**Аукционная документация открытого аукциона**

**№ 30080/ОАЭ-АО «ПКС»/2021/ХАБ на право заключения договора оказания услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов**

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения аукциона**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект договора

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма сведений об опыте оказания услуг

**Часть 2: Сроки проведения аукциона, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения аукциона**

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по осуществлению закупок АО «ПКС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

# Часть 1. Условия проведения аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1. | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион в электронной форме **№ 30080/ОАЭ-АО «ПКС»/2021/ХАБ** |
| 1.2. | Предмет конкурентной закупки | **Оказание услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов**  Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 аукционной документации. |
| 1.3. | Особенности участия в закупке | Особенности участия не предусмотрены. |
| 1.4. | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.5. | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.6. | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения предусмотрено.  Размер обеспечения исполнения договора составляет 7% (семь процентов) от начальной (максимальной) цены, в рублях без учета НДС, - 130 195,16 рублей.  Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.15.1 аукционной документации.  Банковские реквизиты для внесения денежных средств:  р/с 40702810908020008931  в филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. Хабаровске  БИК 040813727  к/с № 30101810400000000727  Наименование получателя денежных средств:  Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин»  (АО «ПКС»)  ИНН 6501243453  КПП 650101001  Назначение платежа: обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам аукциона № 30080/ОАЭ-АО «ПКС»/2021/ХАБ, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается.  В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: [MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru](mailto:MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru) , ответственным за прием банковской гарантии является Митрофанова Марина Николаевна, ведущий юрисконсульт, контактный телефон (4242) 71-32-52 (доб.128). |
| 1.7. | Приоритет услуг, оказываемых российскими лицами, по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |
| 1.8. | Квалификационные требования к участникам закупки | 1.8.1. Участник должен иметь опыт оказания услуг по техническому обслуживанию и/или ремонту системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов*,* стоимость которых составляет не менее 20% (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, установленной в приложении № 1.1 к аукционной документации*.* При этом учитывается стоимость всех оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) услуг (по выбору участника закупки) по поставке спецодежды*.* В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.  В подтверждение опыта оказания услуг участник в составе заявки представляет:  - документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений об опыте оказания услуг, представленной в приложении № 1.3 аукционной документации о наличии требуемого опыта;  договоры оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями и дополнительными соглашениями), с приложением к ним копий актов об оказании услуг к данным договорам;  - копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).  Если договор, документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник вправе в Форме сведений об опыте оказания услуг, представленной в приложении № 1.3 аукционной документации, указать реестровый номер договора, присвоенный Единой информационной системой. При этом в случае, если участником указан реестровый номер договора в Единой информационной системе и такой договор и документы, подтверждающие его исполнение, доступны для ознакомления, участник вправе не предоставлять в составе заявки копии договоров на оказание услуг, а также копии документов, подтверждающих исполнение таких договоров (акты на оказание услуг). |
| 1.9. | Изменение объема предусмотренных договором услуг при изменении потребности | Изменение объема предусмотренных договором услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. |
| 1.10. | Выбор победителя | По итогам конкурентной закупки определяется один победитель |
| 1.11. | Количество договоров и их виды | По итогам конкурентной закупки заключается один договор оказания услуг. |
| 1.13. | Особые условия заключения и исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 1.14. | Приложения | * 1. Техническое задание   2. Проект договора   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма заявки участника  Форма технического предложения участника  Форма сведений об опыте оказания услуг |

Приложение №1.1

к аукционной документации

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | | |
| **Наименование услуги** | | | | **Ед. изм.** | **Кол-во (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учёта НДС** | **Всего, руб. без учета НДС** | **Всего, руб. с учетом НДС** |
| **Техническое обслуживание системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов, в том числе:** | | | | | | | | | |
| ТО-1 (головного вагона РА-3) | | | | Усл. ед. | 48 | | 26 832,40 | 1 287 955,20 | **1 545 546,24** |
| ТО-1 (прицепного вагона РА-3) | | | | Усл.ед. | 10 | | 26 832,40 | 268 324,00 | **321 988,80** |
| ТО-2 (головного вагона РА-3) | | | | Усл. ед. | 6 | | 50 608,60 | 303 651,60 | **364 381,92** |
| **ИТОГО начальная (максимальная цена)** | | | | Усл. ед. | 64 | | - | **1 859 930,80** | **2 231 916,96** |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | | | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость услуги, все предусмотренные законодательством РФ налоги, сборы и обязательные платежи, расходы на материалы, расходы на оплату труда работников, расходы на эксплуатацию автотранспортного средства и механизмов, транспортные расходы.  Фактический объем услуг будет определяться на основании заявок Заказчика.  Оплата по договору будет производиться Заказчиком исходя из фактического объема исполнения договора. | | | | | |
| **2. Требования к работам** | | | | | | | | | |
| **Оказание услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов** | **Нормативные документы, согласно которым установлены требования** | | | | | Услуги должны быть оказаны в соответствии с требованиями руководства по монтажу и эксплуатации системы обеспечения микроклимата кабины машиниста рельсового автобуса РА-3 ПАМШ.810000 РЭ и руководства по эксплуатации системы обеспечения микроклимата салона рельсового автобуса РА-3 ПАМШ.820000 РЭ.  Нормативные документы, отсутствующие в свободном доступе предоставляются участнику / исполнителю по запросу. | | | |
| **Технические и функциональные характеристики услуг** | | | | | Проведение технического обслуживания системы обеспечения микроклимата салона и кабины машиниста рельсовых автобусов РА-3 включает в себя  **Техническое обслуживание в объеме ТО-1 (головного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата салона СОМ.ТСГ-46-РА3 и кабины машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3**;**  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в кабине машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3 (1 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  - Замена воздушного фильтра (2 шт) в системе обеспечения микроклимата СОМ.ТСГ-46-РА3 в салоне головного вагона рельсового автобуса, количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата СОМ.ТСГ-46-РА3 в салоне головного вагона рельсового автобуса РА-3 (4 шт.), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  Периодичность проведения ТО-1 – 8 раз в год.  **Техническое обслуживание в объеме ТО-1 (прицепного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата СОМ.ТСП-56-РА3 прицепного вагона рельсовых автобусов РА-3**;**  - Замена воздушного фильтра (2 шт) в системе обеспечения микроклимата в салоне прицепного вагона рельсового автобуса, количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в салоне прицепного вагона рельсового автобуса РА-3 (4 шт.), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  Периодичность проведения ТО-1 – 8 раз в год.  **Техническое обслуживание систем обеспечения микроклимата в объеме ТО-2 (головного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата салона СОМ.ТСГ-46-РА3 и кабины машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3**;**  - Очистка отверстия для слива конденсата;  - Очистка теплообменных аппаратов;  -Очистка внутренней поверхности установки кондиционирования;  - Контроль электросоединений и состояния кабелей;  - Контроль состояния контура охлаждения;  - Контроль количества хладагента;  - Контроль состояния и работы электрооборудования;  - Ревизионный осмотр и диагностика блока управления;  - Контроль работы блока управления;  - Контроль состояния и работы блока калориферного. - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в кабине машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов (1 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.;  Замена воздушного фильтра в салоне СОМ.ТСГ-46-РА3 головного вагона рельсового автобуса РА-3 (2 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  Замена воздушного фильтра в салоне головного вагона рельсового автобуса РА-3 на установках кондиционирования УК.ТСГ-23-РА3 (4 шт), количество обслуживаемых систем СОМ.ТСГ-46-РА3 в одном вагоне-2 шт.  Периодичность проведения ТО-2 – 1 раз в год. | | | |
| **Требования к безопасности услуг** | | | | | Все работы по техническому обслуживанию проводятся квалифицированным персоналом на обесточенной СОМ при выключенном двигателе и снятом электропитании. Перед началом проведения работ необходимо ознакомиться с порядком и полной последовательностью проведения работ, подготовить необходимый инструмент и материалы. Обслуживающий персонал, допущенный к работе, обязан знать и строго соблюдать правила безопасности, действующие в эксплуатирующей организации. При проведении ТО следует пользоваться только исправным инструментом. При работах, связанных с возможностью поражения электрическим током применять защитные средства (инструмент с электроизолированными ручками, диэлектрические боты, коврики и т.п.). На всех выключателях и рубильниках, с помощью которых на обслуживаемую систему может быть подано напряжение, должны висеть плакаты с надписями - «Не включать! Работают люди». | | | |
| **Требования к качеству услуг** | | | | | Работы должны выполняться в соответствии с руководствами по монтажу и эксплуатации ПАМШ.810000 РЭ и ПАМШ.820000 РЭ. | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | | |
| Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок выполнения работ** | | | | | | | | | |
| **Место оказания услуг** | | Оказание услуг производится на территории локомотивного депо Сахалинское, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, 65. | | | | | | | |
| **Условия оказания услуг** | | Оказание услуг осуществляется по заявке заказчика. Заказчик должен обеспечить получение заявки исполнителем за одни сутки до даты оказания услуг.  Заявка должна содержать сведения об объеме ТО, месте и времени начала оказания услуг. | | | | | | | |
| **Сроки оказания услуг** | | Срок оказания услуг: с даты подписания договора по 31 декабря 2021 года  Срок действия договора: с даты его подписания Сторонами по 31 декабря 2021 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | | |
| **Форма оплаты** | | | Оплата осуществляется в безналичной форме путём перечисления средств на счёт Исполнителя. | | | | | | |
| **Авансирование** | | | Авансирование не предусмотрено. | | | | | | |
| **Срок и порядок оплаты** | | | Оплата оказанных услуг производится заказчиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта документов: подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг, счета-фактуры, подписанного руководителем и главным бухгалтером организации, счета и других документов, предусмотренных договором. В случае, если счет-фактура будет подписана иными лицами, к счету-фактуре прилагаются документы, подтверждающие полномочия лиц его подписавших.  В случае, если победитель аукциона (лицо, с которым по итогам аукциона принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).  В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя, являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352. | | | | | | |
| **6. Иные требования** | | | | | | | | | |
| Не предусмотрены. | | | | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости услуг за единицу** | | | | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | | | | |

Приложение № 1.2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

1.2. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательства оказывать услуги (далее – Услуги) по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов (далее – Имущество) и передавать результат оказанной Услуги Заказчику, а Заказчик обязуется принимать результат оказанной Услуги и оплачивать его в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Содержание, объем, требования к качеству, место, условия и порядок оказания Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Оказание услуг осуществляется по заявке Заказчика. Заказчик должен обеспечить получение заявки Исполнителем не позднее, чем за 1 (одни) сутки до даты оказания услуг.

1.5. Срок оказания Услуг по настоящему Договору: с момента заключения Договора по 31 декабря 2021 года.

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Сумма Договора составляет ориентировочно \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек *(или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

Сумма Договора является ориентировочной и определяется исходя из фактического объема оказанных Услуг.

2.2. Цена Услуг указана с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и обязательных платежей, расходов на материалы, расходов на оплату труда работников, расходов на эксплуатацию автотранспортного средства и механизмов, транспортных расходов.

2.3. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг в течение 45 (сорока пяти) календарных дней после получения Заказчиком полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных Договором) путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

*В случае, если победитель аукциона (лицо, с которым по итогам аукциона принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).*

Оплата формируется из расчета фактического объема оказанных Исполнителем услуг.

2.4. Исполнитель предоставляет Заказчику счета-фактуры, оформленные в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». Кроме того, Исполнитель предоставляет Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Исполнителя на подписание счетов-фактур *(в случае если оказываемые Услуги не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий Договор)*.

2.5. Заказчик не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления ненадлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления неполного пакета документов на оплату Исполнителем.

2.6. Обязанность Заказчика по оплате оказанных Услуг считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Не позднее 5 (пяти) дней после завершения отчетного периода Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных Услуг в двух экземплярах и другие документы, предусмотренные настоящим Договором. Отчетным периодом для целей настоящего Договора является календарный месяц.

3.2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Исполнителя акта направляет Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков. Мотивированный отказ от приемки Услуг может являться основанием для уменьшения суммы, подлежащей оплате.

3.3. Акты сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, счета и другие документы, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются Исполнителем по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, д. 54-А.

3.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг он вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного устранения недостатков,

соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 8.5 настоящего Договора. Невыполнение требования Заказчика, предъявленного в соответствии с настоящим пунктом в установленный срок, также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 8.5 настоящего Договора.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с требованиями настоящего Договора, законодательства Российской Федерации, требованиями, обычно предъявляемыми к данному виду Услуг в предусмотренные настоящим Договором сроки.

4.1.2. Осуществлять оказание Услуг своими силами, с привлечением квалифицированного персонала и использованием необходимого для оказания услуг оборудования.

4.1.5. Обеспечивать выполнение необходимых мероприятий по охране труда, соблюдение персоналом Исполнителя промышленной, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и санитарно-гигиенических норм.

4.1.6. Иметь все необходимые разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для оказания Услуг по настоящему Договору.

4.1.7. Информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, путем направления письменного уведомления по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, а также предпринять все возможные и необходимые для устранения таких обстоятельств меры.

4.1.8. По требованию Заказчика устранять недостатки, выявленные при проверке оказания Услуг в течение одного рабочего дня с момента их обнаружения.

4.1.9. Предоставлять Заказчику не позднее 5 дней со дня окончания отчетного периода акт сдачи-приемки оказанных Услуг, счет, счет-фактуру и другие документы, оформленные в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.10. Предоставлять Заказчику в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным полугодием акт сверки взаиморасчетов по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Направить Исполнителю заявку на оказание Услуг не позднее 1 (одного) дня до даты оказания Услуг.

4.2.2. Принять и оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Определить лицо, ответственное за допуск к объектам оказания Услуг.

4.2.4. Информировать Исполнителя о претензиях к качеству оказываемых Услуг.

4.2.5. Обеспечить допуск персонала Исполнителя к месту оказания Услуг.

4.2.6. Обеспечить Исполнителя нормативными документами, в соответствии с которыми Исполнитель должен оказать Услуги.

4.3. Заказчик вправе отказаться от принятия исполнения и требовать возмещения убытков в случае порчи Имущества Заказчика, а также неоднократного невыполнения Исполнителем обязанностей по настоящему Договору.

4.4. Заказчик или его представитель имеет право в любое время проверять объем и качество оказываемых по настоящему Договору Услуг.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 12 настоящего Договора, стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия своих работников, а так же привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

5.2. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1% от стоимости оказанных Услуг в отчетном периоде за каждый день просрочки, но не более 10,0 % от стоимости Услуг в отчетном периоде.

5.3. В случае нарушения сроков оплаты оказанных и принятых Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 1% от стоимости оказанных Услуг в отчетном периоде за каждый день просрочки, но не более 10,0 % от стоимости Услуг в отчетном периоде.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, несоответствия Услуг условиям Договора Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10,0 % от стоимости Услуг по Договору в отчетном периоде. Основанием для начисления штрафа являются акты о наличии недостатков оказания Услуг, составленные в отчетном периоде.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме сверх неустойки.

5.5. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб, причиненный действиями персонала Исполнителя или иными лицами, привлеченными для оказания Услуг по настоящему Договору, Имуществу Заказчика (Имуществу работников Заказчика).

5.6. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

5.7.В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

6.3. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

6.4. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства РФ и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в ней обстоятельства.

6.5. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить другой стороне мотивированный письменный ответ в течение 20 (двадцати) дней с момента получения претензии.

6.6. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Сахалинской области.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей

Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1 контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

**8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР И**

**ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

8.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной стороной письменного уведомления об этом другой стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении.

8.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика или по причине, за которые ни одна из сторон не отвечает, оплате подлежат фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления*.*

8.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

8.6. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае совершения персоналом Исполнителя или привлеченными им для оказания Услуг по настоящему Договору третьими лицами противоправных действий, без возмещения Исполнителю расходов, понесенных в связи с досрочным расторжением Договора.

**9. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

9.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его Исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

9.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 9.1 настоящего Договора, и это повлечет предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или) предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

9.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 9.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

10.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. При изменении адресов, банковских реквизитов, органов управления Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок со дня таких изменений.

11.2. Вся переписка, касающихся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, телефонам, факсам, адресам электронной почты, указанным в разделе 12 настоящего Договора.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

11.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

11.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за предоставление недостоверных реквизитов и, возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения.

11.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

11.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

11.7. К настоящему Договору прилагаются:

Техническое задание (Приложение № 1).

Все приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

**12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»:**  **Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»)**  Юридический адрес: 693000,  г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А  ИНН/КПП 6501243453/650101001  Расчетный счет № 40702810908020008931  в филиале Банк ВТБ (ПАО)  в г. Хабаровске  Корреспондентский счет  № 30101810400000000727  БИК 040813727  Тел. (4242) 71-31-99, 71-22-59  Факс (4242) 71-30-89  e-mail: [Dialog@pk-sakhalin.ru](mailto:Dialog@pk-sakhalin.ru)  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А. Костыренко/ | **«Исполнитель»:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1 к договору поставки

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых работ, их количество (объем), единичные расценки и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | |
| **Наименование работы** | | | **Ед. изм.** | **Кол-во (объем)** | | **Цена за единицу, руб. без учёта НДС** | **Всего, руб. без учета НДС** | **Всего, руб. с учетом НДС** |
| Техническое обслуживание системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов, в том числе: | | | | | | | | |
| ТО-1 (головного вагона РА-3) | | | Усл. ед. | 48 | |  |  |  |
| ТО-1 (прицепного вагона РА-3) | | | Усл.ед. | 10 | |  |  |  |
| ТО-2 (головного вагона РА-3) | | | Усл. ед | 6 | |  |  |  |
| **ИТОГО начальная (максимальная цена)** | | | Усл. ед. | 64 | |  |  |  |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость услуги, все предусмотренные законодательством РФ налоги, сборы и обязательные платежи, расходы на материалы, расходы на оплату труда работников, расходы на эксплуатацию автотранспортного средства и механизмов, транспортные расходы.  Фактический объем услуг будет определяться на основании заявок Заказчика.  Оплата по договору будет производиться Заказчиком исходя из фактического объема исполнения договора. | | | | | |
| **2. Требования к работам** | | | | | | | | |
| **Оказание услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов** | **Нормативные документы, согласно которым установлены требования** | | | | При оказании услуг должны быть соблюдены требования, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.  Услуги должны быть оказаны в соответствии с требованиями руководства по монтажу и эксплуатации системы обеспечения микроклимата кабины машиниста рельсового автобуса РА-3 ПАМШ.810000 РЭ и руководства по эксплуатации системы обеспечения микроклимата салона рельсового автобуса РА-3 ПАМШ.820000 РЭ.  Нормативные документы, отсутствующие в свободном доступе предоставляются участнику / исполнителю по запросу. | | | |
| **Технические и функциональные характеристики работ** | | | | Проведение технического обслуживания систем обеспечения микроклимата салона и кабины машиниста рельсовых автобусов РА-3 включает в себя  **Техническое обслуживание в объеме ТО-1 (головного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата салона СОМ.ТСГ-46-РА3 и кабины машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3**;**  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в кабине машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3 (1 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  - Замена воздушного фильтра (2 шт) в системе обеспечения микроклимата СОМ.ТСГ-46-РА3 в салоне головного вагона рельсового автобуса, количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата СОМ.ТСГ-46-РА3 в салоне головного вагона рельсового автобуса РА-3 (4 шт.), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  Периодичность проведения ТО-1 – 8 раз в год.  **Техническое обслуживание в объеме ТО-1 (прицепного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата СОМ.ТСП-56-РА3 прицепного вагона рельсовых автобусов РА-3**;**  - Замена воздушного фильтра (2 шт) в системе обеспечения микроклимата в салоне прицепного вагона рельсового автобуса, количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в салоне прицепного вагона рельсового автобуса РА-3 (4 шт.), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.  Периодичность проведения ТО-1 – 8 раз в год.  **Техническое обслуживание систем обеспечения микроклимата в объеме ТО-2 (головного вагона РА-3):**  **-** осмотр на предмет выявления неисправностей систем обеспечения микроклимата салона СОМ.ТСГ-46-РА3 и кабины машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов РА-3**;**  - Очистка отверстия для слива конденсата;  - Очистка теплообменных аппаратов;  -Очистка внутренней поверхности установки кондиционирования;  - Контроль электросоединений и состояния кабелей;  - Контроль состояния контура охлаждения;  - Контроль количества хладагента;  - Контроль состояния и работы электрооборудования;  - Ревизионный осмотр и диагностика блока управления;  - Контроль работы блока управления;  - Контроль состояния и работы блока калориферного. - Замена воздушного фильтра в системе обеспечения микроклимата в кабине машиниста СОМ.ТК-6-РА3 рельсовых автобусов (1 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне – 1 шт.;  Замена воздушного фильтра в салоне СОМ.ТСГ-46-РА3 головного вагона рельсового автобуса РА-3 (2 шт), количество обслуживаемых систем в одном вагоне: 2 шт.  Замена воздушного фильтра в салоне головного вагона рельсового автобуса РА-3 на установках кондиционирования УК.ТСГ-23-РА3 (4 шт), количество обслуживаемых систем СОМ.ТСГ-46-РА3 в одном вагоне-2 шт.  Периодичность проведения ТО-2 – 1 раз в год. | | | |
| **Требования к безопасности услуг** | | | | Все работы по техническому обслуживанию проводятся квалифицированным персоналом на обесточенной СОМ при выключенном двигателе и снятом электропитании. Перед началом проведения работ необходимо ознакомиться с порядком и полной последовательностью проведения работ, подготовить необходимый инструмент и материалы. Обслуживающий персонал, допущенный к работе, обязан знать и строго соблюдать правила безопасности, действующие в эксплуатирующей организации. При проведении ТО следует пользоваться только исправным инструментом. При работах, связанных с возможностью поражения электрическим током применять защитные средства (инструмент с электроизолированными ручками, диэлектрические боты, коврики и т.п.). На всех выключателях и рубильниках, с помощью которых на обслуживаемую систему может быть подано напряжение, должны висеть плакаты с надписями - «Не включать! Работают люди». | | | |
| **Требования к качеству работ** | | | | Работы должны выполняться в соответствии с руководствами по монтажу и эксплуатации ПАМШ.810000 РЭ и ПАМШ.820000 РЭ. | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | |
| Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок выполнения работ** | | | | | | | | |
| **Место оказания услуг** | | Оказание услуг производится на территории локомотивного депо Сахалинское, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, 65. | | | | | | |
| **Условия оказания услуг** | | Оказание услуг осуществляется по заявке заказчика. Заказчик должен обеспечить получение заявки исполнителем за одни сутки до даты оказания услуг.  Заявка должна содержать сведения об объеме ТО, месте и времени начала оказания услуг. | | | | | | |
| **Сроки оказания услуг** | | С даты подписания договора по 31 декабря 2021 года | | | | | | |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма заявки участника**

На бланке участника

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_

*Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки формате MS Word*

*(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименование)*

(далее – участник) полностью изучив всю аукционную документацию подает заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номер аукциона согласно аукционной документации и номер лота)*

(далее – аукцион) на право заключения договора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(*указать предмет договора согласно аукционной документации*)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями аукционной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной участникомзаявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;

- заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, предусмотренном аукционной документацией без объяснения причин;

- по итогам аукциона заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками аукциона в порядке и в случае, установленных аукционной документацией.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение 120 (ста двадцати) календарных дней (*участник вправе указать более длительный срок действия заявки*) с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей аукционной заявки и на условиях, объявленных в аукционной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями аукционной документации.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- участник не находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом аукциона, и административные наказания в виде дисквалификации;

- сведения об участникеотсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- участникизвещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора;

- участнику известно, что за подделку, изготовление официального документа, а также штампов, печатей и бланков, а равно за использование заведомо подложного документа, поддельных штампов, печатей и бланков предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по *договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки)*, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участникомбыл внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии *с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства)* статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)*

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указать наименование саморегулируемой организации, ИНН)*

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участникподтверждает, что при подготовке заявки на участие в аукционе обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения аукциона.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе аукционной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые документы.

Сведения об участнике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике | |
| 1 | Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги) | Да  Нет | |
| 2 | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3 | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии) | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4 | Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (выбрать один из предложенных вариантов) | Микропредприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Малое предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Среднее предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Не является субъектом малого и среднего предпринимательства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства  *При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* | |
| 5. | Сведения об участнике, а также о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника): | 1. | Наименование и организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать местонахождения каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать телефон каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника*  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника)* |
|  |  | 2. | …… |
| 3. | …… |
| 4. | …… |

Сведения о предоставлении инновационных и высокотехнологичных услуг:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** |
|
| Доля услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых услуг в % | *Указать долю в %* |

**Форма технического предложения участника**

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Характеристики услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения.*

*Техническое предложение предоставляется в составе открытой части заявки на участие в закупке.*

Техническое предложение

**Номер закупки, номер и предмет лота** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к безопасности оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к качеству оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к результату оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) оказать услуги в месте(ах) оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

в) оказать услуги в соответствии с условиями и порядком оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

4. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с условиями и порядком оказания услуг, предусмотренными в техническом задании документации о закупке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование предложенных услуг, их количество (объем)** | | | |
| **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | | **Количество (объем)** |
| Оказание услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* |
| **Применяемая ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах | | |
| **Характеристики предлагаемых услуг** | | | |
| Оказание услуг по техническому обслуживанию системы обеспечения микроклимата рельсовых автобусов | Технические и функциональные характеристики услуги | *Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к услугам, указанным в техническом задании документации».* | |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Форма сведений об опыте оказания услуг**

*представляется в формате Word*

Сведения об опыте оказания услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Реквизиты договора[[1]](#footnote-1) | Контрагент  (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Сумма договора (в руб. без учета НДС и с учетом НДС, с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Стоимость фактически оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных актов оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  |  |  |  |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |

**Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик – АО «Пассажирская компания «Сахалин».  Место нахождения: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А.  Почтовый адрес: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск,  ул. Вокзальная, 54-А.  Адрес электронной почты: oao@pk-sakhalin.ru.  Номер телефона: 8 (4242) 71-45-55 (доб. 128, 129), 8 (4242) 71-45-54, доб. 129  Контактное лицо: Ведущий юрисконсульт Митрофанова Марина Николаевна  Адрес электронной почты: [MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru](mailto:MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru)  Номер телефона:8 (4242) 71-45-54, доб. 129  Организатор: ОАО «РЖД» в лице Дальневосточного центра организации закупок.  Контактные данные:  Место нахождения организатора: 680000, Россия, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 20.  Почтовый адрес организатора: 680000, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 20.  Контактное лицо: ведущий специалист по закупкам Шкидина Татьяна Леонидовна.  Адрес электронной почты: RCKZ\_ShkidinaTL@dvgd.ru.  Номер телефона: +7 (4212) 38-41-38, +7 (4212) 38-46-92; +7(4212) 91-16-55; +7 (4212) 38-45-54.  Номер факса: +7 (4212) 91-16-54, +7 (4212) 38-42-93. |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.11 аукционной документации, на Универсальной электронной торговой площадке <https://etp.comita.ru> (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») и на сайте ЭТЗП, а также на официальном сайте Заказчика www.pk-sakhalin.ru (раздел «Сотрудничество») (далее – сайты) **«10» марта 2021 года**.  Дата окончания срока подачи аукционных заявок – **02:00 часов московского времени «29» марта 2021 года***.*  Вскрытие аукционных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок **02:00 часов московского времени** **«29» марта 2021 года** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте ЭТЗП)*.* |
| 2.3 | Дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона | 1. Рассмотрение аукционных заявок осуществляется **«05» апреля 2021 года.**   Проведение аукциона осуществляется:  **09:00 часов московского времени** «**07» апреля 2021 года**на ЭТЗП (на странице данного аукциона на сайте ЭТЗП) в электронной форме в личном кабинете участника электронных процедур*.* |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 3.5 аукционной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с **«10» марта 2021 г.** по **«23» марта 2021** **г.** (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: **«10» марта 2021 года**.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: 16:59 часов московского времени **«26» марта 2021** **г.** |

1. В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в ЕИС, дату его заключения [↑](#footnote-ref-1)