | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.7. | Приоритет услуг, оказываемых российскими лицами, по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |
| 1.8. | Квалификационные требования к участникам закупки | Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной аукционной документацией.В подтверждение наличия разрешительных документов участник в составе заявки должен представить:- действующую лицензию с правом оказания охранных услуг по охране объектов и (или) имущества (в том числе, при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, а также по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" от 11.03.1992 № 2487-1 (ред. от 03.07.2016) (для частных охранных организаций) либо документы, устанавливающие его право на предоставление услуг по охране в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране» и/или Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (для охранных организаций иных форм собственности).Документы должны быть сканированы с оригиналалибо нотариально заверенной копии.Участник должен иметь опыт оказания охранных услуг, стоимость которых составляет не менее 20% (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, установленной в приложении № 1 к аукционной документации. При этом учитывается стоимость всех оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) услуг (по выбору участника закупки) по оказанию охранных услуг.В подтверждение опыта оказания услуг участник в составе заявки представляет:- документ по форме 5.6 приложения № 5 к аукционной документации о наличии требуемого опыта;и- акты об оказании услуг;и- договоры оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);- копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).Документы должны быть сканированы с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии. |
| 1.9. | Техническое задание | Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), единичных расценках, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты изложены в техническом задании, являющемся приложением № 1 к аукционной документации. |
| 1.10. | Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором объема услуг при изменении потребности в услугах на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. |
| 1.11. | Выбор победителя | По итогам конкурентной закупки определяется один победитель. |
| 1.12. | Количество договоров и их виды | По итогам конкурентной закупки заключается 1 договор на оказание услуг. |
| 1.13. | Особые условия заключения и исполнения договора | Не установлены. |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1. | Сведения о заказчике | Заказчик – АО «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»).Место нахождения заказчика: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.Почтовый адрес заказчика: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.Адрес электронной почты: oao@pk-sakhalin.ru.Номер телефона: 8 (4242) 71-32-52 (доб.129), 71-45-54 (доб.128), 71-45-55 (доб.129).Организатор: ОАО «РЖД» в лице Хабаровского регионального отделения Центра организации закупочной деятельности – структурного подразделения ОАО «РЖД».Контактные данные:Контактное лицо: ведущий специалист Медведев Александр Викторович. Адрес электронной почты: RCKZ\_MedvedevAV@dvgd.ru. Номер телефона: 8(4212) 38-46-92. Номер факса:8-(4212)-91-16-54, 8-(4212)-38-42-93. |
| 2.2. | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки в электронной форме *(части заявок в электронной форме)* подаются в порядке, указанном в пункте 3.18 аукционной документации, на универсальной электронной торговой площадке <https://etp.comita.ru>(далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). При подаче  заявки (части заявки) в электронной форме общий объём электронных документов не должен превышать  600 Мегабайт.Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru) (раздел «Тендеры»)и на сайте ЭТЗП, а также на официальном сайте Заказчика[www.pk-sakhalin.ru](http://www.pk-sakhalin.ru) (раздел «Сотрудничество») *–* **«28» января 2019 года*.***Дата окончания срока подачи заявок – **02:00 часа московского времени** **«18» февраля 2019 года*.*****Вскрытие заявок** осуществляется по истечении срока подачи заявокв **02:00 часа московского времени** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте <https://etp.comita.ru>)**«18» февраля 2019 года*.*** |
| 2.3. | Место и дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона  | **Рассмотрение аукционных заявок** осуществляется **«25» февраля 2019 года**в **03:00 часа московского времени** по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.Проведение аукциона осуществляется **в 09:00 часов московского времени** **«26» февраля 2019 года** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте <https://etp.comita.ru>), в электронной форме в личном кабинете участника электронных процедур*.* |
| 2.4. | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 6.2 аукционной документации.Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «28» января 2019 г. по «13» февраля2019 г. (включительно).Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «28» января 2019 г.Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «15» февраля 2019 г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к аукционной документации |

**Техническое задание**

|  |
| --- |
| 1. **Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора** |
| **Наименование услуги** | **Ед.****изм.** | **Кол-во (объем)** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего,** **руб. без учета НДС** | **Всего,** **руб. с учетом НДС** |
| Оказание услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов | час | 1 281 | 897,00 | 1 149 057,00 | 1 378 868,40 |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | Начальная (максимальная) цена договора включаетвсе возможные расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг Заказчику, в том числе, расходы на оплату труда работников, накладные расходы, транспортные расходы, а также все виды налогов. |
| **2. Требования к услугам** |
| Оказание услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | - Закон Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране»;- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции». |
| Технические и функциональные характеристики услуги | Охрана и сопровождение пригородных поездов по маршрутам: |
| **Южно-Сахалинск – Томари – Южно-Сахалинск** |
| Дни следования | № поезда | Станция отправления | Время отправ.(местное) | Станция назначения | Время приб. (местное) |
| Воскресенье-Понедельник;Среда-Четверг;Пятница-Суббота;Суббота-Воскресенье | 6201/6202 | Южно-Сахалинск | 17:15 | Томари | 21:50 |
| 6203/6204 | Томари | 03:42 | Южно-Сахалинск | 08:18 |
| **Южно-Сахалинск – Корсаков – Южно-Сахалинск** |
| С 08 марта по 10 марта (включительно) 2019 г.;С 01 мая по 05 мая (включительно) 2019 г.;С 09 мая по 12 мая (включительно) 2019 г.;С 30 декабря по 31 декабря (включительно) 2019 г. | 6014 | Южно-Сахалинск | 09:10 | Корсаков | 10:29 |
| 6013 | Корсаков | 10:39 | Южно-Сахалинск | 11:57 |
| При охране и сопровождение пригородных поездов исполнитель Услуг должен:- выявлять подозрительные лица с целью предотвращения противоправных действий с их стороны и незамедлительно сообщать в правоохранительные органы о фактах несанкционированного доступа к объектам Заказчика;- пресекать совершения актов вандализма в отношении подвижного состава пригородных поездов;- проводить приём и осмотр составов пригородных поездов при заступлении на смену и по окончании рабочей смены на предмет выявления совершённых актов вандализма, оставленных бесхозных предметов и вещей; - обеспечивать сохранность имущества Заказчика в пригородных поездах. |
| Требования к безопасности услуги | Исполнитель обязан обеспечить:- соблюдение своим персоналом правил техники безопасности, промышленной, пожарной и электробезопасности, а также мероприятий по охране труда, окружающей среды и санитарно-гигиенических норм;- наличие у работников, выполняющих обязанности летней и зимней униформы с нашивками, бейджами (с указанием ЧОП и Ф.И.О) по принадлежности к охранному предприятию. |
| Требования к качеству услуги | Оказание Услуг в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», условиями Договора и инструкцией по охране объекта. Отсутствие претензий со стороны Заказчика, контролирующих органов и пассажиров, охваченных оказанием Услуг пригородных поездов. |
| **3. Требования к результатам** |
| Исполнитель не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных Услуг в двух экземплярах. |
| **4.** **Место, условия и порядок оказания услуг** |
| Место оказания услуг | Пригородные поезда по маршрутам: ст. Южно-Сахалинск – ст. Томари, ст. Томари – ст. Южно-Сахалинск. Номера поездов: № 6201/6202, № 6203/6204;ст. Южно-Сахалинск – ст. Корсаков, ст. Корсаков – ст. Южно-Сахалинск. Номера поездов: № 6014/6013. |
| Условия оказания услуг | Охрана объекта осуществляется на всем пути следования Транспорта путем выставления поста охраны в составе не менее 1-го человека на каждом из утвержденных маршрутов.Исполнитель обязан оказывать Услуги лично, без привлечения сторонних организаций, в соответствии с требованиями настоящего Договора. При оказании Услуг Исполнитель обязан иметь:- в штате 100% охранников, имеющих удостоверения частного охранника и (или) служебные удостоверения, выданные уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством РФ;- специальные средства (резиновая палка, наручники), средства мобильной связи и (или) радиостанции. |
| Сроки оказания услуг | С момента подписания Договора по 1 января 2020 года. |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента. |
| Авансирование | Авансирование не предусмотрено. |
| Срок и порядок оплаты | Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта документов: подписанного акта сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, подписанного руководителем и главным бухгалтером организации, счета и других документов, предусмотренных Договором.В случае, если победитель аукциона (лицо, с которым по итогам аукциона принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора).В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг** |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг не требуется. |
| **7. Расчет стоимости услуг за единицу** |
| Стоимость каждого наименования услуг за единицу без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к аукционной документации |

**5.2. Форма технического предложения участника**

Техническое предложение

*Оформляется участником отдельно по каждому лоту*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наименование участника:** *указать наименование участника, ИНН*

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*

|  |
| --- |
| **Наименованиепредложенных услуг их количество (объем)** |
| **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** |
| *Указать наименование услуги* | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* |
| **Порядок формирования предложенной цены** | *Участник настоящим подтверждает, что согласен с порядком формирования цены договора (цены лота), указанным в техническом задании документации.* |
| **Характеристики предлагаемых услуг** |
| *Указать наименование услуги* | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | *Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенная услуга, в соответствии с требованиями технического задания документации.**Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании документации.».* |
| Технические и функциональные характеристики услуги | *Участник должен перечислить характеристики услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.**Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям услугам, указанным в техническом задании документации.».* |
|  | Характеристики услуг относящиеся к безопасности | *Участник должен указать характеристики услуг в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).**Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют требованиям к безопасности услуг, указанных в техническом задании документации.».* |
|  | Характеристики услуг относящиеся к качеству | *Участник должен указать характеристики услуг в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).**Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют требованиям к качеству услуг, указанных в техническом задании документации.».* |
| **Результат оказания услуг** |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.**Например:**при оказании услуг:**«По итогам оказания услуг заказчику будет предоставлен отчет в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в техническом задании документации, договоре.».* |
| **Место, условия и порядок оказания услуг** |
| Место оказания услуг | *Участник должен указать место оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.**Участник вместо указания места, оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что окажет услуги в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании документации.».* |
| Условия, оказания услуг | *Участник должен указать условия оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.**Участник вместо указания условий оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, окажет услуги в соответствии с условиями оказания услуг, указанными в техническом задании документации.».* |
| Сроки, оказания услуг | *Участник должен указать сроки оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.**Участник вместо указания сроков оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, окажет услуги в сроки, указанные в техническом задании документации.».* |
| **Форма, сроки и порядок оплаты** |
| Форма оплаты | *Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.**Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании документации.».* |
| Срок и порядок оплаты | *Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.**Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании документации.».* |
| **Сведения о предоставлении инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг** |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** |
| Доля услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых услуг в % | *Указать долю в %* |

Имеющий полномочия подписать техническое предложение участника от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

Приложение № 2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказания услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов (далее – Услуги), передавать результат Услуги Заказчику, а Заказчик обязуется принимать результат Услуги и оплачивать его в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Содержание, объем, периодичность, порядок и требования к качеству оказания Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Оказание Услуг осуществляется согласно Графика сопровождения пригородных поездов (Приложение № 3).

Данный График может быть изменен Заказчиком в одностороннем порядке путем направления Исполнителю соответствующего уведомления. Заказчик должен уведомить Исполнителя о данных изменениях надлежащим образом не позднее, чем за 2 дня до введения их в действие.

1.5. Срок оказания Услуг по настоящему Договору: с момента подписания Договора по 1 января 2020 года.

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет ориентировочно \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

2.2. Стоимость Услуг указана с учетом расходов на оплату труда работников, накладных расходов, транспортных расходов, а также всех видов налогов Исполнителя.

2.3. Оплата Исполнителю за оказанные Услуги производится согласно фактическому объему оказанных Услуг Исполнителем на основании актов сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 8), исходя из стоимости часа в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

2.4. Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта документов: подписанного акта сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, подписанного руководителем и главным бухгалтером организации, счета и других документов, предусмотренных Договором. В случае, если счет-фактура будет подписана иными лицами, к счету-фактуре прилагаются документы, подтверждающие полномочия лиц его подписавших.

*В соответствии с п. 14 (3) Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 в случае, если победителем будет признан участник, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства, пункт 2.4 будет изложен в следующей редакции: «2.4. Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта документов: подписанного акта сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, подписанного руководителем и главным бухгалтером организации, счета и других документов, предусмотренных Договором. В случае, если счет-фактура будет подписана иными лицами, к счету-фактуре прилагаются документы, подтверждающие полномочия лиц его подписавших.».*

2.5. Оформление счетов-фактур осуществляется в строгом соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость» *(в случае если оказываемые Услуги не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий Договор)*.

2.6. Датой платежа является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.7. Заказчик не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления не полного пакета документов на оплату.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ**

3.1. Исполнитель не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных Услуг в двух экземплярах.

3.2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных Услуг направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков. Мотивированный отказ от приемки Услуг может являться основанием для уменьшения суммы, подлежащей оплате.

3.3. Акты сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, счета и другие документы, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются Исполнителем в по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А.

3.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг он вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного устранения недостатков,

соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 8.5 настоящего Договора.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать Услуги лично, без привлечения сторонних организаций, в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.1.2. До заступления на маршрут производить приемку пригородных поездов (далее – Транспорт) у сотрудника Заказчика, путем составления акта приемки-сдачи Транспорта составленного по форме Приложения № 5 к настоящему Договору, согласно требованиям транспортной безопасности и Инструкции сотрудникам наряда охраны по охране объекта (Приложением № 6).

4.1.3. По окончании маршрута производить сдачу Транспорта сотруднику Заказчика путем заполнения соответствующих разделов акта приемки-сдачи Транспорта (Приложение № 5) о полученных повреждениях Транспорта или их отсутствии, согласно требованиям транспортной безопасности и Инструкции сотрудникам наряда охраны по охране объекта (Приложением № 6).

4.1.4. Осуществлять охрану Транспорта Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями настоящего Договора и приложениями к нему, с момента приемки Транспорта до момента сдачи Транспорта Исполнителем.

4.1.5. Обеспечивать защиту жизни и здоровья работников Заказчика в пути следования Транспорта и при сопровождении работников Заказчика до места сдачи денежных средств.

4.1.6. Обеспечивать сохранность денежных средств, принимаемых работниками Заказчика от пассажиров в счет оплаты проезда, провоза излишней ручной клади на Транспорте, оказание дополнительных Услуг, а также контрольно-кассовой техники и бланков строгой отчетности, используемых для оформления проездных документов пассажирам, в пути следования Транспорта и при сопровождении работников Заказчика до места сдачи денежных средств.

4.1.7. Оказывать содействие работникам Заказчика по пресечению безбилетного проезда и несанкционированной торговли на транспорте.

4.1.8. Осуществлять охрану оборудования пригородных поездов и иного имущества Заказчика, находящегося в пригородных поездах.

4.1.9. Защищать охраняемый Транспорт от противоправных посягательств, предупреждать и пресекать преступления и административные правонарушения в пригородных поездах Заказчика.

4.1.10. Соблюдать правила техники безопасности при несении службы на охраняемом Транспорте.

4.1.11. Сообщать Заказчику о фактах нарушения целостности охраняемого имущества или причинённого ущерба.

4.1.12. Немедленно докладывать Заказчику о невозможности взятия Транспорта под охрану по тем или иным причинам для принятия необходимых управленческих решений.

4.1.13. Обеспечить организацию связи для сотрудников Исполнителя собственными силами.

4.1.14. Осуществлять содействие правоохранительным органам в поддержании правопорядка, а в случае необходимости вызывать скорую медицинскую помощь, пожарную охрану, и другие службы экстренного реагирования.

4.1.15. Осуществлять взаимодействие с работниками Заказчика в соответствии с Регламентом взаимодействия, контроля и учета (Приложение № 7).

4.1.16. При исполнении обязательств по настоящему Договору, руководствоваться Инструкцией сотрудникам наряда охраны по охране объекта (Приложение № 6).

 4.1.17. Соблюдать при оказании Услуг правила по охране труда и правила пожарной безопасности, а также требования санитарно-эпидемиологического контроля.

 4.1.18. Экипировать своих работников форменной одеждой и бейджем (с указанием ЧОП и Ф.И.О).

 4.1.19. Нести материальную ответственность при причинении убытков Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

 4.1.20. С целью предотвращения террористических актов, в случаях обнаружения в Транспорте посторонних предметов, подозрительных лиц немедленно уведомлять об этом сотрудников правоохранительных органов, локомотивную бригаду и ответственных представителей Заказчика.

4.1.21. Пресекать совершения актов вандализма в отношении Транспорта.

4.1.22. По требованию Заказчика отстранять своего работника от исполнения обязательств по Договору в случае уличения работника в неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязанностей, превышения своих полномочий, совершения противоправных действий.

Факты нарушений, допущенных работниками Исполнителя, могут быть подтверждены соответствующими актами, служебными записками, видео- или фотоматериалами, устанавливающими факт нарушения. На основании какого-либо из вышеперечисленных документов Исполнитель проводит разбор по каждому случаю нарушения. По результатам разбора оформляются соответствующие документы, которые представляются Заказчику.

4.1.23. Не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.24. Оперативно информировать Заказчика обо всех выявленных нарушениях на Транспорте Заказчика, в том числе нарушениях правил пожарной безопасности.

4.1.25. Оказывать Услуги в соответствии с требованиями настоящего Договора, законодательства Российской Федерации, требованиями, обычно предъявляемыми к данному виду Услуг в предусмотренные настоящим Договором сроки.

4.1.26. Иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для оказания Услуг по настоящему Договору.

4.1.27. В течение 1 (одних) суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг в письменном виде.

4.1.28. Устранить недостатки, выявленные при приемке Услуг Заказчиком в течение одного рабочего дня.

4.1.29. Представить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

В случае непредставления указанной информации Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном пунктом 8.3 настоящего Договора.

4.1.30. В случае принадлежности Исполнителя, являющегося на момент заключения Договора субъектом малого и среднего предпринимательства, предоставить первому информационную справку с указанием: наименования; средней численности работников за предшествующий календарный год; размера выручки от реализации товаров или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС); суммарной доли участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочным) капитале (паевом фонде); суммарной доли участия в уставном капитале, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для качественного исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

4.2.2. Требовать от работников Заказчика и иных лиц соблюдения действующих норм, правил и предписаний, направленных на обеспечение сохранности имущества Заказчика и защиту жизни и здоровья работников Заказчика.

4.2.3. Работники Исполнителя имеют право на проезд на Транспорте Заказчика без приобретения проездных документов исключительно в рабочее время, при исполнении обязательств по настоящему Договору. В остальное время работники Исполнителя оформляют проездные документы на проезд в установленном порядке.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения им обязательств по настоящему Договору.

4.3.2. Ознакомить Исполнителя со специфическими правилами техники безопасности в пригородных поездах, предупреждать Исполнителя о скрытых свойствах товарно-материальных ценностей повышенной опасности (легковоспламеняющихся, взрывоопасных и т.д.).

4.3.3. Принять и оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.4. При необходимости учитывать надлежащим образом оформленные рекомендации Исполнителя, направленные на совершенствование охраны.

 4.3.5. Своевременно доводить до Исполнителя приказы, распоряжения, указания, влияющие на выполнение Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору.

4.3.6. Своевременно сообщать сотрудникам и руководству Исполнителя о происходящих и произошедших правонарушениях и иных внештатных ситуациях.

 4.3.7. Оказывать содействие Исполнителю при выполнении им обязательств по настоящему Договору.

4.3.8. При возникновении нештатных ситуаций, осложняющих выполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в необходимых случаях, направлять к месту их возникновения своих представителей.

4.3.9. Немедленно информировать Исполнителя о выявленных фактах противоправных посягательств со стороны третьих лиц.

4.3.10. Назначить ответственного представителя из числа своих работников для постоянной связи с Исполнителем.

4.3.11. Информировать Исполнителя о претензиях к качеству оказываемых Услуг.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Контролировать выполнение Исполнителем условий настоящего Договора, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, и требовать представления Исполнителем документов, необходимых для проверки выполнения условий настоящего Договора.

4.4.2. Вносить предложения по улучшению организации работы Исполнителя, связанной с исполнением настоящего Договора.

4.4.3. Требовать возмещения убытков, понесенных Заказчиком в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (работниками Исполнителя) обязательств по настоящему Договору, в том числе убытков, возникших в результате повреждения имущества, вверенного к охране Исполнителю, Транспорта, причинения вреда жизни и здоровью работникам Заказчика, в том числе и в случаях отсутствия фактического виновника, которого не удалось задержать.

4.4.4. Требовать от Исполнителя отстранения работников от выполнения функций, указанных в разделе 4 настоящего Договора, при выявлении в их работе грубых нарушений.

4.4.5. Отказаться от принятия исполнения и требовать возмещения убытков в случае неоднократного невыполнения Исполнителем обязанностей по настоящему Договору.

4.5. Заказчик или его представитель имеет право в любое время проверять объем и качество оказываемых по настоящему Договору Услуг.

4.6. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 11 настоящего Договора, стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

4.7. Исполнитель гарантирует, что он не выступает в качестве посредника (агента, комиссионера), выступающего от своего лица, но за счет какого-то либо принципала, комитента в сделках с Заказчиком по настоящему Договору и всю сумму НДС от Услуг, указанную в счетах, счетах-фактурах, актах сдачи-приемки оказанных Услуг предъявленных Заказчику по настоящему Договору обязуется отразить в книгах продаж и в налоговых декларациях по НДС и предъявить их за соответствующие периоды в установленные законодательством сроки *(в случае если оказываемые Услуги не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий Договор)*.

4.8. Исполнитель гарантирует возмещение в полном объеме убытков Заказчика, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении заявленных Заказчиком сумм НДС, по причине неуплаты НДС в бюджет Исполнителем по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора *(в случае если оказываемые Услуги не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий Договор)*.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель несет ответственность за:

ущерб, причиненный Заказчику уничтожением, повреждением или порчей Транспорта и имущества Заказчика третьими лицами в результате ненадлежащей охраны;

убытки, причиненные Заказчику пожаром или в силу других причин, возникших по вине работников, осуществляющих охрану Транспорта, а также в результате ненадлежащей охраны;

убытки, причиненные Заказчику хищением денежных средств, контрольно-кассовой техники и бланков строгой отчетности у работников Заказчика в результате ненадлежащей охраны;

убытки Заказчика, возникшие вследствие причинения вреда жизни и (или) здоровью работникам Заказчика;

убытки, причиненные Заказчику вследствие противоправного поведения – действия или бездействия – Исполнителя, работников Исполнителя.

Исполнитель незамедлительно сообщает в правоохранительные органы и Заказчику о совершенном преступлении.

5.2. При признании Исполнителем факта неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, приведших к утрате или повреждению имущества Заказчика, а также при установлении факта кражи, уничтожения, повреждения имущества правоохранительными органами, Заказчик вправе вычесть сумму реального ущерба, причиненного в результате утраты или повреждения имущества из суммы, подлежащей оплате за оказанные Услуги по Договору за любой отчетный месяц.

5.3. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Исполнитель уплачивает штраф в размере 1% от месячной суммы Услуг на охрану имущества каждого конкретного объекта, в отношении которого выявлены факты неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств.

За систематическое ненадлежащее исполнение обязательств (два и более раза) в течение месяца оказания Услуг на охрану (сон в рабочее время, распитие алкогольных напитков, просмотр телевизора, игры в ПК и устройствах мобильной связи и т.п.) Исполнитель уплачивает штраф в размере 5% от цены Услуг по Договору за соответствующий месяц.

За привлечение к охране лиц, не имеющих удостоверения частного охранника, а также за допуск к работе представителей Исполнителя, в нарушение условий Договора, исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены Услуг по Договору за соответствующий месяц.

Нарушения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются (подтверждаются) актом, составленным представителем Заказчика и Исполнителя. В случае отказа представителя Исполнителя от подписания данного акта, документ подписывается представителем Заказчика и двумя свидетелями из числа работников Заказчика с фиксацией факта отказа Исполнителя от подписания.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

5.4. В случае возникновения между сторонами споров по факту хищения, уничтожения, или повреждения имущества Заказчика, указанные факты подтверждаются органами дознания, следствия, судом.

В этом случае возмещение Заказчику причиненных убытков производится по представлению Заказчиком постановления органов дознания, следствия или суда, установившего факт кражи, хищения, а также факт уничтожения или повреждения имущества третьими лицами.

5.5. Исполнитель не несет ответственность:

за имущественный ущерб, причиненный в результате стихийных бедствий и других форс-мажорных обстоятельств;

за личные вещи (имущество) пассажиров, находящихся в Транспорте.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнении Заказчиком условий настоящего Договора, приводящих к невозможности оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору, Исполнитель имеет право снять охрану с Транспорта Заказчика, письменно уведомив Заказчика не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до данного события. Охрана подлежит восстановлению на следующий день после дня уплаты всей суммы задолженности и при надлежащем исполнении Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору.

5.7. В дни вынужденного снятия охраны по вине Заказчика Исполнитель не несет ответственность по настоящему Договору.

5.8. Исполнитель самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами в случае нанесения им ущерба работниками Исполнителя при выполнении обязательств по настоящему Договору.

5.9. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Уплата Исполнителем неустойки, штрафов и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.11. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия своих работников, а также привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

5.12. В случае нарушения сроков оплаты оказанных Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 1% от стоимости оказанных Услуг за каждый день просрочки, но не более 10,0 % от стоимости Услуг.

5.13. В случае сообщения третьим лицам конфиденциальной информации, в нарушение требований настоящего Договора, Исполнитель возмещает Заказчику убытки и уплачивает штраф в размере 5,0% от цены настоящего Договора.

5.14. Заказчик не несет ответственность за несоблюдение работниками Исполнителя и привлеченными им для оказания Услуг по настоящему Договору лицами техники безопасности, правил пожарной безопасности на объектах Заказчика, а также за ущерб причиненный работниками Исполнителя третьим лицам.

5.15. В случае нанесения ущерба правам и интересам третьих лиц, из-за ненадлежащего выполнения Исполнителем (персоналом исполнителя) своих обязательств по Договору, Исполнитель возмещает Заказчику расходы, связанных с восстановлением нарушенных прав третьих лиц, а также компенсации причиненного им реального ущерба, упущенной выгоды, материального и морального вреда.

5.16. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб, причиненный действиями персонала Исполнителя или иными лицами, привлеченными для оказания Услуг по настоящему Договору, имуществу Заказчика (имуществу работников Заказчика).

5.17. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

5.18.В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.19. Стороны договорились, что проценты за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 ГК РФ не начисляются.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты ее получения.

6.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Сахалинской области.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1 контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

**8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

8.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении.

8.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика или по причине, за которые ни одна из сторон не отвечает, оплате подлежат фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления*.*

8.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

8.6. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае совершения персоналом Исполнителя или привлеченными им для оказания Услуг по настоящему Договору третьими лицами противоправных действий, без возмещения Исполнителю расходов, понесенных в связи с досрочным расторжением Договора.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 1 января 2020 года включительно, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

9.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу только при условии, если они удостоверены подписями Сторон в каждом отдельном случае.

10.4. К настоящему Договору прилагаются:

10.4.1. Техническое задание (Приложение № 1).

10.4.2. Расчет договорной цены (Приложение № 2).

10.4.3. График сопровождения пригородных поездов (Приложение № 3).

10.4.4. Образец Маршрутного листа (Приложение № 4).

10.4.5. Форма Акта приемки-сдачи Транспорта (Приложение № 5).

10.4.6. Инструкция сотрудникам наряда охраны по охране объекта (Приложение № 6).

10.4.7. Регламент взаимодействия, контроля и учета (Приложение № 7).

10.4.8. Форма Акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 8).

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»:****Акционерное общество** **«Пассажирская компания «Сахалин»**Юридический адрес: 693000,г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-АИНН/КПП 6501243453/650101001Расчетный счет № 40702810908020008931 в филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. ХабаровскеКорреспондентский счет № 30101810400000000727БИК 040813727Тел. (4242) 71-31-99, 71-22-59Факс (4242) 71-30-89e-mail: Dialog@pk-sakhalin.ru **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **«Исполнитель»:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 1

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Техническое задание

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

заключенного между АО «ПКС» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Наименование услуг, их количество (объем)** |
| **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | **Кол-во (объем)** |
| Оказание услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов | час | 1 281 |
| **2. Требования к услугам** |
| Оказание услуг по охране и сопровождению пригородных пассажирских поездов | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | - Закон Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране»;- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции». |
| Технические и функциональные характеристики услуги | Охрана и сопровождение пригородных поездов по маршрутам: |
| **Южно-Сахалинск – Томари – Южно-Сахалинск** |
| Дни следования | № поезда | Станция отправления | Время отправ.(местное) | Станция назначения | Время приб. (местное) |
| Воскресенье-Понедельник;Среда-Четверг;Пятница-Суббота;Суббота-Воскресенье | 6201/6202 | Южно-Сахалинск | 17:15 | Томари | 21:50 |
| 6203/6204 | Томари | 03:42 | Южно-Сахалинск | 08:18 |
| **Южно-Сахалинск – Корсаков – Южно-Сахалинск** |
| С 08 марта по 10 марта (включительно) 2019 г.;С 01 мая по 05 мая (включительно) 2019 г.;С 09 мая по 12 мая (включительно) 2019 г.;С 30 декабря по 31 декабря (включительно) 2019 г. | 6014 | Южно-Сахалинск | 09:10 | Корсаков | 10:29 |
| 6013 | Корсаков | 10:39 | Южно-Сахалинск | 11:57 |
| При охране и сопровождение пригородных поездов исполнитель Услуг должен:- выявлять подозрительные лица с целью предотвращения противоправных действий с их стороны и незамедлительно сообщать в правоохранительные органы о фактах несанкционированного доступа к объектам Заказчика;- пресекать совершения актов вандализма в отношении подвижного состава пригородных поездов;- проводить приём и осмотр составов пригородных поездов при заступлении на смену и по окончании рабочей смены на предмет выявления совершённых актов вандализма, оставленных бесхозных предметов и вещей; - обеспечивать сохранность имущества Заказчика в пригородных поездах. |
| Требования к безопасности услуги | Исполнитель обязан обеспечить:- соблюдение своим персоналом правил техники безопасности, промышленной, пожарной и электробезопасности, а также мероприятий по охране труда, окружающей среды и санитарно-гигиенических норм;- наличие у работников, выполняющих обязанности летней и зимней униформы с нашивками, бейджами (с указанием ЧОП и Ф.И.О) по принадлежности к охранному предприятию. |
| Требования к качеству услуги | Оказание Услуг в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», условиями Договора и инструкцией по охране объекта. Отсутствие претензий со стороны Заказчика, контролирующих органов и пассажиров, охваченных оказанием Услуг пригородных поездов. |
| **3. Требования к результатам** |
| Исполнитель не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных Услуг в двух экземплярах. |
| **4.** **Место, условия и порядок оказания услуг** |
| Место оказания услуг | Пригородные поезда по маршрутам: ст. Южно-Сахалинск – ст. Томари, ст. Томари – ст. Южно-Сахалинск. Номера поездов: № 6201/6202, № 6203/6204;ст. Южно-Сахалинск – ст. Корсаков, ст. Корсаков – ст. Южно-Сахалинск. Номера поездов: № 6014/6013. |
| Условия оказания услуг | Охрана объекта осуществляется на всем пути следования Транспорта путем выставления поста охраны в составе не менее 1-го человека на каждом из утвержденных маршрутов.Исполнитель обязан оказывать Услуги лично, без привлечения сторонних организаций, в соответствии с требованиями настоящего Договора. При оказании Услуг Исполнитель обязан иметь:- в штате 100% охранников, имеющих удостоверения частного охранника и (или) служебные удостоверения, выданные уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством РФ;- специальные средства (резиновая палка, наручники), средства мобильной связи и (или) радиостанции. |
| Сроки оказания услуг | С момента подписания Договора по 1 января 2020 года. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 2

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Цена Договора составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек с учетом НДС *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*;

стоимость одного часа Услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей \_\_ копеек с учетом НДС *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

Цена Договора включаетвсе возможные расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг Заказчику, в том числе, расходы на оплату труда работников, накладные расходы, транспортные расходы, а также все виды налогов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
|  |  |

Приложение № 3

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

График сопровождения пригородных поездов

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года по «01» января 2020 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | № поезда | Дни следования | Станция отправления | Станция назначения |
| 1. | 6201/6202 | Воскресенье-Понедельник;Среда-Четверг;Пятница-Суббота;Суббота-Воскресенье | Южно-Сахалинск | Томари |
| 2. | 6203/6204 | Воскресенье-Понедельник;Среда-Четверг;Пятница-Суббота;Суббота-Воскресенье | Томари | Южно-Сахалинск |
| 3. | 6014 | С 08 марта по 10 марта (включительно) 2019 г.;С 01 мая по 05 мая (включительно) 2019 г.;С 09 мая по 12 мая (включительно) 2019 г.;С 30 декабря по 31 декабря (включительно) 2019 г. | Южно-Сахалинск | Корсаков |
| 4. | 6013 | С 08 марта по 10 марта (включительно) 2019 г.;С 01 мая по 05 мая (включительно) 2019 г.;С 09 мая по 12 мая (включительно) 2019 г.;С 30 декабря по 31 декабря (включительно) 2019 г. | Корсаков | Южно-Сахалинск |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 4

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ**

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ №

Выдан наряду охранников в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » 20\_\_\_\_ года.

На сопровождение поездов/маршрутов № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маршрутный лист получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.)

1. Прохождение инструктажа, осмотр принимаемого под охрану Транспорта, получение спецсредств перед заступлением на маршрут - 15 минут.
2. Отметка о состоянии согласно требованиям транспортной безопасности, техническом и санитарном состоянии Транспорта до приемки под охрану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Маршрут:

от ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Убыл: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_час \_\_\_\_\_ мин.

до ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Прибыл: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин.

1. Сопровождение работников Заказчика до места сдачи денежных средств Представитель Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Сдача спецсредств, осмотр Транспорта - 15 минут.
3. Отметка о состоянии согласно требованиям транспортной безопасности, техническом и санитарном состоянии Транспорта на момент прибытия Транспорта на станцию назначения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Результаты работы наряда охранников в поезде/маршруте №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения проверяющего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж наряда перед отправлением

провел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год.

**Образец согласовывается сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 5

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Форма**

**Акт приемки-сдачи Транспорта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Приемка подвижного состава | Сдача подвижного состава |
| Наличие  | Отсутствие  | № вагона | Наличие  | Отсутствие  | № вагона |
| 1. | Посторонние надписи на наружных стенах вагонов |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Посторонние надписи на стенах, потолках пассажирских салонов и тамбуров |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Наличие надписей на местах для сидения |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Проверить технические шкафы в тамбурах вагона, багажные ниши и рундуки, ниши над и под кипятильником, туалеты и ниши под умывальными чашами, а также пространство под кожухами труб отопления, мусорные ящики, все шкафы для служебного пользования на предмет наличия или отсутствия посторонних и подозрительных предметов |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Проверить подвагонное оборудование (ребра хребтовой балки, раму вагона и тележник, узлы тормозного оборудования) на предмет наличия или отсутствия посторонних и подозрительных предметов |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Нарушение целостности обивки мест для сидения |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Наличие незакрепленных кресел |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Отсутствие стекол в рамах салонов, дверях, тамбурных дверях (трещины) |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Неисправности форточек в рамах салонов |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Повреждения напольного покрытия |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Неисправности (неукомплектованность) багажных полок |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Отсутствие или неисправности потолочных люков  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Наличие и целостность плафонов освещения в служебных помещениях, салоне вагона тамбурах |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Неисправности салонных и тамбурных дверей |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Неисправности и целостности переходных площадок, суфле |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Неисправности (неукомплектованность) сантехнического оборудования |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Целостность поручней вагона |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Нарушение лакокрасочного покрытия кузова вагона |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Другие неисправности |  |  |  |  |  |  |
| Всего замечаний: |  |  |  |  |  |  |

Номер поезда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Составность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма согласовывается сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 6

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_

ИНСТРУКЦИЯ

сотрудникам наряда охраны по охране объекта

1. Охрана объекта

(транспорта, имущества Заказчика, жизни и здоровья сотрудников Заказчика)

1.1. Охрана объекта заключается в проведении комплекса мероприятий с целью обеспечения безопасности объекта и его сотрудников и включает в себя:

обеспечение защиты жизни и здоровья работников Заказчика, уполномоченных Заказчиком на выполнение работ по контролю наличия проездных документов у пассажиров;

обеспечение сохранности денежных средств, принимаемых работниками Заказчика от пассажиров в счет оплаты проезда, провоза излишней ручной клади в поездах пригородного сообщения, дополнительных Услуг, а также контрольно-кассовой техники и бланков строгой отчетности, используемых работниками Заказчика для оформления проездных документов пассажирам;

охрана железнодорожного подвижного состава Заказчика (далее – Транспорт), с момента приемки Транспорта до момента сдачи Транспорта Исполнителем;

оказание помощи в предотвращении безбилетного проезда пассажиров, пресечении несанкционированной торговли.

1.2. Охрана объекта осуществляется на всем пути следования Транспорта путем выставления поста охраны в составе не менее 1 человека на каждом из утвержденных маршрутов.

2. Обязанности

2.1. Под охраной состоят: работники Заказчика, имущество Заказчика и Транспорт.

2.2. Сотрудники охраны отвечают за:

соблюдение требований транспортной безопасности согласно законодательства РФ;

выполнение договорных обязательств по охране работников и имущества Заказчика и внутреннего оборудования Транспорта;

пресечение хищений, порчи, повреждений и уничтожения Транспорта, имущества Заказчика;

недопущение нарушений общественного порядка на Транспорте;

трудовую дисциплину, выполнение должностных обязанностей и соблюдение техники безопасности;

своевременное принятие мер при возникновении чрезвычайных ситуаций;

ведение служебной документации;

правильную эксплуатацию средств связи.

2.3. Порядок связи:

с охранником - по сотовой связи;

с машинистом (через проводника пассажирского поезда) - по поездной радиосвязи.

2.4. Вооружение (специальные средства):

палка резиновая - ПРК;

наручники - БРС.

2.5. Форма одежды: форменная одежда, бейдж.

2.6. Сотрудники охраны обязаны:

осуществлять визуальный осмотр Транспорта на предмет обнаружения посторонних предметов;

перед отправлением Транспорта и по прибытию на конечную станцию сделать отметку у представителя Заказчика в Маршрутном листе;

представиться работникам Заказчика;

осуществлять сопровождение и охрану работников Заказчика на Транспорте;

пресекать хищение, порчу, повреждение и уничтожение имущества Заказчика и Транспорта;

пресекать нарушение общественного порядка на Транспорте;

совместно с работниками Заказчика принимать меры по недопущению безбилетного проезда пассажиров;

принимать меры по недопущению распития спиртных напитков, курения и несанкционированной торговли в Транспорте;

по окончании рабочего времени сдать экземпляр Маршрутного листа представителю Заказчика;

своевременно и качественно вести служебную документацию.

3. Общие обязанности сотрудников охраны

3.1. Охранник обязан:

получить инструктаж, Маршрутный лист с отметкой представителя Заказчика;

не позднее, чем за 15 минут до отправления Транспорта прибыть на рабочее место, произвести осмотр Транспорта с соблюдением требований транспортной безопасности согласно законодательства РФ на предмет наличия, целостности, исправности салонных, торцевых, боковых дверей и их замков, наличия, целостности стекол салонных дверей, боковых дверей, дверей переходных площадок, целостности обшивки кресел, линолеума пола, исправности форточек и их замков, комплектности системы освещения, наличия и комплектности санитарных узлов, наличия, исправности багажных полок, подлокотников кресел и т.п., отсутствия посторонних надписей (граффити) как снаружи вагона, так и внутри вагона;

осуществлять защиту жизни и здоровья работников Заказчика;

не допускать уничтожения или порчи имущества Заказчика в сопровождаемых поездах;

совместно с работниками Заказчика не допускать проезда безбилетных пассажиров, а также проезда на подножках, крышах вагонов;

проводить индивидуально-профилактические беседы с пассажирами, с целью недопущения распития спиртных напитков, курения и нарушения общественного порядка в вагонах;

обеспечивать передачу сотрудникам органам внутренних дел граждан, находящихся в состоянии сильного алкогольного опьянения, нарушающих правила проезда, а также лиц, занимающихся несанкционированной торговлей;

по прибытию на станцию назначения представить Маршрутный лист представителю Заказчика;

оставлять сопровождаемый Транспорт только в случаях оказания помощи пострадавшим при происшествиях, преступлениях и несчастных случаях на железнодорожном транспорте, а также возникновении чрезвычайных ситуаций;

находиться в течение всего дежурства в форменной одежде, имея при себе удостоверение частного охранника и паспорт;

иметь опрятный внешний вид;

знать действующие нормативные документы по вопросам организации сопровождения и охраны работников Заказчика, настоящую Инструкцию;

с пассажирами вести себя корректно, вежливо, проявлять высокий уровень культуры, не допускать грубости и нетактичного поведения по отношению к ним;

в случае заболевания на посту сообщить своему руководителю и продолжить исполнение обязанностей по охране до прибытия замены;

добросовестно выполнять свои служебные обязанности.

3.2. Во время осуществления охраны запрещается:

оставлять сопровождаемый Транспорт;

спать;

принимать от посторонних лиц на хранение и для передачи, какие-либо пакеты, ящики, коробки и т.п.;

употреблять спиртные напитки и наркотические вещества;

разглашать сведения по организации охраны;

читать, писать, если это не связано с исполнением обязанностей по Договору;

нарушать правила ношения форменной одежды.

3.3. В целях выполнения должностных обязанностей охраннику разрешается применять специальные средства согласно Закону РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной и охранной деятельности в Российской Федерации» в следующих случаях:

для отражения нападения, непосредственно угрожающего жизни и здоровью работников Заказчика и охранника;

для пресечения преступления против охраняемой им собственности, когда правонарушитель оказывает физическое сопротивление.

3.4. Запрещается применять спецсредства в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового или иного нападения, угрожающего жизни и здоровью работников Заказчика, охранника или охраняемой собственности.

4. Порядок приемки Транспорта

4.1. Приступая к несению службы, наряд Исполнителя, не позднее, чем за 15 минут до начала посадки, прибывает в вагон № 01 поезда для его приемки.

4.2. Сотрудник Заказчика осуществляет передачу Транспорта Исполнителю с последующим оформлением акта приемки-сдачи Транспорта.

4.3. При осмотре Транспорта уделяется особое внимание соблюдению требований транспортной безопасности согласно законодательства РФ:

наличию, целостности, исправности салонных, торцевых, боковых (тамбурных) дверей и их замков;

целостности стекол салонных и тамбурных дверей, дверей переходных площадок;

целостности обшивки кресел;

целостности линолеума пола;

наличию, целостности, исправности салонных окон, исправности форточек и их замков;

комплектности системы освещения;

наличию, комплектности и исправности санитарных узлов;

наличию, исправности багажных полок, подлокотников кресел;

отсутствию посторонних надписей (граффити) как снаружи вагона, так и внутри вагона.

4.4. До заступления на маршрут произвести приемку Транспорта у сотрудника Заказчика, путем составления акта приемки-сдачи Транспорта.

4.5. По окончании маршрута произвести сдачу Транспорта путем заполнения соответствующих разделов акта приемки-сдачи Транспорта о полученных повреждениях Транспорта или их отсутствии.

5. Действия наряда сопровождения в экстремальных ситуациях

5.1. При обнаружении, забытых вещей и подозрительных предметов наряд сопровождения обязан:

немедленно сообщить о случившемся проводнику пассажирского поезда, при этом указать: место, время, обстоятельства обнаружения взрывоопасного или подозрительного предмета, забытых вещей, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте нахождения предмета;

действовать в соответствии с указаниями, данными проводником пассажирского поезда;

в случае необходимости принять меры к эвакуации пассажиров из опасной зоны;

принять меры по ограждению опасной зоны и недопущению в нее посторонних лиц;

отключить мобильные телефоны и носимые радиостанции;

обеспечить присутствие лиц, обнаруживших предмет, до прибытия оперативно-следственной группы и зафиксировать их установочные данные;

при прибытии на объект представителей правоохранительных органов и службы спасения оказывать им содействие.

Категорически запрещается брать обнаруженный предмет в руки, пытаться его перемещать или производить с предметом любые другие действия.

5.2. При обнаружении признаков пожара (задымлении, запахе гари) наряд сопровождения обязан:

немедленно сообщить о случившемся проводнику пассажирского поезда;

действовать в соответствии с указаниями, данными проводником пассажирского поезда;

принять меры по установлению очага пожара и его ликвидации имеющимися средствами пожаротушения;

принять меры к эвакуации пассажиров в безопасное место (соседние вагоны);

оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.

5.3. При возникновении аварийных ситуаций наряд сопровождения обязан:

немедленно сообщить о случившемся проводнику пассажирского поезда;

действовать в соответствии с указаниями, данными проводником пассажирского поезда;

принять меры к эвакуации пассажиров и материальных ценностей, при этом, не прекращая выполнять свои обязанности по охране работников и имущества Заказчика;

оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.

5.4. При совершении противоправных действий в отношении работников Заказчика наряд сопровождения обязан:

в зависимости от характера нападения принять меры по пресечению преступления против работников Заказчика;

с использование имеющихся у него средств связи вызвать сотрудников полиции;

принять возможные меры по задержанию нападающего лица (лиц) до прибытия работников полиции;

в случае получения телесных повреждений каким-либо лицом при отражении нападения или задержании правонарушителя, при оказании им физического сопротивления, оказать такому лицу первую помощь;

составить докладную записку (рапорт) по факту задержания, в которой указать: Ф.И.О. задержанного, причину задержания, Ф.И.О. старшего наряда полиции.

При невозможности обеспечить задержание правонарушителей необходимо запомнить их приметы (количество, пол, одежду, особые приметы) и пути их ухода. По прибытию наряда полиции передать им информацию о нарушителях.

5.5. При неправомерных действиях пассажиров (битье стекол, распитие спиртных напитков, курение в неположенных местах, осуществление несанкционированной торговли, угроза жизни и здоровью работников Заказчика и т. п.) наряд сопровождения обязан:

принять меры по урегулированию конфликта;

при невозможности улаживания разногласий мирным путем, вызвать сотрудников полиции и действовать исходя из складывающейся ситуации;

соблюдать меры личной безопасности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 7

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**

**взаимодействия, контроля и учета**

1. Настоящий регламент предусматривает порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя, порядок учета оказанного объема Услуг, порядок оформления учетных документов, подтверждающих объем оказанных Услуг, и устанавливает порядок приемки Заказчиком оказанных Услуг.

2. Оказание Услуг осуществляется нарядом не менее 1 сотрудника Исполнителя в каждом составе поезда.

Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение Графика сопровождения пригородных поездов, ежедневно выделяя и самостоятельно определяя необходимое количество работников.

3. Сотрудники охраны производят осмотр принимаемого под охрану Транспорта.

При осмотре Транспорта уделяется особое внимание с соблюдением требований транспортной безопасности согласно действующего законодательства Российской Федерации:

наличию посторонних предметов;

наличию, целостности, исправности салонных, тамбурных торцевых и боковых дверей, а также замков;

наличию, целостности стекол салонных дверей, боковых дверей, дверей переходных площадок;

целостности обшивки кресел;

целостности линолеума пола;

наличию, целостности, исправности салонных окон, исправности форточек и их замков;

наличию и комплектности системы освещения;

наличию, комплектности и исправности санитарных узлов;

наличию, исправности багажных полок, подлокотников кресел.

Отсутствию посторонних надписей (граффити) как снаружи вагона, так и внутри вагона.

При приеме Транспорта под охрану сотрудники Исполнителя совместно с сотрудником Заказчика составляют акт приемки-сдачи Транспорта и производят запись в Маршрутном листе о техническом состоянии поезда.

4. По прибытию Транспорта на станцию назначения сотрудники охраны обязаны также произвести осмотр Транспорта на предмет сохранности, комплектности и целостности.

По окончании маршрута сотрудники охраны сдают Транспорт путем заполнения соответствующих разделов акта приемки-сдачи Транспорта о полученных повреждениях Транспорта или их отсутствии.

5. Заказчик обеспечивает Исполнителя необходимой информацией для исполнения обязательств по Договору, своевременно информирует об изменениях условий перевозок пассажиров и багажа в пригородном сообщении.

6. Учетными документами, подтверждающими оказание Исполнителем Услуг по Договору, являются:

маршрутные листы;

акт сдачи-приемки оказанных Услуг

акты приемки-сдачи Транспорта.

7. Учет рабочего времени сотрудников Исполнителя производится исходя из следующего:

время нахождения в пути следования Транспорта и накладное время (15 минут до приемки Транспорта под охрану, 15 минут – после прибытия Транспорта на станцию назначения).

8. Представитель Заказчика имеет право осуществлять внезапные проверки за выходом работников Исполнителя на маршрут, делать отметки в Маршрутном листе Исполнителя о времени начала поездки, заверенные своей подписью.

9. По окончанию поездки и по прибытию на станцию назначения работник Исполнителя сдает Маршрутный лист ответственному лицу Исполнителя.

10. Исполнитель производит обработку Маршрутных листов сотрудников за отчетный период, подсчитывает объем фактически оказанных Услуг путем суммирования рабочего времени каждого сотрудника в течение отчетного периода. Ежедекадно Исполнитель представляет Заказчику Маршрутные листы для подтверждения объема фактически оказанных Услуг, указанных в техническом акте сдачи-приемки оказанных услуг, составленном Исполнителем.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 8

к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_

**Форма**

**Акт сдачи-приемки оказанных Услуг**

Настоящий акт составлен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

Стороны пришли к соглашению о том, что Исполнитель выполнил свои обязательства по договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном объеме и без претензий к качеству со стороны Заказчика.

Услуги Исполнителя оказаны в следующем объеме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | №поезда | Дниследования | Станцияотправления | Времяотправления | Станцияназначения | Времяприбытия | Время в пути, час. | Накладноевремя, час | Время с учетом накладного, час | Сумма, руб., без НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| от Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | от Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Форма согласовывается сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Д.А. Костыренко/ | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 5

к аукционной документации

**5.6.** **Форма сведений об опыте оказания услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *год* | *Реквизиты договора* | *Контрагент**(с указанием ф*илиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Сумма договора (в руб. без учета НДС и с учетом НДС, с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной) | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг  | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |
|  |  | Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Полное наименование участника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Должность, подпись, ФИО) Печать (при наличии) |