**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ «САХАЛИН»**

**АО «ПКС»**

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый аукцион № 27925/ОАЭ-АО «ПКС»/2019/ХАБ**

Южно-Сахалинск

2019 г.

Содержание:

Часть 1: Условия проведения закупки

Часть 2: Сроки проведения закупки, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения закупки

Приложения:

1. Техническое задание
2. Проект(ы) договора(ов)
3. Требования к банкам, чьи гарантии АО «ПКС»принимает для обеспечения заявки
4. Требования к банкам, чьи гарантии АО «ПКС»принимает для обеспечения исполнения договора
5. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:
   1. Форма заявки участника
   2. Форма технического предложения участника
   3. Форма расписки о получении оригинала банковской гарантии в качестве обеспечения заявки
   4. Форма плана привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства
   5. Форма декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по осуществлению закупок АО «ПКС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Акжигитов

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

# Часть 1. Условия проведения закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1. | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион в электронной форме № 27925/ОАЭ-АО «ПКС»/2019/ХАБ |
| 1.2. | Предмет конкурентной закупки | Поставка картриджей. |
| 1.3. | Особенности участия в закупке | Особенности участия не предусмотрены. |
| 1.4. | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.5. | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.6. | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.7. | Приоритет услуг, оказываемых российскими лицами, по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |
| 1.8. | Квалификационные требования к участникам закупки | Квалификационные требования не установлены. |
| 1.9. | Техническое задание | Сведения о наименовании закупаемых товаров, их количестве (объеме), единичных расценках, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товаров, требования к их качеству, к результатам, место, условия и сроки поставки товара, форма, сроки и порядок оплаты изложены в техническом задании, являющемся приложением № 1 к аукционной документации. |
| 1.10. | Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором объема товаров при изменении потребности в товарах на поставку которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. |
| 1.11. | Выбор победителя | По итогам конкурентной закупки определяется один победитель. |
| 1.12. | Количество договоров и их виды | По итогам конкурентной закупки заключается 1 договор на поставку товара. |
| 1.13. | Особые условия заключения и исполнения договора | Не установлены. |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** | |
| 2.1. | Сведения о заказчике | Заказчик – АО «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»).  Место нахождения заказчика: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.  Почтовый адрес заказчика: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.  Адрес электронной почты: [oao@pk-sakhalin.ru](mailto:oao@pk-sakhalin.ru).  Номер телефона: 8 (4242) 71-32-52 (доб.129), 71-45-54 (доб.128), 71-45-55 (доб.129).  Организатор: ОАО «РЖД» в лице Хабаровского регионального отделения Центра организации закупочной деятельности – структурного подразделения ОАО «РЖД».  Контактные данные:  Контактное лицо: ведущий специалист Медведев Александр Викторович.  Адрес электронной почты: RCKZ\_MedvedevAV@dvgd.ru.  Номер телефона: 8(4212) 38-46-92.  Номер факса:8-(4212)-91-16-54, 8-(4212)-38-42-93. | |
| 2.2. | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки в электронной форме *(части заявок в электронной форме)* подаются в порядке, указанном в пункте 3.18 аукционной документации, на универсальной электронной торговой площадке(далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). При подаче  заявки (части заявки) в электронной форме общий объём электронных документов не должен превышать  600 Мегабайт.  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru) (раздел «Тендеры»)и на сайте ЭТЗП, а также на официальном сайте Заказчика[www.pk-sakhalin.ru](http://www.pk-sakhalin.ru) (раздел «Сотрудничество») *–* **«22» февраля 2019 года*.***  Дата окончания срока подачи заявок – **02:00 часа московского времени** **«11» марта 2019 года*.***  **Вскрытие заявок** осуществляется по истечении срока подачи заявокв **02:00 часа московского времени** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте <https://etp.comita.ru>)**«11» марта 2019 года*.*** | |
| 2.3. | Место и дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона | **Рассмотрение аукционных заявок** осуществляется **«18» марта 2019 года**в **03:00 часа московского времени** по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная 54-А.  Проведение аукциона осуществляется **в 09:00 часов московского времени** **«21» марта 2019 года** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте <https://etp.comita.ru>), в электронной форме в личном кабинете участника электронных процедур*.* | |
| 2.4. | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 6.2 аукционной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «22» февраля 2019 г. по «05» марта2019 г. (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «22» февраля 2019 г.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «07» марта 2019 г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к аукционной документации |

**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | |
| **Наименование товара** | | **Ед. изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учёта НДС** | **Цена за единицу, руб. с учётом НДС** | **Всего руб., без учёта НДС** | **Всего руб., с учётом НДС** |
| OLIVETTI PR 2 | | ШТ | 1400 | | 250 | 300 | 350000 | 420000 |
| HP 85A (CE285A) | | ШТ | 50 | | 900 | 1080 | 45000 | 54000 |
| HP CF 280 A | | ШТ | 35 | | 1250 | 1500 | 43750 | 52500 |
| HP CF 382 A, ЖЕЛТЫЙ , ОРИГ. | | ШТ | 10 | | 9500 | 11400 | 95000 | 114000 |
| HP CF 383 A, ПУРПУРНЫЙ, ОРИГ. | | ШТ | 10 | | 9500 | 11400 | 95000 | 114000 |
| HP CF 381 A, ГОЛУБОЙ, ОРИГ | | ШТ | 10 | | 9500 | 11400 | 95000 | 114000 |
| HP CF 380 A, ЧЕРНЫЙ, ОРИГ | | ШТ | 10 | | 7500 | 9000 | 75000 | 90000 |
| HP LJ CE 278 A | | ШТ | 20 | | 900 | 1080 | 18000 | 21600 |
| NT-CF226X (ЧЕРНЫЙ) | | ШТ | 35 | | 4000 | 4800 | 140000 | 168000 |
| CN 055A, ПУРПУРНЫЙ, | | ШТ | 5 | | 1500 | 1800 | 7500 | 9000 |
| CN 054A, ГОЛУБОЙ | | ШТ | 5 | | 1500 | 1800 | 7500 | 9000 |
| CN 056A, ЖЕЛТЫЙ | | ШТ | 5 | | 1500 | 1800 | 7500 | 9000 |
| CN 053A, ЧЕРНЫЙ | | ШТ | 5 | | 1620 | 1944 | 8100 | 9720 |
| HP CЕ 412 A, ЖЕЛТЫЙ | | ШТ | 4 | | 1930 | 2316 | 7720 | 9264 |
| HP CЕ 413 A, ПУРПУРНЫЙ | | ШТ | 4 | | 1930 | 2316 | 7720 | 9264 |
| HP CЕ 411 A, ГОЛУБОЙ | | ШТ | 4 | | 1930 | 2316 | 7720 | 9264 |
| HP CЕ 410 A, ЧЕРНЫЙ | | ШТ | 4 | | 2020 | 2424 | 8080 | 9696 |
| GP-CE505A, ЧЕРНЫЙ | | ШТ | 5 | | 1290 | 1548 | 6450 | 7740 |
| [SHARP MX-235GT, ОРИГИНАЛЬНЫЙ ЧЕРНЫЙ](https://cartrige.ru/catalog/?goods=393271) | | ШТ | 3 | | 5650 | 6780 | 16950 | 20340 |
| PGI-455 PGBK XXL | | ШТ | 20 | | 1900 | 2280 | 38000 | 45600 |
| CLI-451XL(C) | | ШТ | 20 | | 950 | 1140 | 19000 | 22800 |
| CLI-451XL(M) | | ШТ | 20 | | 950 | 1140 | 19000 | 22800 |
| CLI-451XL(Y) | | ШТ | 20 | | 950 | 1140 | 19000 | 22800 |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена** | | - | **1704** | | - | - | **1136990,00** | **1364388,00** |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | Начальная (максимальная) цена договора указана с учетом всех возможных расходов Поставщика, в том числе, транспортных расходов по доставке Товара, его погрузку/разгрузку на складе Покупателя. | | | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | | | |
|  | Технические и функциональные характеристики товара | | | Технические и функциональные характеристики товара должны соответствовать рекомендуемым характеристикам производителя оргтехники и строго соответствовать характеристикам приложения №1 к настоящему техническому заданию. | | | | |
| Требования к безопасности товара | | | Товар должен быть безопасным в процессе использования, хранения, транспортировки и утилизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | |
| Требования к качеству товара. | | | Поставляемый товар должен быть новый, в заводской упаковке, не бывший в употреблении, не отремонтированный, не восстановленный. Поставляемые товары не должны иметь дефектов, связанных с качеством изготовления либо появляющихся в результате действий или упущения поставщика при транспортировке. Замена бракованных товаров осуществляется за счет Поставщика. Качество и комплектность Товара должны соответствовать требованиям соответствующих государственных стандартов, техническим условиям на соответствующий вид Товара, а в случае обязательной сертификации иметь сертификаты качества и сертификаты соответствия.  Качество получаемых отпечатков (разрешение, четкость, насыщенность, цветопередача, влагостойкость) должно соответствовать качеству отпечатков, заявленному производителем оборудования при использовании в режиме настройки драйвера печати по умолчанию. На документах, распечатанных с применением поставляемого товара, не допускается возникновение не связанных с содержанием документа элементов (темные и светлые пятна, полосы, точки и другие дефекты изображения), вследствие появления которых искажается содержание документов. | | | | |
|  | Сведения о возможности предоставить эквивалентные товары | | | К поставке допускаются как оригинальные расходные материалы от фирм-производителей оргтехники, для которой предназначены расходные материалы так и совместимые расходные материалы от других производителей с характеристиками аналогичными оригинальным расходным материалам, соответствующим характеристикам приложения №1 к настоящему техническому заданию. | | | | |
| Требования отгрузке товара | Поставляемый товар должен быть новый, в заводской упаковке, не бывший в употреблении, не отремонтированный, не восстановленный. Поставляемые товары не должны иметь дефектов, связанных с качеством изготовления либо появляющихся в результате действий или упущения поставщика при транспортировке. Замена бракованных товаров осуществляется за счет Поставщика в 5-дневный срок. Упаковка должна обеспечивать сохранность и защиту товара от повреждений во время транспортировки. Товар доставляется до склада покупателя. | | | | | | | |
| 1. **Требование к результатам** | | | | | | | | |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров.** | | | | | | | | |
| Место поставки товаров. | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Вокзальная ул., д. 54. | | | | | | | |
| Условия поставки товаров. | Товар должен находиться у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находиться под арестом, не обременен другими обязательствами.  Способ доставки: осуществляется за счет Поставщика, транспортные расходы, расходы по доставке, погрузке-выгрузке Товара входят в стоимость. | | | | | | | |
| Сроки поставки товаров | Условия поставки – в течение 30 календарных дней с даты заявки Заказчика на отгрузку согласно условиям договора, но не позднее 31.12.2019г | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента | | | | | | | |
| Авансирование | Не предусмотрено | | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар производится в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения Покупателем Товара на основании полного комплекта следующих документов: счет (счет-фактура) и товарная накладная с отметкой грузополучателя.  В случае, если победитель аукциона (лицо, с которым по итогам аукциона принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).  В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. | | | | | | | |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров.** | | | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров не требуется | | | | | | | | |
| **7. Расчёт стоимости товаров, за единицу** | | | | | | | | |
| Стоимость каждого наименования товаров за единицу без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | | | |



Приложение №1

к техническому заданию

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование картриджа** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Технические характеристики** |
| Olivetti PR 2 | Шт. | 1400 | Olivetti, Оригинальный картридж с красящей лентой, Тип принтера: Матричный, Средняя емкость картриджа: 4 млн знаков, Совместимость: Olivetti PR 2/ PR 2Plus, черный |
| HP 85A (CE285A) | Шт. | 50 | "Картридж лазерный HP 85A (CE285A) с черными красками, предназначенный для использования с принтерами лазерного типа HP LJ P1102/P1102W/M1212NF. Ресурс данного картриджа позволяет осуществить отпечатку приблизительно 1600 документов.  **Для принтера лазерного типа**  HP LJ P1102 / P1102W / M1212NF |
| HP CF 280 A | Шт. | 35 | "Для лазерного принтера, цвет: черный, производитель принтера: HP, количество картриджей: 1 шт., ресурс 2700 страниц  **Для принтера лазерного типа** LaserJet Pro 400. В число поддерживаемых моделей входят: M401a, M401dw, M425dw, M401dn, MFP M425dn и 400 M401dne. |
| HP CF 382 A, желтый , ориг. | Шт. | 10 | "Тип:Оригинальный Картридж ), Ресурс (стр): 2700 , Цвет: Желтый , технология печати: Лазерная  **Для принтера лазерного типа**  Color LaserJet Pro M476dn, Color LaserJet Pro M476dw, а также Color LaserJet Pro M476nw |
| HP CF 383 A, пурпурный, ориг. | Шт. | 10 | "Тип:Оригинальный картридж, Ресурс (стр): 2700 Себестоимость печати: 2.47 р. стр. Цвет: Пурпурный ,Технология печати: Лазерная  **Для принтера лазерного типа**  Color LaserJet Pro M476dn, Color LaserJet Pro M476dw, а также Color LaserJet Pro M476nw |
| HP CF 381 A, гоолубой, ориг | Шт. | 10 | Оригинальный картриджс тонером голубого цвета. Ресурс данной модели позволяет напечатать около 2700 страниц  **Для принтера лазерного типа**  Color LaserJet Pro M476dn, Color LaserJet Pro M476dw, а также Color LaserJet Pro M476nw |
| HP CF 380 A, черный, ориг | Шт. | 10 | Черный оригинальный картридж рассчитан на печать более чем 2400 страниц текста.  **Для принтера лазерного типа** Color LaserJet Pro M476dn, Color LaserJet Pro M476dw, а также Color LaserJet Pro M476nw |
| HP LJ CE 278 A | Шт. | 20 | Картридж лазерный HP 78A (CE278A) представляет собой оригинальное высокопроизводительное расходное устройство. Картридж обладает ресурсом, позволяющим осуществить печать приблизительно 2100 страниц  **Для принтера лазерного типа** HP LJ P1566/1606DN |
| NT-CF226X (черный), ориг | Шт. | 35 | "NT-CF226X, Оригинальный лазерный картридж LaserJet увеличенной емкости, Черный, производитель принтера: HP, количество картриджей: 1 шт., ресурс 9000 страниц  **Для принтера лазерного типа**  HP LaserJet Pro M402 и HP LaserJet Pro MFP M4260 |
| CN 055A, пурпурный, ориг | Шт. | 5 | "Модель- CN055A оригинальный. Назначение- для струйного принтера, Тип- струйный картридж, Цвет отпечатка- голубой, Ресурс цветной-825 страниц, Объем- 9.00 мл  **Для принтера струйного типа** Hewlett-Packard OfficeJet 6100, 6600, 6700 |
| CN 054A, голубой ориг | Шт. | 5 | Оригинальный. Модель- CN054A, Назначение- для струйного принтера, Тип- струйный картридж, Цвет отпечатка- голубой, Ресурс цветной-825 страниц, Объем- 8.50 мл  **Для принтера струйного типа** Hewlett-Packard OfficeJet 6100, 6600, 6700 |
| CN 056A, желтый, ориг | Шт. | 5 | Оригинальный, Модель- CN056A, Назначение- для струйного принтера, Тип- струйный картридж, Цвет отпечатка- желтый, Ресурс цветной-825 страниц, Объем- 8.50 мл  **Для принтера струйного типа** Hewlett-Packard OfficeJet 6100, 6600, 6700 |
| CN 053A, черный, ориг | Шт. | 5 | Оригинальный, Модель- CN056A, Назначение- для струйного принтера, Тип- струйный картридж, Цвет отпечатка- черный, Ресурс цветной-1000 страниц, Объем- 22,5 мл  **Для принтера струйного типа** Hewlett-Packard OfficeJet 6100, 6600, 6700 |
| HP CЕ 412 A, желтый, ориг | Шт. | 4 | Картридж HP CE412A желтый, № 305A оригинальный, ресурс-2600 страниц  **Для принтера лазерного типа**  HP моделей CLJ Color M351/M451/MFP M375/MFP M475 |
| HP CЕ 413 A, пурпурный, ориг | Шт. | 4 | Оригинальный, Модель-CE413A, Назначение- для лазерного принтера, Тип-тонер-картридж, Цвет отпечатка-пурпурный, Ресурс цветной-2 600 страниц  **Для принтера лазерного типа Для принтера лазерного типа**  HP моделей CLJ Color M351/M451/MFP M375/MFP M475 |
| HP CЕ 411 A, голубой, ориг | Шт. | 4 | Оригинальный, Модель-CE411A, Назначение- для лазерного принтера, Тип-тонер-картридж, Цвет отпечатка-голубой, Ресурс цветной-2 600 страниц  **Для принтера лазерного типа**  HP моделей CLJ Color M351/M451/MFP M375/MFP M475 |
| HP CЕ 410 A, черный, ориг | Шт. | 4 | Оригинальный, Модель-CE410A, Назначение- для лазерного принтера, Тип-тонер-картридж, Цвет отпечатка-черный, Ресурс цветной-2 200 страниц  **Для принтера лазерного типа**  HP моделей CLJ Color M351/M451/MFP M375/MFP M475 |
| GP-CE505A, черный | Шт. | 5 | Цвет расходных материалов для печати Черный Технология печати Лазерная Количество страниц (ч/б) 2300 страниц , Влажность при хранении От 10 до 90% относительной влажности. Вес в упаковке 1,0 кг  **Для принтера лазерного типа**  HP LaserJet P2030/ P2035/ P2050/ P2055 |
| Sharp MX-235GT, оригинальный. Черный | Шт. | 3 | Тип: картридж оригинальный, вид: лазерный, Цвет: черный, ресурс: 16000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы.  **Для принтера лазерного типа**  Sharp AR-5620/N, Sharp AR-5623/N, Sharp AR-5623/D, Sharp AR-5620/D, Sharp AR-5618/N, Sharp AR-5618/D |
| PGI-455 PGBK XXL | Шт. | 20 | Назначение -для струйного принтера Цвет черный Объём 37 мл Количество картриджей 1 Производитель принтера Canon  **Для принтера лазерного типа** PIXMA iX6840 8747B007 8747B007 , PIXMA MX924 6992B007 6992B007 Ресурс 1000 страниц |
| CLI-451XL(C) | Шт. | 20 | Основные характеристики CANON Производитель CLI-451XLC Модель для струйного принтера Назначение чернильница Тип голубой Цвет отпечатка 665 страниц Ресурс цветной 11.00 мл Объем 1 шт Количество в упаковке  **Для принтера лазерного типа** PIXMA iX6840 8747B007 8747B007 , PIXMA MX924 6992B007 6992B007 |
| CLI-451XL(M) | Шт. | 20 | Основные характеристики CANON Производитель CLI-451XLM Модель для струйного принтера Назначение чернильница тип пурпурный Цвет отпечатка 660 страниц Ресурс цветной 11.00 мл Объем 1 шт Количество в упаковке  **Для принтера лазерного типа** PIXMA iX6840 8747B007 8747B007 , PIXMA MX924 6992B007 6992B007 |
| CLI-451XL(Y) | Шт. | 20 | для струйного принтера цвет: желтый объём 11 мл производитель принтера: Canon количество картриджей: 1 шт.  **Для принтера лазерного типа** PIXMA IP7240, MG5440, MG6340, MX924,CLI-451XL,451 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к аукционной документации |

**5.2. Форма технического предложения участника**

Техническое предложение

*Оформляется участником отдельно по каждому лоту*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наименование участника:** *указать наименование участника, ИНН*

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование предложенных товаров их количество (объем)** | | | | | |
| **Наименование товара** | **Ед. изм.** | | | | **Количество (объем)** |
| *Указать наименование товара, с указанием марки, модели, названия* | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | | | | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* |
| **Порядок формирования предложенной цены** | *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен с порядком формирования цены договора (цены лота), указанным в техническом задании документации.* | | | | |
| **Характеристики предлагаемых товаров** | | | | | |
| *Указать наименование товара, с указанием марки, модели, названия* | | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | *Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенный товар, в соответствии с требованиями технического задания документации.*  *Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании документации.».* | | |
| Технические и функциональные характеристики товара | *Участник должен перечислить характеристики товаров в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  *Например:*  *«длина товара: составляет \_\_\_ см».* | | |
| Характеристики товаров, относящиеся к безопасности | *Участник должен указать характеристики товаров, в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к безопасности товаров, указанным в техническом задании документации.».* | | |
| Характеристики товаров относящиеся к качеству | *Участник должен указать характеристики товаров, в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к качеству товаров, указанным в техническом задании документации.».* | | |
| **Результат поставки товаров** | | | | | |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.*  *Например:*  *«Товары будут поставлены в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемым требованиям технического задания документации, договора».* | | | | | |
| **Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | |
| Место поставки товаров | | *Участник должен указать место поставки товара в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания места поставки товаров вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что поставит товар в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании документации.».* | | | |
| Условия поставки товаров | | *Участник должен указать условия поставки товара в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания условий поставки товаров вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что поставит товар в соответствии с условиями поставки товаров, указанными в техническом задании документации.».* | | | |
| Сроки поставки товаров | | *Участник должен указать сроки поставки товара в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.*  *Участник вместо указания сроков поставки товаров вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что поставит товар в сроки, указанные в техническом задании документации.».* | | | |
| **Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | |
| Форма оплаты | | *Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании документации.».* | | | |
| Срок и порядок оплаты | | *Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании документации.».* | | | |
| **Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров** | | | | | |
| **Наименование показателя** | | | | **Общая доля** | |
|
| Доля товаров, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, в % | | | | *Указать долю в %* | |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в % | | | | *Указать долю в %* | |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в % | | | | *Указать долю в %* | |

Имеющий полномочия подписать техническое предложение участника от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

Приложение № 2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**Проект договора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

1.2. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатитькартриджи **(**именуемые в дальнейшем – Товар). Товар поставляется по заявке Покупателя в сроки, указанные Договором.

1.3. Количество, и стоимость за единицу Товара определяется в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Срок поставки – в течение 30 календарных дней с момента получения заявки Поставщиком. (Приложение № 3).

**2. Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Поставщик производит поставку Товара на общую сумму**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена поставляемого Товара не подлежит изменению в одностороннем порядке.

2.2. Цена Товара включает все возможные расходы Поставщика, связанные с доставкой и транспортировкой товара в адрес Покупателя, в том числе транспортные расходы, стоимость тары, погрузки/разгрузки, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Оплата за поставленный товар осуществляется после получения товара и подписания товарной накладной в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата формируется из расчета фактического поставленного и полученного Покупателем объема Товара.

*В соответствии с п. 14 (3) Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 в случае, если победителем будет признан участник, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства, пункт 3.3 будет изложен в следующей редакции: «3.3. Оплата за поставленный товар осуществляется после получения товара и подписания товарной накладной в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика».*

2.4. Поставщик предоставляет Покупателю счета-фактуры, оформленные в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». Кроме того, Поставщик предоставляет Покупателю надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Поставщика на подписание счетов-фактур. *(в случае если Товар не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий договор)*.

2.5. Покупатель не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления не полного пакета документов на оплату Поставщиком.

2.6. Обязанность Покупателя по оплате поставленный товар считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Покупателя.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1.Поставить Покупателю Товар в порядке, количестве и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.1.2. Поставить Товар, качество которого должно соответствовать установленным требованиям (ТУ, ГОСТ, ОСТ) и удостоверяться сертификатом (паспортом, актом) качества (сертификатом соответствия).

В случае отсутствия требуемых документов на поставленный Товар, Покупатель производит возврат данного товара Поставщику. Оплата за данный Товар Покупателем не производится.

3.1.3. Предоставить по запросу Покупателю документы, подтверждающие права Поставщика на поставляемый Товар.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить Товар в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.2. Произвести приемку Товара по количеству и качеству поступившего в его адрес от Поставщика.

**4. Условия поставки**

4.1. Товар подлежит поставке в сроки, указанные в п.1.4 настоящего Договора, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 52. Досрочная поставка Товара допускается только с согласия Покупателя.

4.2. Выгрузка товара с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.

4.3. Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с даты сдачи Товара перевозчику предоставить Покупателю информацию об отгрузке Товара по факсу 8 (4242) 71-30-89. Одновременно с этим Поставщик направляет Покупателю копии товаросопроводительных документов на отправленный Товар, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Поставщика с расшифровкой фамилии, имени, отчества, должности и содержащих ссылку на дату и номер настоящего Договора.

4.4. Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товаров, поставка которых просрочена.

**5. Комплектность, качество и гарантии**

5.1. Товар, подлежащий обязательной сертификации, поставляется с соответствующими сертификатами, прилагаемыми к каждой партии Товара. Качество поставляемого Товара должно удостоверяться сертификатом (паспортом, актом) качества (сертификатом соответствия).

5.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар соответствует условиям настоящего Договора и Технического задания (Спецификации).

5.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами, а также ввезен на таможенную территорию Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

**6. Переход права собственности и рисков**

6.1. Если Поставщик осуществляет доставку товара до склада Покупателя, то право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения товара переходят от Поставщика к покупателю с даты поступления Товара на склад Покупателя. Датой поступления Товара на склад Покупателя считается дата, проставленная Покупателем на товарной накладной унифицированной формы.

**7. Приемка товара**

7.1. Приемка Товара по ассортименту, количеству, качеству и комплектности производится Покупателем по транспортным и сопроводительным документам (спецификации, упаковочному листу, сертификату (паспорту) качества (соответствия), техническому паспорту и пр.).

В случае обнаружения несоответствия товара указанным документам Покупатель составляет акт, являющийся основанием для предъявления претензии Поставщику. Под ненадлежащим качеством Товара подразумевается также поставка Товара, не соответствующего предоставленным сертификатам качества (соответствия).

7.2. При получении товара без сопроводительных документов Покупатель производит его приемку по фактическому наличию, о чем составляет акт. Указанный акт является достаточным основанием для предъявления претензии Поставщику.

7.3. На основании акта Покупатель направляет в адрес Поставщика претензию (уведомление) с требованием о замене или возврате Товара ненадлежащего качества (несоответствующего требованиям настоящего договора), соразмерным уменьшением покупной цены Товара, или допоставки требуемого количества Товара. Срок составления и направления претензии – 5 (пять) рабочих дней.

Поставщик производит замену (отгрузку) данного Товара в течение 20 дней с момента получения претензии Покупателя, либо направляет в адрес Покупателя письменные возражения с обоснованием.

7.4. Все транспортные расходы, связанные с возвратом (заменой) Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора), несет в полном объеме Поставщик.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае недопоставки и /или просрочки Товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 1% от стоимости несвоевременно поставленного/недопоставленного Товара за каждый день просрочки/недопоставки.

8.2. За нарушение установленных сроков оплаты поставленного и принятого Покупателем Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 1% от стоимости несвоевременно оплаченного Товара за каждый день просрочки.

8.3. В случае нарушения срока замены Товара, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Договора Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 1% от стоимости Товара, подлежащего замене.

8.4. При обнаружении недостачи, ненадлежащего качества, брака Товара Покупатель вправе отказаться от оплаты Товара на сумму недостачи, ненадлежащего качества, брака. В этом случае Покупатель обязан направить Поставщику уведомление, содержащее информацию о причинах неполной оплаты очередного счета. По требованию Поставщика Покупатель предоставит ему копии документов, обосновывающих неполную оплату очередного счета.

8.5. При поставке Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора) Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости бракованного Товара и замены его в порядке, определенном настоящим Договором.

8.6. В случае выявления несоответствия (некачественного) Товара Покупатель оставляет за собой право удерживать оплату Товара на сумму выявленного некачественного (несоответствующего качеству) Товара до момента его замены Поставщиком.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**10. Налоговая оговорка**

10.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его Исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Покупателю;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 10.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10. 2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы**

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

**12. Разрешение споров**

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

12.3. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

12.4 Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства РФ и (или) условий договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в ней обстоятельства.

12.5 Сторона которая получила претензию обязана ее рассмотреть и направить другой стороне мотивированный письменный ответ в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения претензии.

12.6. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

**13. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

13.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны быть согласованы с Покупателем в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.3. Покупатель оставляет за собой право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями настоящего Договора:

- однократная просрочка поставки Товара в течение одного месяца с момента, когда Товар должен был быть поставлен

- поставка в первой партии Товара ненадлежащего качества, несоответствующего требованиям настоящего Договора;

- непредставление Поставщиком запрашиваемых Покупателем документов, подтверждающих права Поставщика на поставляемый Товар;

- неисполнение Поставщиком требования о предоставлении информации, предусмотренной п.3.1.4 настоящего договора;

13.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить Поставщику письменное уведомление о расторжении договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком уведомления об его расторжении.

13.5. В случае, когда направленное Поставщику уведомление о расторжении настоящего Договора вернется к Покупателю с пометкой почты об отсутствии адресата по адресу, указанному в разделе 15 настоящего Договора, датой расторжения настоящего Договора будет считаться дата направления Покупателем Поставщику уведомления о расторжении Договора.

**14. Действие Договора**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2019 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

**15. Прочие условия**

15.1. При изменении адресов, банковских реквизитов Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок со дня таких изменений.

15.2. Вся переписка, касающихся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, телефонам, факсам, адресам электронной почты, указанным в разделе 15 настоящего договора. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

15.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

15.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за предоставление недостоверных реквизитов и, возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения.

15.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

15.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

К настоящему Договору прилагаются:

Техническое задание (спецификация) (приложение № 1);

Расчет договорной цены (приложение № 2);

Заявка на поставку товара (приложение № 3).

**16. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»**  **Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин»**  Юридический адрес: 693000,  г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А  ИНН/КПП 6501243453/650101001  Расчетный счет № 40702810908020008931 в филиале Банк ВТБ (ПАО)  в г. Хабаровске  Корреспондентский счет  № 30101810400000000727  БИК 040813727  Тел. (4242) 71-31-99, 71-22-59  Факс (4242) 71-30-89  e-mail: [Dialog@pk-sakhalin.ru](mailto:Dialog@pk-sakhalin.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А. Костыренко | **«Поставщик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к договору поставки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

Техническое задание

(СПЕЦИФИКАЦИЯ)

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

заключенного между АО «Пассажирская компания «Сахалин» и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Участник закупки указывает перечень предлагаемых товаров, в соответствии с приведенными ниже требованиями.*

Номенклатура и объем поставляемого товара приведены в таблице №1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | |
| **Наименование товара** | | **Ед. изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учёта НДС** | **Цена за единицу, руб. с учётом НДС** | **Всего руб., без учёта НДС** | **Всего руб., с учётом НДС** |
|  | | ШТ | 1400 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 50 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 35 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 10 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 10 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 10 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 10 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 20 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 35 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 5 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 5 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 5 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 5 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 4 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 4 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 4 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 4 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 5 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 3 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 20 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 20 | |  |  |  |  |
|  | | ШТ | 20 | |  |  |  |  |
|  | | шт | 20 | |  |  |  |  |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена** | | - | **1704** | |  |  |  |  |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | Начальная (максимальная) цена договора указана с учетом всех возможных расходов Поставщика, в том числе, транспортных расходов по доставке Товара, его погрузку/разгрузку на складе Покупателя. | | | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | | | |
|  | Технические и функциональные характеристики товара | | | Технические и функциональные характеристики товара должны соответствовать рекомендуемым характеристикам производителя оргтехники и строго соответствовать характеристикам приложения №1 к настоящему техническому заданию. | | | | |
| Требования к безопасности товара | | | Товар должен быть безопасным в процессе использования, хранения, транспортировки и утилизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | |
| Требования к качеству товара. | | | Поставляемый товар должен быть новый, в заводской упаковке, не бывший в употреблении, не отремонтированный, не восстановленный. Поставляемые товары не должны иметь дефектов, связанных с качеством изготовления либо появляющихся в результате действий или упущения поставщика при транспортировке. Замена бракованных товаров осуществляется за счет Поставщика. Качество и комплектность Товара должны соответствовать требованиям соответствующих государственных стандартов, техническим условиям на соответствующий вид Товара, а в случае обязательной сертификации иметь сертификаты качества и сертификаты соответствия.  Качество получаемых отпечатков (разрешение, четкость, насыщенность, цветопередача, влагостойкость) должно соответствовать качеству отпечатков, заявленному производителем оборудования при использовании в режиме настройки драйвера печати по умолчанию. На документах, распечатанных с применением поставляемого товара, не допускается возникновение не связанных с содержанием документа элементов (темные и светлые пятна, полосы, точки и другие дефекты изображения), вследствие появления которых искажается содержание документов. | | | | |
|  | Сведения о возможности предоставить эквивалентные товары | | | К поставке допускаются как оригинальные расходные материалы от фирм-производителей оргтехники, для которой предназначены расходные материалы так и совместимые расходные материалы от других производителей с характеристиками аналогичными оригинальным расходным материалам. | | | | |
| Требования отгрузке товара | Поставляемый товар должен быть новый, в заводской упаковке, не бывший в употреблении, не отремонтированный, не восстановленный. Поставляемые товары не должны иметь дефектов, связанных с качеством изготовления либо появляющихся в результате действий или упущения поставщика при транспортировке. Замена бракованных товаров осуществляется за счет Поставщика в 5-дневный срок. Упаковка должна обеспечивать сохранность и защиту товара от повреждений во время транспортировки. Товар доставляется до склада покупателя. | | | | | | | |
| 1. **Требование к результатам** | | | | | | | | |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров.** | | | | | | | | |
| Место поставки товаров. | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Вокзальная ул., д. 54. | | | | | | | |
| Условия поставки товаров. | Товар должен находиться у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находиться под арестом, не обременен другими обязательствами.  Способ доставки: осуществляется за счет Поставщика, транспортные расходы, расходы по доставке, погрузке-выгрузке Товара входят в стоимость. | | | | | | | |
| Сроки поставки товаров | Условия поставки – в течение 30 календарных дней с даты заявки Заказчика на отгрузку согласно условиям договора, но не позднее 31.12.2019г | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента | | | | | | | |
| Авансирование | Не предусмотрено | | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар производится в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения Покупателем Товара на основании полного комплекта следующих документов: счет (счет-фактура) и товарная накладная с отметкой грузополучателя.  В случае, если победитель аукциона (лицо, с которым по итогам аукциона принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).  В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. | | | | | | | |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров.** | | | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг не требуется | | | | | | | | |
| **7. Расчёт стоимости товаров, за единицу** | | | | | | | | |
| Стоимость каждого наименования товаров за единицу без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель  Генеральный директор  АО «Пассажирская компания «Сахалин»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А.Костыренко | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

Приложение №1

к техническому заданию

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование картриджа** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Технические характеристики** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



Приложение № 2

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Цена договора составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей с учетом НДС,

Начальная (максимальная) цена договора включает все возможные расходы Поставщика, связанные с доставкой и транспортировкой товара в адрес Покупателя, в том числе, транспортные расходы, стоимость тары, погрузки/разгрузки, сборы и другие обязательные платежи.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | наименование товаров | Единицы измерения | Кол-во | Цена за ед, руб. без НДС | Стоимость (руб.) без НДС |
| 1. |  | Шт. | 1400 |  |  |
| 2. |  | Шт. | 50 |  |  |
| 3. |  | Шт. | 35 |  |  |
| 4. |  | Шт. | 10 |  |  |
| 5. |  | Шт. | 10 |  |  |
| 6. |  | Шт. | 10 |  |  |
| 7. |  | Шт. | 10 |  |  |
| 8. |  | Шт. | 20 |  |  |
| 9. |  | Шт. | 35 |  |  |
| 10. |  | Шт. | 5 |  |  |
| 11. |  | Шт. | 5 |  |  |
| 12. |  | Шт. | 5 |  |  |
| 13. |  | Шт. | 5 |  |  |
| 14. |  | Шт. | 4 |  |  |
| 15. |  | Шт. | 4 |  |  |
| 16. |  | Шт. | 4 |  |  |
| 17. |  | Шт. | 4 |  |  |
| 18. |  | Шт. | 5 |  |  |
| 19. |  | Шт. | 3 |  |  |
| 20. |  | Шт. | 20 |  |  |
| 21. |  | Шт. | 20 |  |  |
| 22. |  | Шт. | 20 |  |  |
| 23. |  | Шт. | 20 |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель  Генеральный директор  АО «Пассажирская компания «Сахалин»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А.Костыренко | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

Приложение № 3

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка на поставку картриджей**

В соответствии с п.1.4 Договора поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. предоставляем Вам данную заявку на поставку товара:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Ед.изм.** | **Цена за ед. (без НДС), руб.** | **Сумма (без**  **НДС), руб.** | **НДС\_\_\_ %** | **Всего стоимость с НДС, руб.** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого без НДС:**  **С5умма НДС:**  **Всего с НДС:** | |  |  |  |  |  |  |

Поставка товара в течение 30 рабочих дней с момента подачи заявки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель**  Генеральный директор  АО «Пассажирская компания «Сахалин»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Д.А.Костыренко | **Поставщик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |