Аукционная документация открытого аукциона в электронной форме*,* участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства № 109/ОАЭ-ПКС/Т на право заключения

договора поставки канцелярских товаров

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения аукциона**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект договора

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма сведений об участнике;

Форма технического предложения участника

Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара

**Часть 2: Сроки проведения аукциона, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения аукциона**

Приложение 3.1: Типовая форма независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Типовая форма независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

Приложение 3.3: Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора.

# УТВЕРЖДАЮ

# Председатель комиссии

# по осуществлению закупок АО «ПКС»

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Барков

# «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

# Часть 1. Условия проведения аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме (далее – аукцион) № 109/ОАЭ-ПКС/Т |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | **Поставка канцелярских товаров.**Сведения о наименовании закупаемых товаров, их количестве (объеме), ценах за единицу товара, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товаров, требования к их безопасности, качеству, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки товара, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 к аукционной документации. |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Размер обеспечения исполнения договора составляет 5 % (Пять процентов) от начальной (максимальной) цены договора, что составляет70 189,24 (Семьдесят тысяч сто восемьдесят девять) рублей 24 копейки без учёта НДС.Банковские реквизиты для внесения денежных средств:р/с 40702810908020008931в филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. ХабаровскеБИК 040813727к/с № 30101810400000000727Наименование получателя денежных средств:Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»)ИНН 6501243453КПП 650101001Назначение платежа: обеспечение исполнения договора по результатам процедуры №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается.Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку и сроку предоставления обеспечения, основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, указаны в пункте 3.18 аукционной документации. Срок исполнения основного обязательства указан в разделе 4 «Сроки поставки товаров» технического задания, являющегося приложением № 1.1 аукционной документации.В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: SolovetskyMS@pk-sakhalin.ru, на имя начальника сектора договорной работы и правового обеспечения Соловецкого Максима Сергеевича, тел. 8 (4242) 71-45-55, 8 (4242) 71-45-54 (доб. 128). |
| 1.6 | Приоритет товаров, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 | Установлен приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.Порядок применения требований о предоставлении приоритета указан в пункте 3.13 аукционной документации. |
| 1.7 | Требования законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара | Не предусмотрено. |
| 1.8 | Изменение количества предусмотренных договором товаров, при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором объема товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. |
| 1.9 | Выбор победителя | По итогам аукциона определяется один победитель по каждому лоту. |
| 1.10 | Количество договоров и их виды | По итогам аукциона заключается 1 (один) договор поставки.  |
| 1.11 | Особые условия заключения и исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 1.12 | Приложения | * 1. Техническое задание.
	2. Проект договора.
	3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма сведений об участнике;Форма технического предложения участника;Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара. |

## *Приложение № 1.1*

## *к аукционной документации*

**Техническое задание**

|  |
| --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), цены за единицу товара и начальная (максимальная) цена договора** |
| **Номер позиции** | **Наименование товара** | **Ед.****изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего, руб.****без учета НДС** | **Всего, руб.****с учетом НДС** |
| 1 | Ежедневник датированный формата А5  | шт | 50 | 85,14 | 4257,00 | 5108,40 |
| 2 | Бумага офисная формат А4 | упак | 1005 | 316,50 | 318082,50 | 381699,00 |
| 3 | Зажим для бумаг (51 мм) | упак | 150 | 78,06 | 11709,00 | 14050,80 |
| 4 | Зажим для бумаг (32 мм) | упак | 150 | 28,56 | 4284,00 | 5140,80 |
| 5 | Зажим для бумаг (19 мм) | упак | 150 | 13,72 | 2058,00 | 2469,60 |
| 6 | Закладки пластиковые (25х45мм) | упак | 150 | 39,81 | 5971,50 | 7165,80 |
| 7 | Скрепки канцелярские никелированные  | упак | 200 | 10,73 | 2146,00 | 2575,20 |
| 8 | Ручка шариковая (цвет синий) | шт | 2000 | 3,65 | 7300,00 | 8760,00 |
| 9 | Ручка шариковая (цвет черный) | шт | 2000 | 3,65 | 7300,00 | 8760,00 |
| 10 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет черный) | шт | 600 | 3,76 | 2256,00 | 2707,20 |
| 11 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет синий) | шт | 600 | 3,76 | 2256,00 | 2707,20 |
| 12 | Скобы для степлера № 10 | упак | 2000 | 4,42 | 8840,00 | 10608,00 |
| 13 | Скобы для степлера № 24/6 | упак | 2000 | 5,97 | 11940,00 | 14328,00 |
| 14 | Штрих-лента | шт | 500 | 20,34 | 10170,00 | 12204,00 |
| 15 | Папка-вкладыш с перфорацией А4 | упак | 200 | 181,32 | 36264,00 | 43516,80 |
| 16 | Блок бумажный с клеевым краем | шт | 200 | 44,00 | 8800,00 | 10560,00 |
| 17 | Блок для записей в пластиковом боксе | шт | 300 | 149,40 | 44820,00 | 53784,00 |
| 18 | Пластиковые закладки с клеевым слоем в отдельных диспенсерах Z-сложения | упак | 200 | 47,50 | 9500,00 | 11400,00 |
| 19 | Калькулятор | шт | 15 | 243,24 | 3648,60 | 4378,32 |
| 20 | Клей-карандаш  | шт | 500 | 15,59 | 7795,00 | 9354,00 |
| 21 | Маркер перманентный водостойкий | шт | 500 | 7,18 | 3590,00 | 4308,00 |
| 22 | Папка-скоросшиватель формата А4 | шт | 100 | 25,20 | 2520,00 | 3024,00 |
| 23 | Нож канцелярский 18 мм | шт | 50 | 9,62 | 481,00 | 577,20 |
| 24 | Ручка шариковая (красный цвет). | шт | 500 | 4,54 | 2270,00 | 2724,00 |
| 25 | Упаковочная клейкая лента | шт | 2500 | 31,18 | 77950,00 | 93540,00 |
| 26 | Вкладыш А4+ с боковой перфорацией  | упак | 300 | 71,87 | 21561,00 | 25873,20 |
| 27 | Ножницы | шт | 60 | 51,40 | 3084,00 | 3700,80 |
| 28 | Чернографитный карандаш с ластиком | шт | 1000 | 1,11 | 1110,00 | 1332,00 |
| 29 | Точилка механическая | шт | 50 | 501,13 | 25056,50 | 30067,80 |
| 30 | Универсальная резинка для упаковки (60 мм) | упак | 150 | 100,62 | 15093,00 | 18111,60 |
| 31 | Линейка с держателем  | шт | 60 | 7,18 | 430,80 | 516,96 |
| 32 | Ластик | шт | 60 | 3,65 | 219,00 | 262,80 |
| 33 | Степлер № 24/6-26/6  | шт | 50 | 52,74 | 2637,00 | 3164,40 |
| 34 | Степлер № 10  | шт | 50 | 38,48 | 1924,00 | 2308,80 |
| 35 | Светильник настольный на подставке  | шт | 10 | 569,40 | 5694,00 | 6832,80 |
| 36 | Зажим для бумаг (25 мм) | упак | 85 | 18,80 | 1598,00 | 1917,60 |
| 37 | Штемпельная краска | шт | 25 | 18,80 | 470,00 | 564,00 |
| 38 | Папка с боковым прижимом формата А4 | шт | 50 | 38,70 | 1935,00 | 2322,00 |
| 39 | Папка формата А4 с 20 несъемными прозрачными файлами-вкладышами | шт | 120 | 33,61 | 4033,20 | 4839,84 |
| 40 | Папка-уголок | шт | 300 | 4,42 | 1326,00 | 1591,20 |
| 41 | Клейкая лента двусторонняя | шт | 300 | 74,50 | 22350,00 | 26820,00 |
| 42 | Скрепки канцелярские никелированные (33 мм) | упак | 200 | 26,80 | 5360,00 | 6432,00 |
| 43 | Скрепки канцелярские никелированные (50 мм) | упак | 200 | 31,18 | 6236,00 | 7483,20 |
| 44 | Магнитная скрепочница | шт | 30 | 34,27 | 1028,10 | 1233,72 |
| 45 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет красный) | шт | 100 | 5,53 | 553,00 | 663,60 |
| 46 | Двусторонняя канцелярская клейкая лента Scotch в диспенсере с ножом для обрезания ленты | шт | 300 | 21,56 | 6468,00 | 7761,60 |
| 47 | Штрих на водной основе | шт | 30 | 15,59 | 467,70 | 561,24 |
| 48 | Папка-конверт формата А4 из прозрачного цветного пластика | шт | 50 | 6,64 | 332,00 | 398,40 |
| 49 | Магнитный держатель для досок | упак | 50 | 16,58 | 829,00 | 994,80 |
| 50 | Папка-планшет формата А4 из плотного картона | шт | 100 | 44,33 | 4433,00 | 5319,60 |
| 51 | Неокрашенная подушка для любой краски | шт | 20 | 55,28 | 1105,60 | 1326,72 |
| 52 | Силовые кнопки-гвоздики с цветной пластиковой шляпкой | упак | 40 | 10,83 | 433,20 | 519,84 |
| 53 | Вертикальный накопитель | шт | 30 | 52,54 | 1576,20 | 1891,44 |
| 54 | Дырокол | шт | 20 | 85,14 | 1702,80 | 2043,36 |
| 55 | Нумератор 6 разрядный  | шт | 2 | 334,41 | 668,82 | 802,58 |
| 56 | Лоток горизонтальный А4, из полистирола. | шт | 25 | 66,34 | 1658,50 | 1990,20 |
| 57 | Антистеплер с фиксатором  | шт | 15 | 13,27 | 199,05 | 238,86 |
| 58 | Календарь настольный перекидной | шт | 40 | 18,80 | 752,00 | 902,40 |
| 59 | Заготовка для ламинирования А3 | упак | 200 | 856,60 | 171320,00 | ######## |
| 60 | Заготовка для ламинирования А4 | упак | 200 | 442,92 | 88584,00 | ######## |
| 61 | Настольный набор | шт | 50 | 132,68 | 6634,00 | 7960,80 |
| 62 | Фоторамка | шт | 25 | 138,31 | 3457,75 | 4149,30 |
| 63 | Копировальная бумага (фиолетовая) | упак | 120 | 148,97 | 17876,40 | 21451,68 |
| 64 | Доска магнитно-маркерная 60х90 | шт | 5 | 913,61 | 4568,05 | 5481,66 |
| 65 | Папка архивная с завязками | шт | 100 | 63,00 | 6300,00 | 7560,00 |
| 66 | Папка формата А4 с 80 несъемными прозрачными файлами-вкладышами | шт | 100 | 84,03 | 8403,00 | 10083,60 |
| 67 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 8). Цвет чернил – синий | шт | 1000 | 0,55 | 550,00 | 660,00 |
| 68 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 24). Цвет чернил – красный | шт | 100 | 1,11 | 111,00 | 133,20 |
| 69 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 9). Цвет чернил – черный | шт | 1000 | 0,55 | 550,00 | 660,00 |
| 70 | Папка-конверт формата А5+ с закрывающимся клапаном с помощью пластиковой кнопки | шт | 50 | 6,64 | 332,00 | 398,40 |
| 71 | Лупа диаметром 40 мм | шт | 5 | 45,55 | 227,75 | 273,30 |
| 72 | Крученый шпагат из полипропилена белого цвета | шт | 10 | 119,74 | 1197,40 | 1436,88 |
| 73 | Сетевой удлинитель на 4 розетки | шт | 10 | 250,00 | 2500,00 | 3000,00 |
| 74 | Сетевой фильтр с заземлением на 5 розеток | шт | 10 | 262,68 | 2626,80 | 3152,16 |
| 75 | Блокнот формата А6 | шт | 300 | 9,95 | 2985,00 | 3582,00 |
| 76 | Набор маркеров перманентных на 4 цвета  | набор | 50 | 45,33 | 2266,50 | 2719,80 |
| 77 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе с чернилами белого цвета (толщина линии письма – не более 2-4 мм) | шт | 50 | 39,81 | 1990,50 | 2388,60 |
| 78 | Закладки-текстовыделители пластиковые | упак | 100 | 21,67 | 2167,00 | 2600,40 |
| 79 | Набор текстовых маркеров из 4 цветов для выделения текста на всех видах бумаги | набор | 100 | 39,58 | 3958,00 | 4749,60 |
| 80 | Папка на 2-х кольцах формата А4  | шт | 150 | 55,28 | 8292,00 | 9950,40 |
| 81 | Папка-регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом (корешок не более 50 мм) | шт | 150 | 85,14 | 12771,00 | 15325,20 |
| 82 | Салфетки влажные для очистки экранов | упак | 200 | 55,28 | 11056,00 | 13267,20 |
| 83 | Сетевой фильтр на 6 розеток | шт | 15 | 345,14 | 5177,10 | 6212,52 |
| 84 | Папка-регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом (корешок не менее 75 мм) | шт | 250 | 89,89 | 22472,50 | 26967,00 |
| 85 | Нож канцелярский шириной 9 мм | шт | 50 | 5,42 | 271,00 | 325,20 |
| 86 | Лоток для бумаг А4 горизонтальный 2-х уровневый | шт | 20 | 456,60 | 9132,00 | 10958,40 |
| 87 | Льняной полированный шпагат темно-бежевого цвета | шт | 20 | 897,75 | 17955,00 | 21546,00 |
| 88 | Конверт С4 229×324 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт | 1500 | 3,31 | 4965,00 | 5958,00 |
| 89 | Конверт С5 162×229 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт | 1500 | 1,11 | 1665,00 | 1998,00 |
| 90 | Конверт E65 110×220 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт | 1500 | 0,77 | 1155,00 | 1386,00 |
| 91 | Блок бумажный с клеевым краем 75х75мм | шт | 200 | 10,83 | 2166,00 | 2599,20 |
| 92 | Канцелярская клейкая лента в диспенсере с ножом для обрезания ленты | шт | 50 | 75,00 | 3750,00 | 4500,00 |
| 93 | Коврик на стол черного цвета | шт | 70 | 227,76 | 15943,20 | 19131,84 |
| 94 | Штамп самонаборный в пластиковом корпусе | шт | 30 | 281,94 | 8458,20 | 10149,84 |
| 95 | Скоросшиватель «Дело» А4 | шт | 600 | 5,53 | 3318,00 | 3981,60 |
| 96 | Клей канцелярский жидкий | шт | 50 | 22,00 | 1100,00 | 1320,00 |
| 97 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе с чернилами черного цвета | шт | 30 | 32,50 | 975,00 | 1170,00 |
| 98 | Промышленный маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета (толщина линии письма – не более 0,8 мм) | шт | 30 | 33,61 | 1008,30 | 1209,96 |
| 99 | Алкалиновые батарейки ААА/LR03  | упак | 100 | 88,45 | 8845,00 | 10614,00 |
| 100 | Алкалиновые батарейки АА/LR6 | упак | 100 | 88,45 | 8845,00 | 10614,00 |
| 101 | Разделители листов формата А4 из пластика серого цвета  | упак | 100 | 45,33 | 4533,00 | 5439,60 |
| 102 | Обложки для переплета А4 | упак | 100 | 308,38 | 30838,00 | 37005,60 |
| 103 | Обложка для переплетчика прозрачная | упак | 100 | 343,77 | 34377,00 | 41252,40 |
| 104 | Разделители листов формата А4 из прочного картона | упак | 100 | 62,36 | 6236,00 | 7483,20 |
| 105 | Коврик для мыши | шт | 30 | 95,97 | 2879,10 | 3454,92 |
| 106 | Накопитель вертикальный 5 отделений формата А4 | шт | 30 | 168,06 | 5041,80 | 6050,16 |
| 107 | Папка-скоросшиватель пластиковая формата А-4 | шт | 150 | 9,39 | 1408,50 | 1690,20 |
| 108 | Демонстрационная система настенная  | шт | 15 | 1960,00 | 29400,00 | 35280,00 |
| 109 | Планшет формата А4 (226×316 мм) из плотного картона | шт | 15 | 117,60 | 1764,00 | 2116,80 |
| 110 | Механический карандаш с пластиковым прозрачным корпусом. | шт | 50 | 30,70 | 1535,00 | 1842,00 |
| 111 | Грифель для механического карандаша (0,7мм) | упак | 20 | 23,40 | 468,00 | 561,60 |
| 112 | Губка для сухого стирания записей с магнитных досок  | шт | 10 | 46,00 | 460,00 | 552,00 |
| 113 | Фотобумага | упак | 20 | 871,00 | 17420,00 | 20904,00 |
| 114 | Шариковая ручка на подставке (синий цвет чернил) | шт | 150 | 31,90 | 4785,00 | 5742,00 |
| 115 | Дисковая литиевая батарейка CR2032  | шт | 30 | 60,00 | 1800,00 | 2160,00 |
| 116 | Блок бумажный непроклеенный в пластиковом прозрачном боксе (цветной офсет) | шт | 50 | 179,00 | 8950,00 | 10740,00 |
| 117 | Степлер 23/6-23/10 | шт | 10 | 815,00 | 8150,00 | 9780,00 |
| 118 | Скобы для степлера № 23/10 | упак | 100 | 61,75 | 6175,00 | 7410,00 |
| 119 | Блок бумажный непроклеенный (белый офсет)  | шт | 50 | 54,05 | 2702,50 | 3243,00 |
| 120 | Линейка 30 см, металлическая | шт | 10 | 23,80 | 238,00 | 285,60 |
| 121 | Вертикальный лоток для бумаг формата А4 с 3 отделениями из металла черного цвета | шт | 10 | 820,50 | 8205,00 | 9846,00 |
| 122 | Сетевой фильтр с заземлением на 5 розеток  | шт | 4 | 623,70 | 2494,80 | 2993,76 |
| 123 | Сетевой удлинитель на 3 розетки | шт | 6 | 196,50 | 1179,00 | 1414,80 |
| 124 | Сетчатая корзина для бумаг объемом 14 литров | шт | 33 | 190,50 | 6286,50 | 7543,80 |
| **ИТОГО начальная (максимальна) цена** | **1 403 784,72** | **1 684 541,66** |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | Начальная (максимальная) цена договора сформирована методом сопоставимых рыночных цен, предусмотренным подпунктом 1 пункта 54 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика, ивключает все возможные расходы Поставщика, в том числе, расходы на перевозку товара, его погрузку/разгрузку на складе Покупателя, страхование груза, уплату таможенных пошлин, налогов и иных обязательных платежей. |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | 20% |
| **2. Требования к товарам** |
| **Поставка канцелярских товаров** | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | Требования к товарам не установлены документами, применяемыми в национальной системе стандартизации. |
| Технические и функциональные характеристики товара | 1 | Ежедневник датированный формата А5. Размер не более 150х206 мм. Классическая обложка из кожзаменителя с тонкой фактурой может быть использована для тиснения логотипа. В отделке использована отстрочка нитью в тон обложке, золотой обрез блока. Блок выполнен из бежевой бумаги плотностью 70 г/кв.м и состоит из 160 листов (320 страниц). Первые 15 страниц отведены под справочные сведения. Быстро ориентироваться в записях помогают практичные закладки, выполненные из бордового и кремового шелка. |
| 2 | Бумага офисная формат А4, 500л/упак, класс «В». Совместима со всеми видами офисной техники. Отбелена без применения хлора (ECF). Белизна CIE: 165%. Непрозрачность: не менее 91 %. |
| 3 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не менее 51 мм, высота не более 98 мм, глубина не более 32 мм. Позволяет скреплять не менее 240 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 4 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не менее 32 мм, высота не более 57 мм, глубина закладки не более 20 мм. Позволяет скреплять не менее 140 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 5 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не более 19 мм, высота 38 мм, глубина закладки 11 мм. Позволяет скреплять не менее 80 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Зажимы для бумаг поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 6 | Закладки пластиковые 25х45мм, 2 цвета по 50 листов. На закладках можно писать шариковой ручкой. Клеевой край предназначен для многократного переклеивания. В процессе отклеивания не повреждает бумагу. Расположены в мини-деспенсере, цвет ассорти. |
| 7 | Скрепки канцелярские никелированные. Обеспечивают надежное скрепление, оригинальный дизайн - скрепки имеют форму «домик». Размер не менее 28 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 8 | Ручка шариковая. Диаметр шарика: 0,7 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Пишущий узел: игольчатый. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый Цвет чернил: синий. Ультра гладкое письмо, чернила на масляной основе. |
| 9 | Ручка шариковая. Диаметр шарика: 0,7 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Пишущий узел: игольчатый. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый Цвет чернил: черный. Ультра гладкое письмо, чернила на масляной основе. |
| 10 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: черный. Визуальный контроль уровня чернил, металлический наконечник. |
| 11 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: синий. Визуальный контроль уровня чернил, металлический наконечник. |
| 12 | Скобы для степлера № 10 из высококачественной проволоки, не гнутся при скреплении, заточенные, в упаковке 1000 шт. |
| 13 | Скобы для степлера № 24/6 из высококачественной проволоки, не гнутся при скреплении, заточенные, в упаковке 1000 шт. |
| 14 | Штрих-лента, не менее 5 мм х 30 метров. Корпус эргономичной формы. Возможность замены ленты. Защитный колпачок на конце ленты защищает от высыхания. |
| 15 | Папка-вкладыш с перфорацией А4, 100 шт./уп., изготовлен из прозрачного полипропилена плотностью не менее 80 мкм. Вместимость каждого – не менее 40 листов бумаги стандартной плотности. Универсальная боковая перфорация позволяет подшивать файлы в различные папки-скоросшиватели.  |
| 16 | Блок бумажный с клеевым краем 51х51мм. Плотность бумаги составляет не менее 70 г/кв.м, клейкий слой - 18 Н/м. Блок из 5 цветов по 50 листов каждого цвета. После удаления бумаги на поверхности не остается следов клеевого состава, лист можно крепить повторно. |
| 17 | Блок для записей в пластиковом боксе, изготовлен из офсетной цветной бумаги, плотностью бумаги не менее 80 г/м2. Не проклеенный, размер 90х90, 1000 листов в упаковке, упакован в термопленку. |
| 18 | Пластиковые закладки с клеевым слоем в отдельных диспенсерах Z-сложение. Легко удаляются, не оставляя следов, предназначены для многократного использования. Клейкость - 25 н/м. Размер 12х45 мм, не менее 5 цветов х 25 шт. |
| 19 | Калькулятор. ЖК-дисплей. Разрядность: не менее 14. Независимая память, 2 ячейки. Функция надбавки (повышения цены). Операция изменения знака числа.Клавиша ввода «00». Клавиша удаления последней отображаемой цифры. Ползунковый переключатель режима запятой. Ползунковый переключатель режима округления. Пластиковые клавиши. Функция быстрого ввода. Литиевая батарея питания. Солнечная батарея питания. Автоматическое выключение питания.  |
| 20 | Клей – карандаш для бумаги, картона, ткани. Быстро сохнет. Не деформирует бумагу. Изготовлен на основе ПВА. Простой и удобный механизм, расположенный в основании стержня, позволяет легко выкрутить и закрутить столбик клея, не менее 40 г. |
| 21 | Маркер перманентный; водостойкий, быстросохнующие чернила. Пластиковый корпус с колпачком. Скошенный наконечник, позволяющий проводить линию от 1,5-3 мм, цвет черный. |
| 22 | Папка-скоросшиватель формата А4, пластик толщиной 0,7 мм. Оснащена пружинным механизмом подшивания. На внутренней стороне обложки есть прозрачный карман для документов, компакт-дисков, визиток. На внешнем торце – карман для сменной этикетки. Ширина корешка — 17 мм. Папка вмещает не менее 150 листов стандартной плотности. |
| 23 | Нож канцелярский не менее 18 мм. Корпус ножа выполнен из пластика с боковыми противоскользящими резиновыми вставками. Выдвижное 8-секционное лезвие из высококачественной армированной стали. МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ направляющие исключают перекос и выпадение лезвия в процессе интенсивного использования. В корпус встроена специальная насадка для удаления затупившихся сегментов лезвия. Нож оснащен плоским ручным фиксатором и системой блокировки лезвия «Auto-Lock». В комплекте 2 запасных лезвия. |
| 24 | Ручка шариковая с линией письма толщиной 0,7 мм. Масляные чернила. Длина письма: ~ 2000 м, красный цвет чернил. |
| 25 | Упаковочная клейкая лента. Основа - полипропилен, клей на акриловом соединении. Толщина не менее 47 мкм. Размер: не менее 50 мм х 66 м. Цвет - прозрачный. Температурный режим использования: 10-30 C. |
| 26 | Вкладыш А4+ с боковой перфорацией, не менее 40 мкм, глянцевый, 100 шт/упак |
| 27 | Ножницы из высококачественной нержавеющей стали. Эргономичные асимметричные ручки. Лезвия с закругленным концом для повышенной безопасности. Длина не более 180 мм. Имеют двухцветные прорезиненные пластиковые кольца с лепестками.  |
| 28 | Чернографитный карандаш с ластиком, черное дерево, заточенный, корпус круглой формы, цвет корпуса-черный, цветной ластик надежно закреплен на торце карандаша. |
| 29 | Точилка механическая. Материал: АБС + легированная сталь. Цвет: черный / коричневый. Размер: не более 104 \* 61 \* 109 мм. Антискользящее покрытие. 5 систем заточки. |
| 30 | Универсальная резинка диаметром не менее 60 мм для упаковки денежных купюр, скрепления документов, в том числе свернутых в рулон (чертежи, плакаты), мелкой фасовки овощей, зелени, цветов. В упаковке примерно 900 резинок. Толщина не менее 1.5 мм. Вес упаковки не менее 500г |
| 31 | Линейка с держателем, из прочного прозрачного пластика. Длина шкалы составляет не более 30 см. Имеет двойную градацию шкалы (сантиметр, дюйм).  |
| 32 | Ластик из белого винила, легко стирает карандашные надписи и не царапает бумагу, не оставляет черных следов. Поставляется в картонном чехле.  |
| 33 | Степлер № 24/6-26/6. Корпус из прочного пластика, механизм сшивания изготовлен из металла с хромированным покрытием, имеет возможность переключаться с открытого на закрытый режим сшивания и встроенный антистеплер. Мощность 25 листов, тип используемых скоб № 24/6 и 26/6. |
| 34 | Степлер № 10. Корпус изготовлен из прочного пластика, механизм сшивания изготовлен из металла с хромированным покрытием, имеет встроенный антистеплер. Мощность 15 листов, тип используемых скоб № 10. |
| 35 | Светильник настольный на подставке. Компактный. Тип лампы: светодиодная. Холодный дневной свет с цветовой температурой не менее 5000 K не более 5500 К Напряжение 110-240 В. Световой поток 400 лм. Мощность не более 9 Вт. Высота до 38 см. Материал подставки пластик. Материал плафона пластик. Цвет корпуса белый. Длина шнура 1,2 м. Срок службы диодов: 30000 часов. Тип управления: сенсорное. Цвет светового потока: естественный. Регулировка угла наклона: Да. Форма плафона: прямоугольная.  |
| 36 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета Размер зажима: ширина не более 25 мм, высота 48 мм, глубина закладки 16 мм. Позволяет скреплять до 100 листов плотностью 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 37 | Штемпельная краска на водной основе с содержанием глицерина для дозаправки настольных штемпельных подушек. Используется с резиновым и полимерным клише. Предназначена для всех видов бумаги (кроме глянцевой) и картона. Флакон имеет дозатор и крышку, указывающую на цвет краски. Объем 28 мл.  |
| 38 | Папка с боковым прижимом формата А4, пластик толщиной не менее 0,75 мм. Ширина корешка не менее 17 мм. На внутренней стороне карман для документов из прозрачного пластика. На корешке карман для маркировочного вкладыша. Папка имеет прочный прижимной механизм, позволяющий легко открывать, закрывать папку, и фиксирующий листы, не требуя их перфорации.  |
| 39 | Папка формата А4, пластиковая с 20 несъемными прозрачными файлами-вкладышами для удобного хранения и демонстрации документов. В каждый файл можно поместить не менее двух листов. Цвет черный. |
| 40 | Папка-уголок. Изготовлена из прозрачного пластика не менее 180 мкр. Имеет специальный вырез для удобного извлечения бумаг.  |
| 41 | Клейкая лента двусторонняя. Ширина ленты – не менее 38 мм, длина рулона – не менее 10 м.  |
| 42 | Скрепки канцелярские никелированные закругленной формы, не более 33 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 43 | Скрепки канцелярские никелированные закругленной формы, не более 50 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 44 | Магнитная скрепочница круглой формы из полупрозрачного пластика. Открытая конструкция. Верхняя часть открывается для загрузки. Скрепки в комплект не входят. Размер скрепочницы не более 6,8×6,8×4 см. |
| 45 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: красный. |
| 46 | Двусторонняя канцелярская клейкая лента Scotch в диспенсере с ножом для обрезания ленты. Клейкость ленты внутренняя – 340 Н/м. Клейкость ленты внешняя – 460 Н/м. Ролик содержит 6,3 метра прозрачной ленты шириной 12 мм. |
| 47 | Штрих на водной основе, 20 мл, с кисточкой. |
| 48 | Папка – конверт формата А4, из прозрачного цветного пластика не менее 180 мкрн. Закрывается клапаном с помощью пластиковой кнопки. |
| 49 | Магнитный держатель для досок. Диаметр не более 30 мм, высота 10 мм. Поверхность магнита гладкая. В наборе 5 цветов: желтый, красный, синий, зеленый, фиолетовый. Поставляются в блистерной упаковке. |
| 50 | Папка-планшет из плотного картона, покрытого пленкой ПВХ. Толщина – не менее 2,7 мм. Формат А4 (224х340мм). С возможностью крепления планшета к стене. |
| 51 | Неокрашенная подушка для любой краски, включая спиртосодержащую. Размер: не более 90\*50мм. |
| 52 | Силовые кнопки - гвоздики с цветной пластиковой шляпкой диаметром 9 мм и стальным острием длиной 11 мм. Форма шляпки - цилиндр. 50 штук в картонной коробке. |
| 53 | Вертикальный накопитель из черного полистирола. Размер изделия 280х70х285 мм. |
| 54 | Дырокол в металлическом корпусе мощностью пробивки не менее 20 листов плотностью не менее 80 г/кв.м. Два отверстия диаметром 5,5 мм, расстояние между отверстиями – не более 80 мм. Наличие контейнера и линейки с делениями на форматы.  |
| 55 | Нумератор 6 разрядный. Удобная рукоятка, металлический корпус, окрашиваются при помощи встроенной штемпельной подушки.  |
| 56 | Лоток горизонтальный А4, из полистирола. Цвет прозрачный. Размер (ДхШхВ) – 320×245×65 мм. С возможностью устанавливать аналогичные лотки друг на друга со смещением. |
| 57 | Антистеплер с фиксатором для аккуратного удаления закрытых металлических скоб размерами № 10, 24/6, 26/6. Рабочий механизм антистеплера выполнен из металла, корпус – из пластика.  |
| 58 | Календарь настольный перекидной. 160 листов высококачественной офсетной бумаги плотностью не менее 60 г./кв.м., размеры 94х143 мм. Каждый из пяти разделов календаря окрашен из свой цвет (голубой, зеленый, розовый, кремовый, фиолетовый). Изображения в стиле государственной символики. Упаковка – полиэтиленовая пленка. Год по согласованию с Заказчиком. |
| 59 | Заготовка для ламинирования А3 (303х426мм), толщина 100мкр, 100шт/уп. |
| 60 | Заготовка для ламинирования А4 (216х303мм), толщина 100мкр, 100шт/уп. |
| 61 | Настольный набор изготовлен из пластика черного цвета. Имеет вращающуюся на 360 градусов основу. Состав набора: 2 шариковые ручки, 2 карандаша с ластиком, ножницы, нож, линейка, точилка, степлер №10, скобы №10, скрепки, кнопки-гвоздики, клейкая лента в диспенсере, антистеплер, бумага для записи, ластик. |
| 62 | Фоторамка пластиковая из классического багета толщиной не менее 1,6 см, цвет: красное дерево, одна золотая полоска. Размер А4, со стеклянной вставкой и одним подвесом, который можно использовать для вертикального крепления фоторамки. |
| 63 | Копировальная бумага Формат: A4. Количество листов: 100. Блок: 20 г/м². Цвет: фиолетовый Индивидуальная упаковка: картонная коробка, мелованный картон не менее 235 г/м². |
| 64 | Доска магнитно-маркерная 60х90, настенная, с лаковым покрытием, в алюминиевом профиле. Комплектуется полочкой для маркеров. В комплект входят крепления для размещения доски к стене. Возможность горизонтального и вертикального крепления. Ширина рамки не менее 17 мм. Толщина доски – не менее 13 мм. |
| 65 | Папка архивная с завязками изготовлена из микрогофрокартона белого цвета. На лицевой и боковых гранях имеются поля для маркировки. Фиксируется двумя завязками. Ширина корешка не менее 75 мм. Поставляется в разобранном виде. |
| 66 | Папка формата А4, пластиковая с 80 несъемными прозрачными файлами-вкладышами. В каждый файл можно поместить не менее двух листов. Цвета ассорти. |
| 67 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 8). Цвет чернил – синий. |
| 68 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 24). Цвет чернил – красный. |
| 69 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 9). Цвет чернил – черный. |
| 70 | Папка – конверт формата А5+, из прозрачного цветного пластика не менее 180 мкр. Закрывается клапаном с помощью пластиковой кнопки. |
| 71 | Лупа диаметром не менее 40 мм в пластиковом корпусе черного цвета, линза стеклянная. Ручка округлой формы. Оправа линзы выступает за края, предупреждая механические повреждения при движении лупы по поверхности. Десятикратное увеличение |
| 72 | Крученый шпагат из полипропилена белого цвета, намотан на бобину (общая длина – 125 метров). Вес составляет не менее 200 гр. Толщина – не более 2 мм, выдерживает нагрузку до 80 кг на сантиметр длины |
| 73 | Сетевой удлинитель. Количество выходных розеток - 4. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. Номинальное напряжение питающей сети 220 В. |
| 74 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток с заземлением – 5. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. Подавление импульсных помех. Номинальное напряжение питающей сети 220 В. |
| 75 | Блокнот формата А6. Обложка из плотного картона. Внутренний блок, скрепленный по верхнему краю металлическим гребнем, состоит из 40 листов высокой степени белизны, разлинована в клетку.  |
| 76 | Набор маркеров перманентных, чернила на спиртовой основе, устойчивы к воде и свету. Пишущий узел из износостойкого материала. В наборе 4 цвета: черный, синий, красный, зеленый. Толщина линии письма, в зависимости от степени нажатия, колеблется от 2 до 3 мм. |
| 77 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 2-4 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз. |
| 78 | Закладки-текстовыделители пластиковые. Размер: 45x12 мм. 8 неоновых цветов – голубой, зеленый, желтый, малиновый, оранжевый, бирюзовый, розовый, фиолетовый. Каждый по 25 листов. В упаковке 4 блока прямоугольные, 4 блока в форме стрелки. Легко отрываются по одной, не оставляя следов. Материал закладок позволяет делать на них надписи ручкой. |
| 79 | Набор текстовых маркеров из 4 цветов для выделения текста на всех видах бумаги, в том числе на бумаге для факса и пишущих машин. Имеют рифленый корпус, пишущий наконечник, устойчивый к деформации, клиновидную форму узла, ширина линии не более 1-4 мм. |
| 80 | Папка на 2-х кольцах формата А4. Изготовлена из пластика толщиной не менее 600 мкм. Имеет наварной карман со сменной этикеткой. Допускается влажная обработка поверхности. Ширина корешка составляет 25 мм. Диаметр колец не более 20 мм. Цвет непрозрачный черный. |
| 81 | Папка – регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом, изготовлена из жёсткого картона с покрытием ПВХ. На корешке находится карман для маркировочного вкладыша и металлическое кольцо для захвата, металлический кант по нижнему краю. Ширина корешка не более 50 мм. Цвет по запросу Заказчика. |
| 82 | Салфетки влажные для очистки экранов мониторов, защитных фильтров, экранов ноутбуков, стеклянных поверхностей копировальных аппаратов и сканеров, не менее 100 штук в тубе. Очищает поверхности от пыли, грязи и отпечатков пальцев. Не оставляет разводов и ворса. Обладает антистатическим эффектом.  |
| 83 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток – 6. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 2200 Вт. Максимальный ток нагрузки 10 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 5 м. Защита от короткого замыкания. Биметаллический размыкатель. Защита от перегрева. Автоматический (термобиметаллический) предохранитель. Подавление импульсных помех. Подавление высокочастотных помех. |
| 84 | Папка – регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом, изготовлена из жёсткого картона с покрытием ПВХ. На корешке находится карман для маркировочного вкладыша и металлическое кольцо для захвата, металлический кант по нижнему краю. Ширина корешка не менее 75 мм. Цвет по запросу Заказчика |
| 85 | Нож канцелярский. Корпус выполнен из пластика, ручная блокировка лезвия, пластиковые направляющие. Выдвижное сменное лезвие, шириной не более 9 мм. |
| 86 | Лоток для бумаг А4 горизонтальный 2-х уровневый, на металлических штырях, решетчатый. |
| 87 | Льняной полированный шпагат темно-бежевого цвета. В бобине не менее 200 метров. Толщина — 2,4 миллиметра, плотность материала — не более 4,2 кТекс. Вес бобины не менее 1 кг. |
| 88 | Конверт С4 229×324 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 89 | Конверт С5 162×229 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 90 | Конверт E65 110×220 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 91 | Блок бумажный с клеевым краем 75х75мм, 100 л, цвет неон. |
| 92 | Канцелярская клейкая лента в диспенсере с ножом для обрезания ленты. Длина: не менее 7,5 м. Ширина 18 мм. БОПП пленка. Акриловый клей. Не токсичен. |
| 93 | Коврик на стол черного цвета. Изготовлен из качественного пластичного ПВХ с поднимающейся верхней прозрачной пленкой. Уголки крепко запаяны, поверхность не бликует и не скользит по столу. Размер коврика – не более 49×65 сантиметров. |
| 94 | Штамп самонаборный в пластиковом корпусе, с автоматическим окрашиванием. Прозрачное основание и метка, указывающая на середину. Штемпельная подушка заменяемая. Набор букв, цифр и символов с креплением на одной ножке, экспресс-набор текста. Размер поля – 38×14 мм, 4 строки. Максимальное количество знаков в каждой строке - 25 основным шрифтом или 17 большим шрифтом. Комплектация: штамп с рифленой пластиной для набора, одна касса букв Type Set A, синяя сменная штемпельная подушка E/20, пинцет. |
| 95 | Скоросшиватель «Дело» А4. Обложка изготовлена из мелованного картона белого цвета. Титульный лист с линованным идентификатором. Плотность не менее 360 г/м2. Длина усиков – 45-50мм. |
| 96 | Клей канцелярский жидкий для склеивания картона и бумаги. Флакон оснащен тканевым аппликатором. Клей не токсичен, легко удаляется с одежды и поверхностей. Объем не менее 65 г.  |
| 97 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами черного цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 1-2 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз.  |
| 98 | Промышленный маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 0,8 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз. |
| 99 | Алкалиновые батарейки ААА/LR03, напряжение – 1,5 В, номинальная емкость 2400 мАч. Обладают повышенной электрической емкостью. Изготовлены из экологически чистых материалов без содержания ртути и кадмия, подходят для устройств с высоким потреблением энергии. В упаковке 10 штук. |
| 100 | Алкалиновые батарейки АА/LR6, напряжение – 1,5 В, номинальная емкость – 1500 мАч. Обладают повышенной электрической емкостью, изготовлены из экологически чистых материалов без содержания ртути и кадмия, подходят для устройств с высоким потреблением энергии. В упаковке 10 штук. |
| 101 | Разделители листов формата А4 из пластика серого цвета. Размер – 297x210 мм. Толщина пластика составляет не менее 120 мкм. Универсальная боковая перфорация совместима с различными механизмами подшивания. Содержат 20 разделов, содержат буквенную маркировку. |
| 102 | Обложки для переплета А4, плотность не менее 240 гр., из прочного, устойчивого к износу картона. Фактура «под кожу». 100 листов в упаковке. |
| 103 | Обложка для переплетчика прозрачная, пластиковая ф А-4, толщина не менее 200 мкр. 100 листов в упаковке. |
| 104 | Разделители листов формата А4 из прочного картона. Размер – 297x220 мм. Плотность листов – не менее 150 г/кв. м. Универсальная перфорация совместима с различными типами папок. В комплекте 12 листов с двусторонними ярлыками цвета НЕОН и нанесением индексации. |
| 105 | Коврик для мыши. Материал PVC. Материал основы губчатая резина. Нескользящая основа. Размеры не более 230x180x2мм. |
| 106 | Накопитель вертикальный 5 отделений формата А4. Сборно-разборная конструкция. Сетчатая поверхность. Конструкция позволяет регулировать ширину отделений. На передней торцевой стенке окно для маркировки. Материал: полистирол. |
| 107 | Папка-скоросшиватель пластиковая, формат А-4, толщина пластика 0,18 мм, прозрачный верхний лист, ассорти. |
| 108 | Демонстрационная система настенная. Конструкция из прочного ABS-пластика предусматривает изменение угла наклона системы. В комплекте не менее 10 панелей серого цвета из полипропилена. |
| 109 | Планшет формата А4 (226×316 мм) из плотного картона, сверху покрыт ПВХ.  |
| 110 | Механический карандаш с пластиковым прозрачным корпусом. В области захвата есть мягкий резиновый держатель. Твёрдость НВ. Диаметр стержня не более 0,7 мм. |
| 111 | Грифель для механического карандаша. Диаметр грифеля 0,7мм, твёрдость 2B. В пластиковом боксе с автоподачей 20шт. |
| 112 | Губка для сухого стирания записей с магнитных досок. Пластиковый корпус со встроенным магнитом, материал губки велюр. Размер не более 10,5x5,5x3 см. 100л/упак. |
| 113 | Фотобумага плотностью не менее 180 г/кв.м для печати на струйных моделях МФУ. Одностороннее матовое покрытие. |
| 114 | Шариковая ручка с синим цветом чернил. С одной стороны крепится к пластиковой пружине, с другой – к специальной подставке с липким основанием для установки на столах или тумбах. Ручка комплектуется сменным стержнем, толщина линии составляет 0,5 мм. |
| 115 | Дисковая литиевая батарейка CR2032. Напряжение в 3 вольта. |
| 116 | Блок бумажный непроклеенный в пластиковом прозрачном боксе 90х90х90мм, цветной офсет 90 г/м². Белизна блока: не менее 92%. |
| 117 | Степлер 23/6-23/10. Технология Soft-touch. Резиновое основание предотвращает скольжение во время работы. Виды сшивания степлером: закрытый, открытый. Тип степлера: настольный. Одновременно скрепляемых листов: 60. Глубина прошивки: 60 мм. Вместимость корпуса (скоб) 100. |
| 118 | Скобы для степлера № 23/10 из оцинкованной стали, имеют заостренные края. Цвет – серебристый. Сшивают до 70 листов. Поставляются в картонной упаковке по 1000 штук. |
| 119 | Блок бумажный непроклеенный 90х90х90мм, белый офсет 80 г/м². Белизна блока: не менее 92%. |
| 120 | Линейка 30см, металлическая, в пластиковом чехле  |
| 121 | Вертикальный лоток для бумаг формата А4. Выполнен из металла черного цвета с тремя отделениями. Размеры: 24,5x28x35,3 см. |
| 122 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток с заземлением – 5. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 2200 Вт. Максимальный ток нагрузки 10 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 10 м. Защита от короткого замыкания – биметаллический размыкатель. Защита от перегрева-автоматический (термобиметаллический) предохранитель. Подавление импульсных помех. Подавление высокочастотных помех. Номинальное напряжение питающей сети 220 В.  |
| 123 | Сетевой удлинитель. Количество выходных розеток – 3. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. |
| 124 | Сетчатая корзина для бумаг. Объем – не более 14 литров. Из пластика серого цвета. |
| Требования к безопасности товара | Товар должен быть безопасным в процессе использования, хранения, транспортировки и утилизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Требования к качеству товара | Товар должен находится у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами.Весь поставляемый Товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем техническом задании, а также требованиям и нормам действующего законодательства Российской Федерации.Заявленный к поставке товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не контрафактным, не допускается поставка продукции, изготовленной из материалов, бывших в употреблении.Гарантийный срок составляет 12 двенадцать месяцев с момента передачи товаров Покупателю. Если в течение гарантийного срока будет установлено, что товар ненадлежащего качества или не соответствует характеристикам, указанным в техническом задании, поставщик обязуется за свой счет устранить недостатки или заменить товар товаром надлежащего качества, который должен быть поставлен на условиях, предусмотренных договором. |
| Требования к упаковке, отгрузке товара | Поставщик обязуется поставить Товар в таре и (или) упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений при его погрузке, разгрузке, перевозке и длительном хранении в складском помещении.Товар должен быть упакован способом, позволяющим установить отсутствие доступа к Товару при его транспортировке. Весь товар должен быть поставлен в целостной оригинальной упаковке производителя, не имеющей повреждений, с сохранением всех защитных знаков производителя.Требования к упаковке установлены ТР ТС 005/2011. Техническим регламентом Таможенного союза. О безопасности упаковки (утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 г. № 769).На таре или упаковке должны быть указаны адрес и реквизиты Поставщика (Изготовителя). Тара (упаковка) является одноразовой и возврату Поставщику не подлежит.Маркировка Товара должна быть четкой и выполнена несмываемой краской. Маркировка должна включать в себя следующее: № позиции, грузополучателя, адрес грузополучателя, № места, вес нетто, вес брутто. В зависимости от специфики Товара, требующего специального обращения, на упаковку наносится дополнительная маркировка, такая как «осторожно», «верх», «не бросать», а также другие обозначения.Поставщик несет полную ответственность за повреждение Товара в пути следования до места поставки и убытки, произошедшие вследствие его ненадлежащей упаковки и маркировки, ненадлежащего размещения и крепления груза в транспортном средстве.Покупатель вправе отказаться от приёмки товара, поступившего без упаковки, либо в ненадлежащей или повреждённой таре. |
| **3. Требования к результатам** |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров** |
| Место и условия поставки товаров | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Вокзальная ул., д. 54 «А», до склада Покупателя. |
| Условия поставки товаров | Поставка и выгрузка товара осуществляются силами и за счет Поставщика в порядке, предусмотренном условиями договора.Поставка Товара осуществляется ежемесячно отдельными партиями по Заявке Покупателя. Заявка подлежит принятию Поставщиком в день ее получения.Приемка Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписями в товарной накладной формы (ТОРГ-12). Датой поставки товара считается дата подписания покупателем товарной накладной формы (ТОРГ-12).Выявленные при проверке поставленного Товара Покупателем несоответствия требованиям Технического задания оформляются актом произвольной формы.Замена некомплектного, некачественного или недостающего Товара осуществляется Поставщиком в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заявления требования о замене. Все расходы, связанные с возвратом Товара, его заменой, допоставкой и доукомплектовкой, в том числе все транспортные расходы и расходы на хранение, осуществляются за счет Поставщика.Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товаров, поставка которых просрочена.Товар, подлежащий обязательной сертификации, поставляется с соответствующими сертификатами, прилагаемыми к каждой партии Товара.Заказчик может изменять номенклатурный объем Товара в рамках номенклатурной группы в пределах суммы договора, но не более/менее 30%. |
| Сроки поставки товаров | Ежемесячно, отдельными партиями в течение 7 календарных дней с момента получения Поставщиком заявки на поставку канцелярских товаров. Заявки направляются Поставщиком Заказчику с даты заключения договора до 15.12.2023. |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента. |
| Авансирование | Не предусмотрено. |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар осуществляется в течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания товарной накладной, приемки Товара, и получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика. |
| **6. Расчет стоимости товаров за единицу** |
| Цена за единицу каждого наименования товара без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона (коэффициент тендерного снижения). В случае если участником в отношении различных позиций технического задания предлагаются к поставке одинаковые товары (товары одной марки, модели, с одинаковыми характеристиками), цена за единицу каждого наименования таких товаров определяется исходя из минимальной единичной расценки соответствующей позиции технического задания, сниженной на коэффициент тендерного снижения. |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора

по безопасности АО «ПКС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Кон

Приложение № 1.2

к аукционной документации

ПРОЕКТ

**Договор №**\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур среди субъектов малого и среднего предпринимательства №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_).

1.2. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатитьканцелярские товары (далее – Товар).

1.3. Наименование, количество (объем) Товара и его стоимость, а также требования к его качеству и безопасности указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Заказчик может изменять номенклатурный объем Товара в рамках номенклатурной группы в пределах суммы договора, но не более/менее 30%.

1.4. Срок поставки – с даты заключения договора до 15.12.2023, в соответствии с заявками Заказчика. Срок исполнения заявки – в течение 7 календарных дней с момента получения заявки (Приложение № 2 к Договору) Поставщиком.

1. **Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Общая цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Оплате подлежит фактически поставленный по заявкам Товар, с учетом потребности Покупателя

Цена поставляемого Товара не подлежит изменению в одностороннем порядке.

2.2. Цена Товара включает все возможные расходы Поставщика, связанные с доставкой и транспортировкой товара в адрес Покупателя, в том числе транспортные расходы, стоимость тары, погрузки/разгрузки, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Оплата за поставленный Товар осуществляется в течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания товарной накладной, приемки Товара, и получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата формируется из расчета фактического поставленного и полученного Покупателем объема Товара.

2.4. Поставщик предоставляет Покупателю счета-фактуры, оформленные в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». Кроме того, Поставщик предоставляет Покупателю надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Поставщика на подписание счетов-фактур. *(в случае если Товар не облагаются НДС, данный пункт не включается в настоящий договор)*.

2.5. В случае нарушения Поставщиком, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, сроков представления комплекта первичных документов, указанных в п. 3.1.2 настоящего Договора, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 2,3% от стоимости поставленного товара, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Покупателем письменного требования.

2.6. Покупатель не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления не полного пакета документов на оплату Поставщиком.

2.7. Обязанность Покупателя по оплате поставленного Товара считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Покупателя.

1. **Обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Поставить Покупателю Товар в порядке, количестве и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.1.2. Одновременно с поставкой Товара предоставить товарную накладную по форме ТОРГ-12, счет-фактуру (либо УПД), заверенную Поставщиком копию сертификата качества/соответствия, в случае если Товар подлежит обязательной сертификации.

В случае отсутствия требуемых документов на поставленный Товар, Покупатель производит возврат данного товара Поставщику. Оплата за данный Товар Покупателем не производится.

3.1.3. Предоставить по запросу Покупателю документы, подтверждающие права Поставщика на поставляемый Товар.

3.1.4. Предоставить Покупателю в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным полугодием акт сверки взаиморасчетов по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить Товар в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.2. Произвести приемку Товара по количеству и качеству поступившего в его адрес от Поставщика.

**4. Условия поставки**

4.1. Товар подлежит поставке в сроки, указанные в п. 1.4 настоящего Договора, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-а.

4.2. Выгрузка товара с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.

4.3. Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с даты сдачи Товара перевозчику предоставить Покупателю информацию об отгрузке Товара по факсу 8 (4242) 71-30-89. Одновременно с этим Поставщик направляет Покупателю копии товаросопроводительных документов на отправленный Товар, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Поставщика с расшифровкой фамилии, имени, отчества, должности и содержащих ссылку на дату и номер настоящего Договора.

4.4. Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товаров, поставка которых просрочена.

4.5. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения товара переходят от Поставщика к покупателю с даты поступления Товара на склад Покупателя. Датой поступления Товара на склад Покупателя считается дата, проставленная Покупателем на товарной накладной унифицированной формы.

**5. Комплектность, качество и гарантии**

5.1. Товар, подлежащий обязательной сертификации, поставляется с соответствующими сертификатами, прилагаемыми к каждой партии Товара. Качество поставляемого Товара должно удостоверяться сертификатом (паспортом, актом) качества (сертификатом соответствия).

5.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар соответствует условиям настоящего Договора и Технического задания.

5.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами, а также ввезен на таможенную территорию Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.4. На товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью 12 месяцев с момента исполнения Поставщиком обязанности передать товар Покупателю.

В случае, если в период установленного срока хранения, Покупатель обнаружит, что Товар является некачественным (по причинам, не связанным с его ненадлежащим хранением и повреждением упаковки Покупателем), Поставщик обязуется произвести замену данного Товара в течение 5 рабочих дней с даты получения от Покупателя соответствующего письменного требования.

**6. Упаковка и маркировка**

6.1. Поставщик обязуется поставить товар в таре и/или упаковке, соответствующей ГОСТам, ТУ, обеспечивающей сохранность товара от повреждений при его погрузке, разгрузке, перевозке и длительном хранении в складском помещении.

Товар должен быть упакован способом, позволяющим установить отсутствие доступа к товару при его транспортировке. Тара и/или упаковка должны быть целостными, не иметь повреждений.

6.2. На таре или упаковке должны быть указаны адрес и реквизиты Поставщика (Изготовителя).

6.3. Тара (упаковка) является одноразовой и возврату Поставщику не подлежит.

6.4. Маркировка Товара должна быть четкой и выполнена несмываемой краской. В зависимости от специфики товара, требующего специального обращения, на упаковку наносится дополнительная маркировка, такая как «осторожно», «верх», «не бросать», а также другие обозначения.

6.5. Поставщик несет полную ответственность за повреждение Товара в пути следования до места поставки и убытки, произошедшие вследствие ненадлежащей упаковки и маркировки, ненадлежащего размещения и крепления груза в транспортном средстве.

**7. Приемка товара**

7.1. Приемка Товара по ассортименту, количеству, качеству и комплектности производится Покупателем с учетом предусмотренных Техническим заданием требований к Товару, а также по транспортным и сопроводительным документам (спецификации, упаковочному листу, сертификату/паспорту качества/соответствия (при наличии), техническому паспорту и пр.).

В случае обнаружения несоответствия товара указанным документам Покупатель составляет акт, являющийся основанием для предъявления претензии Поставщику. Под ненадлежащим качеством Товара подразумевается также поставка Товара, не соответствующего предоставленным сертификатам качества/соответствия (в случае их обязательного наличия).

7.2. При получении товара без сопроводительных документов Покупатель производит его приемку по фактическому наличию, о чем составляет акт. Указанный акт является достаточным основанием для предъявления претензии Поставщику.

7.3. На основании акта Покупатель направляет в адрес Поставщика претензию (уведомление) с требованием о замене или возврате Товара ненадлежащего качества (несоответствующего требованиям настоящего договора), соразмерным уменьшением покупной цены Товара, или допоставки требуемого количества Товара. Срок составления и направления претензии – 5 (пять) рабочих дней.

Поставщик производит замену (отгрузку) данного Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии Покупателя, либо направляет в адрес Покупателя письменные возражения с обоснованием.

7.4. Все транспортные расходы, связанные с возвратом (заменой) Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора), несет в полном объеме Поставщик.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае недопоставки и /или просрочки поставки Товара, а также нарушения срока замены Товара, предусмотренного пунктом 7.3 настоящего Договора, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного/недопоставленного Товара закаждый день просрочки/недопоставки.

8.2. За нарушение установленных сроков оплаты поставленного и принятого Покупателем Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оплаченного Товара за каждый день просрочки.

8.3. В случае нарушения Поставщиком обязательств, предусмотренных п. 6.1 настоящего Договора, повлекшие получение Товара Покупателем в ненадлежащем виде, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 10% от стоимости ненадлежащего вида Товара, а также в случае необходимости производит его замену в порядке, установленном п. 8.3 настоящего Договора.

8.4. При обнаружении недостачи, ненадлежащего качества, брака Товара Покупатель вправе отказаться от оплаты Товара на сумму недостачи, ненадлежащего качества, брака. В этом случае Покупатель обязан направить Поставщику уведомление, содержащее информацию о причинах неполной оплаты очередного счета. По требованию Поставщика Покупатель предоставляет ему копии документов, обосновывающих неполную оплату очередного счета.

8.5. При поставке Товара ненадлежащего качества (не соответствующего условиям настоящего Договора) Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости бракованного Товара и замены его в порядке, определенном настоящим Договором.

8.6. В случае выявления несоответствия (некачественного) Товара Покупатель оставляет за собой право удерживать оплату Товара на сумму выявленного некачественного (несоответствующего качеству) Товара до момента его замены Поставщиком.

8.7. Перечисленные в настоящем договоре штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем путем:

- удержания причитающихся сумм при оплате счета Поставщика.

*- удержания неустойки из денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору;*

*- удержания неустойки из независимой гарантии, предоставленной Поставщиком в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору.*

Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие- либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления АО «ПКС» о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего раздела: 8 800 250 24 27, электронная почта **antikorr@pk-sakhalin.ru**.

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего раздела.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 9.1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 9.1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 9.1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 - (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**10. Налоговая оговорка**

10.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его Исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Покупателю;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 10.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы**

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

**12. Разрешение споров**

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

12.3. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

12.4 Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства РФ и (или) условий договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в ней обстоятельства.

12.5 Сторона которая получила претензию обязана ее рассмотреть и направить другой стороне мотивированный письменный ответ в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения претензии.

12.6. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Сахалинской области.

**13. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

13.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны быть согласованы с Покупателем в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.3. Покупатель оставляет за собой право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями настоящего Договора:

- однократная просрочка поставки Товара в течение одного месяца с момента, когда Товар должен был быть поставлен

- поставка в первой партии Товара ненадлежащего качества, несоответствующего требованиям настоящего Договора;

- непредставление Поставщиком запрашиваемых Покупателем документов, подтверждающих права Поставщика на поставляемый Товар.

13.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить Поставщику письменное уведомление о расторжении договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком уведомления об его расторжении.

13.5. В случае, когда направленное Поставщику уведомление о расторжении настоящего Договора вернется к Покупателю с пометкой почты об отсутствии адресата по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора, датой расторжения настоящего Договора будет считаться дата направления Покупателем Поставщику уведомления о расторжении Договора.

**14. Действие Договора**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2023 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

**15. Прочие условия**

15.1. При изменении адресов, банковских реквизитов Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок со дня таких изменений.

15.2. Вся переписка, касающихся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, телефонам, факсам, адресам электронной почты, указанным в разделе 16 настоящего договора. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

15.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

15.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за предоставление недостоверных реквизитов и, возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения.

15.5. Стороны осуществляют электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с порядком, определенным в приложении № 3 к настоящему Договору. [[1]](#footnote-1)

15.6. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

15.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

К настоящему Договору прилагаются:

* + 1. Техническое задание (приложение № 1);
		2. Заявка на поставку канцелярских товаров(приложение № 2);
		3. Порядок электронного документооборота (приложение № 3).
1. **Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»****Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин» (АО «ПКС»)**Юридический и фактический адрес:693000,г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-АИНН/КПП 6501243453/650101001Расчетный счет № 40702810908020008931 в филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. ХабаровскеКорреспондентский счет № 30101810400000000727БИК 040813727Тел. (4242) 71-31-99, 71-22-59Факс (4242) 71-30-89e-mail: Dialog@pk-sakhalin.ru **Генеральный директор АО «ПКС»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Костыренко Д.А./** | **«Поставщик»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 1 к договору поставки

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Техническое задание**

|  |
| --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), цены за единицу товара и цена договора** |
| **Номер позиции** | **Наименование товара** | **Ед.****изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего, руб.****без учета НДС** | **Всего, руб.****с учетом НДС** |
| 1 | Ежедневник датированный формата А5  | шт |  |  |  |  |
| 2 | Бумага офисная формат А4 | упак |  |  |  |  |
| 3 | Зажим для бумаг (51 мм) | упак |  |  |  |  |
| 4 | Зажим для бумаг (32 мм) | упак |  |  |  |  |
| 5 | Зажим для бумаг (19 мм) | упак |  |  |  |  |
| 6 | Закладки пластиковые (25х45мм) | упак |  |  |  |  |
| 7 | Скрепки канцелярские никелированные  | упак |  |  |  |  |
| 8 | Ручка шариковая (цвет синий) | шт |  |  |  |  |
| 9 | Ручка шариковая (цвет черный) | шт |  |  |  |  |
| 10 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет черный) | шт |  |  |  |  |
| 11 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет синий) | шт |  |  |  |  |
| 12 | Скобы для степлера № 10 | упак |  |  |  |  |
| 13 | Скобы для степлера № 24/6 | упак |  |  |  |  |
| 14 | Штрих-лента | шт |  |  |  |  |
| 15 | Папка-вкладыш с перфорацией А4 | упак |  |  |  |  |
| 16 | Блок бумажный с клеевым краем | шт |  |  |  |  |
| 17 | Блок для записей в пластиковом боксе | шт |  |  |  |  |
| 18 | Пластиковые закладки с клеевым слоем в отдельных диспенсерах Z-сложения | упак |  |  |  |  |
| 19 | Калькулятор | шт |  |  |  |  |
| 20 | Клей-карандаш  | шт |  |  |  |  |
| 21 | Маркер перманентный водостойкий | шт |  |  |  |  |
| 22 | Папка-скоросшиватель формата А4 | шт |  |  |  |  |
| 23 | Нож канцелярский 18 мм | шт |  |  |  |  |
| 24 | Ручка шариковая (красный цвет). | шт |  |  |  |  |
| 25 | Упаковочная клейкая лента | шт |  |  |  |  |
| 26 | Вкладыш А4+ с боковой перфорацией  | упак |  |  |  |  |
| 27 | Ножницы | шт |  |  |  |  |
| 28 | Чернографитный карандаш с ластиком | шт |  |  |  |  |
| 29 | Точилка механическая | шт |  |  |  |  |
| 30 | Универсальная резинка для упаковки (60 мм) | упак |  |  |  |  |
| 31 | Линейка с держателем  | шт |  |  |  |  |
| 32 | Ластик | шт |  |  |  |  |
| 33 | Степлер № 24/6-26/6  | шт |  |  |  |  |
| 34 | Степлер № 10  | шт |  |  |  |  |
| 35 | Светильник настольный на подставке  | шт |  |  |  |  |
| 36 | Зажим для бумаг (25 мм) | упак |  |  |  |  |
| 37 | Штемпельная краска | шт |  |  |  |  |
| 38 | Папка с боковым прижимом формата А4 | шт |  |  |  |  |
| 39 | Папка формата А4 с 20 несъемными прозрачными файлами-вкладышами | шт |  |  |  |  |
| 40 | Папка-уголок | шт |  |  |  |  |
| 41 | Клейкая лента двусторонняя | шт |  |  |  |  |
| 42 | Скрепки канцелярские никелированные (33 мм) | упак |  |  |  |  |
| 43 | Скрепки канцелярские никелированные (50 мм) | упак |  |  |  |  |
| 44 | Магнитная скрепочница | шт |  |  |  |  |
| 45 | Ручка гелевая неавтоматическая (цвет красный) | шт |  |  |  |  |
| 46 | Двусторонняя канцелярская клейкая лента Scotch в диспенсере с ножом для обрезания ленты | шт |  |  |  |  |
| 47 | Штрих на водной основе | шт |  |  |  |  |
| 48 | Папка-конверт формата А4 из прозрачного цветного пластика | шт |  |  |  |  |
| 49 | Магнитный держатель для досок | упак |  |  |  |  |
| 50 | Папка-планшет формата А4 из плотного картона | шт |  |  |  |  |
| 51 | Неокрашенная подушка для любой краски | шт |  |  |  |  |
| 52 | Силовые кнопки-гвоздики с цветной пластиковой шляпкой | упак |  |  |  |  |
| 53 | Вертикальный накопитель | шт |  |  |  |  |
| 54 | Дырокол | шт |  |  |  |  |
| 55 | Нумератор 6 разрядный  | шт |  |  |  |  |
| 56 | Лоток горизонтальный А4, из полистирола. | шт |  |  |  |  |
| 57 | Антистеплер с фиксатором  | шт |  |  |  |  |
| 58 | Календарь настольный перекидной | шт |  |  |  |  |
| 59 | Заготовка для ламинирования А3 | упак |  |  |  |  |
| 60 | Заготовка для ламинирования А4 | упак |  |  |  |  |
| 61 | Настольный набор | шт |  |  |  |  |
| 62 | Фоторамка | шт |  |  |  |  |
| 63 | Копировальная бумага (фиолетовая) | упак |  |  |  |  |
| 64 | Доска магнитно-маркерная 60х90 | шт |  |  |  |  |
| 65 | Папка архивная с завязками | шт |  |  |  |  |
| 66 | Папка формата А4 с 80 несъемными прозрачными файлами-вкладышами | шт |  |  |  |  |
| 67 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 8). Цвет чернил – синий | шт |  |  |  |  |
| 68 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 24). Цвет чернил – красный | шт |  |  |  |  |
| 69 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 9). Цвет чернил – черный | шт |  |  |  |  |
| 70 | Папка-конверт формата А5+ с закрывающимся клапаном с помощью пластиковой кнопки | шт |  |  |  |  |
| 71 | Лупа диаметром 40 мм | шт |  |  |  |  |
| 72 | Крученый шпагат из полипропилена белого цвета | шт |  |  |  |  |
| 73 | Сетевой удлинитель на 4 розетки | шт |  |  |  |  |
| 74 | Сетевой фильтр с заземлением на 5 розеток | шт |  |  |  |  |
| 75 | Блокнот формата А6 | шт |  |  |  |  |
| 76 | Набор маркеров перманентных на 4 цвета  | набор |  |  |  |  |
| 77 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе с чернилами белого цвета (толщина линии письма – не более 2-4 мм) | шт |  |  |  |  |
| 78 | Закладки-текстовыделители пластиковые | упак |  |  |  |  |
| 79 | Набор текстовых маркеров из 4 цветов для выделения текста на всех видах бумаги | набор |  |  |  |  |
| 80 | Папка на 2-х кольцах формата А4  | шт |  |  |  |  |
| 81 | Папка-регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом (корешок не более 50 мм) | шт |  |  |  |  |
| 82 | Салфетки влажные для очистки экранов | упак |  |  |  |  |
| 83 | Сетевой фильтр на 6 розеток | шт |  |  |  |  |
| 84 | Папка-регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом (корешок не менее 75 мм) | шт |  |  |  |  |
| 85 | Нож канцелярский шириной 9 мм | шт |  |  |  |  |
| 86 | Лоток для бумаг А4 горизонтальный 2-х уровневый | шт |  |  |  |  |
| 87 | Льняной полированный шпагат темно-бежевого цвета | шт |  |  |  |  |
| 88 | Конверт С4 229×324 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт |  |  |  |  |
| 89 | Конверт С5 162×229 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт |  |  |  |  |
| 90 | Конверт E65 110×220 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому» | шт |  |  |  |  |
| 91 | Блок бумажный с клеевым краем 75х75мм | шт |  |  |  |  |
| 92 | Канцелярская клейкая лента в диспенсере с ножом для обрезания ленты | шт |  |  |  |  |
| 93 | Коврик на стол черного цвета | шт |  |  |  |  |
| 94 | Штамп самонаборный в пластиковом корпусе | шт |  |  |  |  |
| 95 | Скоросшиватель «Дело» А4 | шт |  |  |  |  |
| 96 | Клей канцелярский жидкий | шт |  |  |  |  |
| 97 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе с чернилами черного цвета | шт |  |  |  |  |
| 98 | Промышленный маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета (толщина линии письма – не более 0,8 мм) | шт |  |  |  |  |
| 99 | Алкалиновые батарейки ААА/LR03  | упак |  |  |  |  |
| 100 | Алкалиновые батарейки АА/LR6 | упак |  |  |  |  |
| 101 | Разделители листов формата А4 из пластика серого цвета  | упак |  |  |  |  |
| 102 | Обложки для переплета А4 | упак |  |  |  |  |
| 103 | Обложка для переплетчика прозрачная | упак |  |  |  |  |
| 104 | Разделители листов формата А4 из прочного картона | упак |  |  |  |  |
| 105 | Коврик для мыши | шт |  |  |  |  |
| 106 | Накопитель вертикальный 5 отделений формата А4 | шт |  |  |  |  |
| 107 | Папка-скоросшиватель пластиковая формата А-4 | шт |  |  |  |  |
| 108 | Демонстрационная система настенная  | шт |  |  |  |  |
| 109 | Планшет формата А4 (226×316 мм) из плотного картона | шт |  |  |  |  |
| 110 | Механический карандаш с пластиковым прозрачным корпусом. | шт |  |  |  |  |
| 111 | Грифель для механического карандаша (0,7мм) | упак |  |  |  |  |
| 112 | Губка для сухого стирания записей с магнитных досок  | шт |  |  |  |  |
| 113 | Фотобумага | упак |  |  |  |  |
| 114 | Шариковая ручка на подставке (синий цвет чернил) | шт |  |  |  |  |
| 115 | Дисковая литиевая батарейка CR2032  | шт |  |  |  |  |
| 116 | Блок бумажный непроклеенный в пластиковом прозрачном боксе (цветной офсет) | шт |  |  |  |  |
| 117 | Степлер 23/6-23/10 | шт |  |  |  |  |
| 118 | Скобы для степлера № 23/10 | упак |  |  |  |  |
| 119 | Блок бумажный непроклеенный (белый офсет)  | шт |  |  |  |  |
| 120 | Линейка 30 см, металлическая | шт |  |  |  |  |
| 121 | Вертикальный лоток для бумаг формата А4 с 3 отделениями из металла черного цвета | шт |  |  |  |  |
| 122 | Сетевой фильтр с заземлением на 5 розеток  | шт |  |  |  |  |
| 123 | Сетевой удлинитель на 3 розетки | шт |  |  |  |  |
| 124 | Сетчатая корзина для бумаг объемом 14 литров | шт |  |  |  |  |
| **ИТОГО цена** |  |  |
| **Цена договора, цены единицы товара, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | Цена договора включает все возможные расходы Поставщика, в том числе, расходы на перевозку товара, его погрузку/разгрузку на складе Покупателя, страхование груза, уплату таможенных пошлин, налогов и иных обязательных платежей. |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** |  |
| **2. Требования к товарам** |
| **Поставка канцелярских товаров** | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | Требования к товарам не установлены документами, применяемыми в национальной системе стандартизации. |
| Технические и функциональные характеристики товара | 1 | Ежедневник датированный формата А5. Размер не более 150х206 мм. Классическая обложка из кожзаменителя с тонкой фактурой может быть использована для тиснения логотипа. В отделке использована отстрочка нитью в тон обложке, золотой обрез блока. Блок выполнен из бежевой бумаги плотностью 70 г/кв.м и состоит из 160 листов (320 страниц). Первые 15 страниц отведены под справочные сведения. Быстро ориентироваться в записях помогают практичные закладки, выполненные из бордового и кремового шелка. |
| 2 | Бумага офисная формат А4, 500л/упак, класс «В». Совместима со всеми видами офисной техники. Отбелена без применения хлора (ECF). Белизна CIE: 165%. Непрозрачность: не менее 91 %. |
| 3 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не менее 51 мм, высота не более 98 мм, глубина не более 32 мм. Позволяет скреплять не менее 240 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 4 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не менее 32 мм, высота не более 57 мм, глубина закладки не более 20 мм. Позволяет скреплять не менее 140 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 5 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета. Размер зажима: ширина не более 19 мм, высота 38 мм, глубина закладки 11 мм. Позволяет скреплять не менее 80 листов плотностью не менее 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Зажимы для бумаг поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 6 | Закладки пластиковые 25х45мм, 2 цвета по 50 листов. На закладках можно писать шариковой ручкой. Клеевой край предназначен для многократного переклеивания. В процессе отклеивания не повреждает бумагу. Расположены в мини-деспенсере, цвет ассорти. |
| 7 | Скрепки канцелярские никелированные. Обеспечивают надежное скрепление, оригинальный дизайн - скрепки имеют форму «домик». Размер не менее 28 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 8 | Ручка шариковая. Диаметр шарика: 0,7 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Пишущий узел: игольчатый. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый Цвет чернил: синий. Ультра гладкое письмо, чернила на масляной основе. |
| 9 | Ручка шариковая. Диаметр шарика: 0,7 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Пишущий узел: игольчатый. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый Цвет чернил: черный. Ультра гладкое письмо, чернила на масляной основе. |
| 10 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: черный. Визуальный контроль уровня чернил, металлический наконечник. |
| 11 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: синий. Визуальный контроль уровня чернил, металлический наконечник. |
| 12 | Скобы для степлера № 10 из высококачественной проволоки, не гнутся при скреплении, заточенные, в упаковке 1000 шт. |
| 13 | Скобы для степлера № 24/6 из высококачественной проволоки, не гнутся при скреплении, заточенные, в упаковке 1000 шт. |
| 14 | Штрих-лента, не менее 5 мм х 30 метров. Корпус эргономичной формы. Возможность замены ленты. Защитный колпачок на конце ленты защищает от высыхания. |
| 15 | Папка-вкладыш с перфорацией А4, 100 шт./уп., изготовлен из прозрачного полипропилена плотностью не менее 80 мкм. Вместимость каждого – не менее 40 листов бумаги стандартной плотности. Универсальная боковая перфорация позволяет подшивать файлы в различные папки-скоросшиватели.  |
| 16 | Блок бумажный с клеевым краем 51х51мм. Плотность бумаги составляет не менее 70 г/кв.м, клейкий слой - 18 Н/м. Блок из 5 цветов по 50 листов каждого цвета. После удаления бумаги на поверхности не остается следов клеевого состава, лист можно крепить повторно. |
| 17 | Блок для записей в пластиковом боксе, изготовлен из офсетной цветной бумаги, плотностью бумаги не менее 80 г/м2. Не проклеенный, размер 90х90, 1000 листов в упаковке, упакован в термопленку. |
| 18 | Пластиковые закладки с клеевым слоем в отдельных диспенсерах Z-сложение. Легко удаляются, не оставляя следов, предназначены для многократного использования. Клейкость - 25 н/м. Размер 12х45 мм, не менее 5 цветов х 25 шт. |
| 19 | Калькулятор. ЖК-дисплей. Разрядность: не менее 14. Независимая память, 2 ячейки. Функция надбавки (повышения цены). Операция изменения знака числа.Клавиша ввода «00». Клавиша удаления последней отображаемой цифры. Ползунковый переключатель режима запятой. Ползунковый переключатель режима округления. Пластиковые клавиши. Функция быстрого ввода. Литиевая батарея питания. Солнечная батарея питания. Автоматическое выключение питания.  |
| 20 | Клей – карандаш для бумаги, картона, ткани. Быстро сохнет. Не деформирует бумагу. Изготовлен на основе ПВА. Простой и удобный механизм, расположенный в основании стержня, позволяет легко выкрутить и закрутить столбик клея, не менее 40 г. |
| 21 | Маркер перманентный; водостойкий, быстросохнующие чернила. Пластиковый корпус с колпачком. Скошенный наконечник, позволяющий проводить линию от 1,5-3 мм, цвет черный. |
| 22 | Папка-скоросшиватель формата А4, пластик толщиной 0,7 мм. Оснащена пружинным механизмом подшивания. На внутренней стороне обложки есть прозрачный карман для документов, компакт-дисков, визиток. На внешнем торце – карман для сменной этикетки. Ширина корешка — 17 мм. Папка вмещает не менее 150 листов стандартной плотности. |
| 23 | Нож канцелярский не менее 18 мм. Корпус ножа выполнен из пластика с боковыми противоскользящими резиновыми вставками. Выдвижное 8-секционное лезвие из высококачественной армированной стали. МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ направляющие исключают перекос и выпадение лезвия в процессе интенсивного использования. В корпус встроена специальная насадка для удаления затупившихся сегментов лезвия. Нож оснащен плоским ручным фиксатором и системой блокировки лезвия «Auto-Lock». В комплекте 2 запасных лезвия. |
| 24 | Ручка шариковая с линией письма толщиной 0,7 мм. Масляные чернила. Длина письма: ~ 2000 м, красный цвет чернил. |
| 25 | Упаковочная клейкая лента. Основа - полипропилен, клей на акриловом соединении. Толщина не менее 47 мкм. Размер: не менее 50 мм х 66 м. Цвет - прозрачный. Температурный режим использования: 10-30 C. |
| 26 | Вкладыш А4+ с боковой перфорацией, не менее 40 мкм, глянцевый, 100 шт/упак |
| 27 | Ножницы из высококачественной нержавеющей стали. Эргономичные асимметричные ручки. Лезвия с закругленным концом для повышенной безопасности. Длина не более 180 мм. Имеют двухцветные прорезиненные пластиковые кольца с лепестками.  |
| 28 | Чернографитный карандаш с ластиком, черное дерево, заточенный, корпус круглой формы, цвет корпуса-черный, цветной ластик надежно закреплен на торце карандаша. |
| 29 | Точилка механическая. Материал: АБС + легированная сталь. Цвет: черный / коричневый. Размер: не более 104 \* 61 \* 109 мм. Антискользящее покрытие. 5 систем заточки. |
| 30 | Универсальная резинка диаметром не менее 60 мм для упаковки денежных купюр, скрепления документов, в том числе свернутых в рулон (чертежи, плакаты), мелкой фасовки овощей, зелени, цветов. В упаковке примерно 900 резинок. Толщина не менее 1.5 мм. Вес упаковки не менее 500г |
| 31 | Линейка с держателем, из прочного прозрачного пластика. Длина шкалы составляет не более 30 см. Имеет двойную градацию шкалы (сантиметр, дюйм).  |
| 32 | Ластик из белого винила, легко стирает карандашные надписи и не царапает бумагу, не оставляет черных следов. Поставляется в картонном чехле.  |
| 33 | Степлер № 24/6-26/6. Корпус из прочного пластика, механизм сшивания изготовлен из металла с хромированным покрытием, имеет возможность переключаться с открытого на закрытый режим сшивания и встроенный антистеплер. Мощность 25 листов, тип используемых скоб № 24/6 и 26/6. |
| 34 | Степлер № 10. Корпус изготовлен из прочного пластика, механизм сшивания изготовлен из металла с хромированным покрытием, имеет встроенный антистеплер. Мощность 15 листов, тип используемых скоб № 10. |
| 35 | Светильник настольный на подставке. Компактный. Тип лампы: светодиодная. Холодный дневной свет с цветовой температурой не менее 5000 K не более 5500 К Напряжение 110-240 В. Световой поток 400 лм. Мощность не более 9 Вт. Высота до 38 см. Материал подставки пластик. Материал плафона пластик. Цвет корпуса белый. Длина шнура 1,2 м. Срок службы диодов: 30000 часов. Тип управления: сенсорное. Цвет светового потока: естественный. Регулировка угла наклона: Да. Форма плафона: прямоугольная.  |
| 36 | Зажим для бумаг, металлический черного цвета Размер зажима: ширина не более 25 мм, высота 48 мм, глубина закладки 16 мм. Позволяет скреплять до 100 листов плотностью 80 г/кв.м, не деформируя при этом бумагу. Поставляются по 12 штук в упаковке из картона. |
| 37 | Штемпельная краска на водной основе с содержанием глицерина для дозаправки настольных штемпельных подушек. Используется с резиновым и полимерным клише. Предназначена для всех видов бумаги (кроме глянцевой) и картона. Флакон имеет дозатор и крышку, указывающую на цвет краски. Объем 28 мл.  |
| 38 | Папка с боковым прижимом формата А4, пластик толщиной не менее 0,75 мм. Ширина корешка не менее 17 мм. На внутренней стороне карман для документов из прозрачного пластика. На корешке карман для маркировочного вкладыша. Папка имеет прочный прижимной механизм, позволяющий легко открывать, закрывать папку, и фиксирующий листы, не требуя их перфорации.  |
| 39 | Папка формата А4, пластиковая с 20 несъемными прозрачными файлами-вкладышами для удобного хранения и демонстрации документов. В каждый файл можно поместить не менее двух листов. Цвет черный. |
| 40 | Папка-уголок. Изготовлена из прозрачного пластика не менее 180 мкр. Имеет специальный вырез для удобного извлечения бумаг.  |
| 41 | Клейкая лента двусторонняя. Ширина ленты – не менее 38 мм, длина рулона – не менее 10 м.  |
| 42 | Скрепки канцелярские никелированные закругленной формы, не более 33 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 43 | Скрепки канцелярские никелированные закругленной формы, не более 50 мм. В упаковке 100 скрепок. |
| 44 | Магнитная скрепочница круглой формы из полупрозрачного пластика. Открытая конструкция. Верхняя часть открывается для загрузки. Скрепки в комплект не входят. Размер скрепочницы не более 6,8×6,8×4 см. |
| 45 | Ручка гелевая неавтоматическая. Диаметр шарика: 0,5 мм. Толщина линии: 0,3 мм. Корпус: полупрозрачный пластик. Держатель: резиновый. Цвет чернил: красный. |
| 46 | Двусторонняя канцелярская клейкая лента Scotch в диспенсере с ножом для обрезания ленты. Клейкость ленты внутренняя – 340 Н/м. Клейкость ленты внешняя – 460 Н/м. Ролик содержит 6,3 метра прозрачной ленты шириной 12 мм. |
| 47 | Штрих на водной основе, 20 мл, с кисточкой. |
| 48 | Папка – конверт формата А4, из прозрачного цветного пластика не менее 180 мкрн. Закрывается клапаном с помощью пластиковой кнопки. |
| 49 | Магнитный держатель для досок. Диаметр не более 30 мм, высота 10 мм. Поверхность магнита гладкая. В наборе 5 цветов: желтый, красный, синий, зеленый, фиолетовый. Поставляются в блистерной упаковке. |
| 50 | Папка-планшет из плотного картона, покрытого пленкой ПВХ. Толщина – не менее 2,7 мм. Формат А4 (224х340мм). С возможностью крепления планшета к стене. |
| 51 | Неокрашенная подушка для любой краски, включая спиртосодержащую. Размер: не более 90\*50мм. |
| 52 | Силовые кнопки - гвоздики с цветной пластиковой шляпкой диаметром 9 мм и стальным острием длиной 11 мм. Форма шляпки - цилиндр. 50 штук в картонной коробке. |
| 53 | Вертикальный накопитель из черного полистирола. Размер изделия 280х70х285 мм. |
| 54 | Дырокол в металлическом корпусе мощностью пробивки не менее 20 листов плотностью не менее 80 г/кв.м. Два отверстия диаметром 5,5 мм, расстояние между отверстиями – не более 80 мм. Наличие контейнера и линейки с делениями на форматы.  |
| 55 | Нумератор 6 разрядный. Удобная рукоятка, металлический корпус, окрашиваются при помощи встроенной штемпельной подушки.  |
| 56 | Лоток горизонтальный А4, из полистирола. Цвет прозрачный. Размер (ДхШхВ) – 320×245×65 мм. С возможностью устанавливать аналогичные лотки друг на друга со смещением. |
| 57 | Антистеплер с фиксатором для аккуратного удаления закрытых металлических скоб размерами № 10, 24/6, 26/6. Рабочий механизм антистеплера выполнен из металла, корпус – из пластика.  |
| 58 | Календарь настольный перекидной. 160 листов высококачественной офсетной бумаги плотностью не менее 60 г./кв.м., размеры 94х143 мм. Каждый из пяти разделов календаря окрашен из свой цвет (голубой, зеленый, розовый, кремовый, фиолетовый). Изображения в стиле государственной символики. Упаковка – полиэтиленовая пленка. Год по согласованию с Заказчиком. |
| 59 | Заготовка для ламинирования А3 (303х426мм), толщина 100мкр, 100шт/уп. |
| 60 | Заготовка для ламинирования А4 (216х303мм), толщина 100мкр, 100шт/уп. |
| 61 | Настольный набор изготовлен из пластика черного цвета. Имеет вращающуюся на 360 градусов основу. Состав набора: 2 шариковые ручки, 2 карандаша с ластиком, ножницы, нож, линейка, точилка, степлер №10, скобы №10, скрепки, кнопки-гвоздики, клейкая лента в диспенсере, антистеплер, бумага для записи, ластик. |
| 62 | Фоторамка пластиковая из классического багета толщиной не менее 1,6 см, цвет: красное дерево, одна золотая полоска. Размер А4, со стеклянной вставкой и одним подвесом, который можно использовать для вертикального крепления фоторамки. |
| 63 | Копировальная бумага Формат: A4. Количество листов: 100. Блок: 20 г/м². Цвет: фиолетовый Индивидуальная упаковка: картонная коробка, мелованный картон не менее 235 г/м². |
| 64 | Доска магнитно-маркерная 60х90, настенная, с лаковым покрытием, в алюминиевом профиле. Комплектуется полочкой для маркеров. В комплект входят крепления для размещения доски к стене. Возможность горизонтального и вертикального крепления. Ширина рамки не менее 17 мм. Толщина доски – не менее 13 мм. |
| 65 | Папка архивная с завязками изготовлена из микрогофрокартона белого цвета. На лицевой и боковых гранях имеются поля для маркировки. Фиксируется двумя завязками. Ширина корешка не менее 75 мм. Поставляется в разобранном виде. |
| 66 | Папка формата А4, пластиковая с 80 несъемными прозрачными файлами-вкладышами. В каждый файл можно поместить не менее двух листов. Цвета ассорти. |
| 67 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 8). Цвет чернил – синий. |
| 68 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 24). Цвет чернил – красный. |
| 69 | Стержень шариковый к ручке (для поз. 9). Цвет чернил – черный. |
| 70 | Папка – конверт формата А5+, из прозрачного цветного пластика не менее 180 мкр. Закрывается клапаном с помощью пластиковой кнопки. |
| 71 | Лупа диаметром не менее 40 мм в пластиковом корпусе черного цвета, линза стеклянная. Ручка округлой формы. Оправа линзы выступает за края, предупреждая механические повреждения при движении лупы по поверхности. Десятикратное увеличение |
| 72 | Крученый шпагат из полипропилена белого цвета, намотан на бобину (общая длина – 125 метров). Вес составляет не менее 200 гр. Толщина – не более 2 мм, выдерживает нагрузку до 80 кг на сантиметр длины |
| 73 | Сетевой удлинитель. Количество выходных розеток - 4. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. Номинальное напряжение питающей сети 220 В. |
| 74 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток с заземлением – 5. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. Подавление импульсных помех. Номинальное напряжение питающей сети 220 В. |
| 75 | Блокнот формата А6. Обложка из плотного картона. Внутренний блок, скрепленный по верхнему краю металлическим гребнем, состоит из 40 листов высокой степени белизны, разлинована в клетку.  |
| 76 | Набор маркеров перманентных, чернила на спиртовой основе, устойчивы к воде и свету. Пишущий узел из износостойкого материала. В наборе 4 цвета: черный, синий, красный, зеленый. Толщина линии письма, в зависимости от степени нажатия, колеблется от 2 до 3 мм. |
| 77 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 2-4 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз. |
| 78 | Закладки-текстовыделители пластиковые. Размер: 45x12 мм. 8 неоновых цветов – голубой, зеленый, желтый, малиновый, оранжевый, бирюзовый, розовый, фиолетовый. Каждый по 25 листов. В упаковке 4 блока прямоугольные, 4 блока в форме стрелки. Легко отрываются по одной, не оставляя следов. Материал закладок позволяет делать на них надписи ручкой. |
| 79 | Набор текстовых маркеров из 4 цветов для выделения текста на всех видах бумаги, в том числе на бумаге для факса и пишущих машин. Имеют рифленый корпус, пишущий наконечник, устойчивый к деформации, клиновидную форму узла, ширина линии не более 1-4 мм. |
| 80 | Папка на 2-х кольцах формата А4. Изготовлена из пластика толщиной не менее 600 мкм. Имеет наварной карман со сменной этикеткой. Допускается влажная обработка поверхности. Ширина корешка составляет 25 мм. Диаметр колец не более 20 мм. Цвет непрозрачный черный. |
| 81 | Папка – регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом, изготовлена из жёсткого картона с покрытием ПВХ. На корешке находится карман для маркировочного вкладыша и металлическое кольцо для захвата, металлический кант по нижнему краю. Ширина корешка не более 50 мм. Цвет по запросу Заказчика. |
| 82 | Салфетки влажные для очистки экранов мониторов, защитных фильтров, экранов ноутбуков, стеклянных поверхностей копировальных аппаратов и сканеров, не менее 100 штук в тубе. Очищает поверхности от пыли, грязи и отпечатков пальцев. Не оставляет разводов и ворса. Обладает антистатическим эффектом.  |
| 83 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток – 6. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 2200 Вт. Максимальный ток нагрузки 10 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 5 м. Защита от короткого замыкания. Биметаллический размыкатель. Защита от перегрева. Автоматический (термобиметаллический) предохранитель. Подавление импульсных помех. Подавление высокочастотных помех. |
| 84 | Папка – регистратор формата А4 с металлическим встроенным арочным механизмом, изготовлена из жёсткого картона с покрытием ПВХ. На корешке находится карман для маркировочного вкладыша и металлическое кольцо для захвата, металлический кант по нижнему краю. Ширина корешка не менее 75 мм. Цвет по запросу Заказчика |
| 85 | Нож канцелярский. Корпус выполнен из пластика, ручная блокировка лезвия, пластиковые направляющие. Выдвижное сменное лезвие, шириной не более 9 мм. |
| 86 | Лоток для бумаг А4 горизонтальный 2-х уровневый, на металлических штырях, решетчатый. |
| 87 | Льняной полированный шпагат темно-бежевого цвета. В бобине не менее 200 метров. Толщина — 2,4 миллиметра, плотность материала — не более 4,2 кТекс. Вес бобины не менее 1 кг. |
| 88 | Конверт С4 229×324 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 89 | Конверт С5 162×229 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 90 | Конверт E65 110×220 мм с почтовым подсказом «Куда-Кому», из офсета 90 г/м2, с внутренней запечаткой. Отрывная силиконовая лента. |
| 91 | Блок бумажный с клеевым краем 75х75мм, 100 л, цвет неон. |
| 92 | Канцелярская клейкая лента в диспенсере с ножом для обрезания ленты. Длина: не менее 7,5 м. Ширина 18 мм. БОПП пленка. Акриловый клей. Не токсичен. |
| 93 | Коврик на стол черного цвета. Изготовлен из качественного пластичного ПВХ с поднимающейся верхней прозрачной пленкой. Уголки крепко запаяны, поверхность не бликует и не скользит по столу. Размер коврика – не более 49×65 сантиметров. |
| 94 | Штамп самонаборный в пластиковом корпусе, с автоматическим окрашиванием. Прозрачное основание и метка, указывающая на середину. Штемпельная подушка заменяемая. Набор букв, цифр и символов с креплением на одной ножке, экспресс-набор текста. Размер поля – 38×14 мм, 4 строки. Максимальное количество знаков в каждой строке - 25 основным шрифтом или 17 большим шрифтом. Комплектация: штамп с рифленой пластиной для набора, одна касса букв Type Set A, синяя сменная штемпельная подушка E/20, пинцет. |
| 95 | Скоросшиватель «Дело» А4. Обложка изготовлена из мелованного картона белого цвета. Титульный лист с линованным идентификатором. Плотность не менее 360 г/м2. Длина усиков – 45-50мм. |
| 96 | Клей канцелярский жидкий для склеивания картона и бумаги. Флакон оснащен тканевым аппликатором. Клей не токсичен, легко удаляется с одежды и поверхностей. Объем не менее 65 г.  |
| 97 | Промышленный лаковый маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами черного цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 1-2 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз.  |
| 98 | Промышленный маркер в металлическом корпусе заправлен чернилами белого цвета, не размазываются, не растекаются, быстро высыхают. Круглый наконечник, толщина линии письма – не более 0,8 мм. Подходит для маркировки поверхностей, включая жирные и пыльные, выдерживает неблагоприятные условия – дождь, снег, мороз. |
| 99 | Алкалиновые батарейки ААА/LR03, напряжение – 1,5 В, номинальная емкость 2400 мАч. Обладают повышенной электрической емкостью. Изготовлены из экологически чистых материалов без содержания ртути и кадмия, подходят для устройств с высоким потреблением энергии. В упаковке 10 штук. |
| 100 | Алкалиновые батарейки АА/LR6, напряжение – 1,5 В, номинальная емкость – 1500 мАч. Обладают повышенной электрической емкостью, изготовлены из экологически чистых материалов без содержания ртути и кадмия, подходят для устройств с высоким потреблением энергии. В упаковке 10 штук. |
| 101 | Разделители листов формата А4 из пластика серого цвета. Размер – 297x210 мм. Толщина пластика составляет не менее 120 мкм. Универсальная боковая перфорация совместима с различными механизмами подшивания. Содержат 20 разделов, содержат буквенную маркировку. |
| 102 | Обложки для переплета А4, плотность не менее 240 гр., из прочного, устойчивого к износу картона. Фактура «под кожу». 100 листов в упаковке. |
| 103 | Обложка для переплетчика прозрачная, пластиковая ф А-4, толщина не менее 200 мкр. 100 листов в упаковке. |
| 104 | Разделители листов формата А4 из прочного картона. Размер – 297x220 мм. Плотность листов – не менее 150 г/кв. м. Универсальная перфорация совместима с различными типами папок. В комплекте 12 листов с двусторонними ярлыками цвета НЕОН и нанесением индексации. |
| 105 | Коврик для мыши. Материал PVC. Материал основы губчатая резина. Нескользящая основа. Размеры не более 230x180x2мм. |
| 106 | Накопитель вертикальный 5 отделений формата А4. Сборно-разборная конструкция. Сетчатая поверхность. Конструкция позволяет регулировать ширину отделений. На передней торцевой стенке окно для маркировки. Материал: полистирол. |
| 107 | Папка-скоросшиватель пластиковая, формат А-4, толщина пластика 0,18 мм, прозрачный верхний лист, ассорти. |
| 108 | Демонстрационная система настенная. Конструкция из прочного ABS-пластика предусматривает изменение угла наклона системы. В комплекте не менее 10 панелей серого цвета из полипропилена. |
| 109 | Планшет формата А4 (226×316 мм) из плотного картона, сверху покрыт ПВХ.  |
| 110 | Механический карандаш с пластиковым прозрачным корпусом. В области захвата есть мягкий резиновый держатель. Твёрдость НВ. Диаметр стержня не более 0,7 мм. |
| 111 | Грифель для механического карандаша. Диаметр грифеля 0,7мм, твёрдость 2B. В пластиковом боксе с автоподачей 20шт. |
| 112 | Губка для сухого стирания записей с магнитных досок. Пластиковый корпус со встроенным магнитом, материал губки велюр. Размер не более 10,5x5,5x3 см. 100л/упак. |
| 113 | Фотобумага плотностью не менее 180 г/кв.м для печати на струйных моделях МФУ. Одностороннее матовое покрытие. |
| 114 | Шариковая ручка с синим цветом чернил. С одной стороны крепится к пластиковой пружине, с другой – к специальной подставке с липким основанием для установки на столах или тумбах. Ручка комплектуется сменным стержнем, толщина линии составляет 0,5 мм. |
| 115 | Дисковая литиевая батарейка CR2032. Напряжение в 3 вольта. |
| 116 | Блок бумажный непроклеенный в пластиковом прозрачном боксе 90х90х90мм, цветной офсет 90 г/м². Белизна блока: не менее 92%. |
| 117 | Степлер 23/6-23/10. Технология Soft-touch. Резиновое основание предотвращает скольжение во время работы. Виды сшивания степлером: закрытый, открытый. Тип степлера: настольный. Одновременно скрепляемых листов: 60. Глубина прошивки: 60 мм. Вместимость корпуса (скоб) 100. |
| 118 | Скобы для степлера № 23/10 из оцинкованной стали, имеют заостренные края. Цвет – серебристый. Сшивают до 70 листов. Поставляются в картонной упаковке по 1000 штук. |
| 119 | Блок бумажный непроклеенный 90х90х90мм, белый офсет 80 г/м². Белизна блока: не менее 92%. |
| 120 | Линейка 30см, металлическая, в пластиковом чехле  |
| 121 | Вертикальный лоток для бумаг формата А4. Выполнен из металла черного цвета с тремя отделениями. Размеры: 24,5x28x35,3 см. |
| 122 | Сетевой фильтр. Количество выходных розеток с заземлением – 5. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 2200 Вт. Максимальный ток нагрузки 10 A. Максимальный импульсный ток помехи 4500 A. Максимальная рассеиваемая энергия 107 Дж. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 10 м. Защита от короткого замыкания – биметаллический размыкатель. Защита от перегрева-автоматический (термобиметаллический) предохранитель. Подавление импульсных помех. Подавление высокочастотных помех. Номинальное напряжение питающей сети 220 В.  |
| 123 | Сетевой удлинитель. Количество выходных розеток – 3. Входная вилка, тип EURO. Максимальная нагрузка 1500 Вт. Максимальный ток нагрузки 7 A. Частота сети 50 Гц. Длина шнура 3 м. |
| 124 | Сетчатая корзина для бумаг. Объем – не более 14 литров. Из пластика серого цвета. |
| Требования к безопасности товара | Товар должен быть безопасным в процессе использования, хранения, транспортировки и утилизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Требования к качеству товара | Товар должен находится у участника во владении на законном основании, быть свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами.Весь поставляемый Товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем техническом задании, а также требованиям и нормам действующего законодательства Российской Федерации.Заявленный к поставке товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не контрафактным, не допускается поставка продукции, изготовленной из материалов, бывших в употреблении.Гарантийный срок составляет 12 двенадцать месяцев с момента передачи товаров Покупателю. Если в течение гарантийного срока будет установлено, что товар ненадлежащего качества или не соответствует характеристикам, указанным в техническом задании, поставщик обязуется за свой счет устранить недостатки или заменить товар товаром надлежащего качества, который должен быть поставлен на условиях, предусмотренных договором. |
| Требования к упаковке, отгрузке товара | Поставщик обязуется поставить Товар в таре и (или) упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений при его погрузке, разгрузке, перевозке и длительном хранении в складском помещении.Товар должен быть упакован способом, позволяющим установить отсутствие доступа к Товару при его транспортировке. Весь товар должен быть поставлен в целостной оригинальной упаковке производителя, не имеющей повреждений, с сохранением всех защитных знаков производителя.Требования к упаковке установлены ТР ТС 005/2011. Техническим регламентом Таможенного союза. О безопасности упаковки (утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 г. № 769).На таре или упаковке должны быть указаны адрес и реквизиты Поставщика (Изготовителя). Тара (упаковка) является одноразовой и возврату Поставщику не подлежит.Маркировка Товара должна быть четкой и выполнена несмываемой краской. Маркировка должна включать в себя следующее: № позиции, грузополучателя, адрес грузополучателя, № места, вес нетто, вес брутто. В зависимости от специфики Товара, требующего специального обращения, на упаковку наносится дополнительная маркировка, такая как «осторожно», «верх», «не бросать», а также другие обозначения.Поставщик несет полную ответственность за повреждение Товара в пути следования до места поставки и убытки, произошедшие вследствие его ненадлежащей упаковки и маркировки, ненадлежащего размещения и крепления груза в транспортном средстве.Покупатель вправе отказаться от приёмки товара, поступившего без упаковки, либо в ненадлежащей или повреждённой таре. |
| **3. Требования к результатам** |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров** |
| Место и условия поставки товаров | Поставка Товара осуществляется Поставщиком в адрес акционерного общества «Пассажирская компания «Сахалин» по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Вокзальная ул., д. 54 «А», до склада Покупателя. |
| Условия поставки товаров | Поставка и выгрузка товара осуществляются силами и за счет Поставщика в порядке, предусмотренном условиями договора.Поставка Товара осуществляется ежемесячно отдельными партиями по Заявке Покупателя. Заявка подлежит принятию Поставщиком в день ее получения.Приемка Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписями в товарной накладной формы (ТОРГ-12). Датой поставки товара считается дата подписания покупателем товарной накладной формы (ТОРГ-12).Выявленные при проверке поставленного Товара Покупателем несоответствия требованиям Технического задания оформляются актом произвольной формы.Замена некомплектного, некачественного или недостающего Товара осуществляется Поставщиком в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заявления требования о замене. Все расходы, связанные с возвратом Товара, его заменой, допоставкой и доукомплектовкой, в том числе все транспортные расходы и расходы на хранение, осуществляются за счет Поставщика.Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товаров, поставка которых просрочена.Товар, подлежащий обязательной сертификации, поставляется с соответствующими сертификатами, прилагаемыми к каждой партии Товара.Заказчик может изменять номенклатурный объем Товара в рамках номенклатурной группы в пределах суммы договора, но не более/менее 30%. |
| Сроки поставки товаров | Ежемесячно, отдельными партиями в течение 7 календарных дней с момента получения Поставщиком заявки на поставку канцелярских товаров. Заявки направляются Поставщиком Заказчику с даты заключения договора до 15.12.2023. |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Костыренком.п.  | **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  |

Приложение № 2 к договору поставки

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заявка на поставку канцелярских товаров**

В соответствии с п. 1.4 Договора поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. предоставляем Вам данную заявку на поставку товара:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Ед.****изм.** | **Цена за ед. (без НДС), руб.** | **Сумма (без НДС), руб.** | **НДС****\_\_\_ %** | **Всего стоимость с НДС, руб.** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого без НДС:****Сумма НДС:****Всего с НДС:** |  |  |  |  |  |  |

Поставка товара в течение 7 дней с момента получения заявки Поставщиком.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Костыренком.п.  | **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  |

Приложение № 3 к договору поставки

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Порядок использования электронных документов**

1. **Термины и определения**
	1. Электронный документ - это информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, к которой для целей настоящего Порядка относятся электронные первичные документы и электронные счета-фактуры, подписанные квалифицированной электронной подписью.
	2. Электронный первичный документ - первичный учетный документ, составленный в соответствии с Федеральным законом от 16.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Договором, подписанный квалифицированной электронной подписью.
	3. Электронный счет-фактура - это счет-фактура, составленный в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и подписанный электронной подписью.
	4. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
	5. Квалифицированная электронная подпись - вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате.
2. Квалифицированный сертификат - это сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, входящим в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС.
3. Удостоверяющий центр - организация, осуществляющая функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции возложенные на него законодательством.
4. Стороны - участники соглашения об использовании электронных документов, совместно именуемые Стороны.
5. Оператор - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям ФНС России к операторам электронного документооборота.
6. Направляющая сторона - Сторона, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
7. Получающая сторона - Сторона получающая от Направляющей стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.
8. **Общие положения**
	1. Настоящий Порядок устанавливает общие принципы осуществления электронного документооборота между Сторонами в соответствии с:
* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Налоговым кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
* Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. № 174н;
* настоящим Договором;

- Договором (Соглашением) с Оператором электронного документооборота.

* 1. Электронными документами, которыми обмениваются Стороны, являются:

- счет-фактура;

- корректировочная счет-фактура:

- универсальный передаточный документ;

- универсальный корректировочный документ;

- акт выполненных работ (оказанных услуг);

- корректировочный акт выполненных работ (оказанных услуг);

- иные документы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

* 1. Электронные документы должны быть:
* сформированы по формату, утвержденному ФНС России, а при отсутствии формата, утвержденного ФНС России, по формату, согласованному Сторонами;
* эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и печатями, в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.
1. **Признание электронных документов равнозначными документам
на бумажном носителе**
	1. Электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения, взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:
		1. подтверждена действительность квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
		2. получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ;
		3. подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;
		4. квалифицированная электронная подпись, с помощью которой подписан электронный документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате.
	2. При соблюдении условий, приведенных в пункте 2.2. настоящего Порядка, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.
	3. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.
	4. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.
	5. Ведение электронного документооборота с применением электронной подписи осуществляется после проведения Сторонами тестового обмена электронными документами и ввода в промышленную эксплуатацию электронного документооборота.
2. **Взаимодействие с удостоверяющим центром и оператором**
	1. Стороны обязуются за свой счет получить квалифицированные сертификаты электронной подписи, которые можно будет использовать в течение всего срока действия настоящего Договора.
	2. Условия использования средств электронной подписи и порядок ее проверки, правила обращения с ключами и квалифицированными сертификатами квалифицированной электронной подписи устанавливаются Регламентами удостоверяющего центра.
	3. При обмене электронными первичными документами через Оператора, Стороны до начала осуществления обмена электронными документами должны:
* заключить Договор (Соглашение) с Оператором;
* оформить и представить Оператору заявление об участии в обмене электронными документами;
* получить у Оператора идентификатор участника, реквизиты доступа и другие необходимые данные;
* обеспечить ввод в промышленную эксплуатацию электронного документооборота.
	1. В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в обмене электронными документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.
1. **Прочие условия**
	1. В случае несоответствия производственного календаря рабочего времени одной из Сторон производственному календарю рабочего времени Российской Федерации первым рабочим днем признается рабочий день согласно производственному календарю рабочего времени Российской Федерации.
	2. В случае невозможности производить обмен электронными документами (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа, при отсутствии любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.
2. **Разрешение споров**
	1. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, удовлетворяющий условиям, перечисленным в пункте 3 настоящего Порядка, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Костыренком.п.  | **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма сведений об участнике**

*На бланке участника*

## *СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА*

## *№ \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_*

*Форма сведений об участнике должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представлена во второй части заявки в формате MS Word*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, сведения о каждом лице, выступающем на стороне участника)* (далее – участник)*.*

Сведения об участнике – юридическом лице, а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого юридического лица, выступающего на стороне участника).*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является юридическое лицо.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) участника* |
| ИНН  | *указать ИНН участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Адрес участника | *указать юридический адрес участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение участника* |
| Контактный телефон/факс *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс участника* |
| Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в аукционной документации и участник предоставляет обеспечение в форме независимой гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
| 2. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица, выступающего на стороне участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика* |
| Адрес юридического лица, выступающего на стоне участника  | *указать юридический адрес лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение юридического лица *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/факс юридического лица, выступающего на стоне участника *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать контактный телефон лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ……… |  |
| 4. | ………. |  |

Сведения об участнике физическом лице (индивидуальном предпринимателе), а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника).*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя либо применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя)  | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указать паспортные данные участника* |
| ИНН | *указать ИНН участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя) | *указать адрес места жительства участника* |
| Телефон / Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать номер телефона/факса участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
|  | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
|  | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в аукционной документации и участник предоставляет обеспечение в форме независимой гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника  | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника  | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ*указать паспортные данные лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника  | *указать адрес места жительства лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ………. |  |

Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров[[2]](#footnote-2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** | **в том числе: *(указать сведения о доле на каждый год, в котором поставляются товары*)** |
| на 2023 г. |
| Доля товаров, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров в %[[3]](#footnote-3) | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема предлагаемых товаров в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема предлагаемых товаров в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |

**ФОРМА
технического предложения участника**

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Техническое предложение состоит из 2 частей.*

*I часть является неизменяемой и обязательной для участников процедур закупок.*

*II часть заполняется участником с учетом требований технического задания и характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг.*

*Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марка (при наличии), модель (при наличии), наименование производителя (если такое требование предусмотрено формой технического предложения) по каждой номенклатурной позиции.*

*В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения. Техническое предложение предоставляется в составе первой части заявки на участие в закупке.*

**Техническое предложение**

**I часть**

**Номер закупки, номер и предмет лота** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в аукционной документации*)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

1) поставить товары, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

а) нормативными документами, перечисленными в техническом задании аукционной документации;

б) требованиями к безопасности поставляемых товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

в) требованиями к качеству поставляемых товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

г) требованиями к результату поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

2) поставить товар, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

3) поставить товары, в место поставки предусмотренное в техническом задании аукционной документации;

4) поставить товар, в соответствии с условиями и порядком поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что:

1) порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке;

2) товары, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, в случае признания победителем, заказчику;

3) поставляемый товар не является контрафактным;

4) поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием аукционной документации.

**II часть**

|  |
| --- |
| **4. Наименование предложенных товаров, их количество (объем)** |
| **Наименование товара**  | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** |
| Указать наименование товара с указанием марки (при наличии), модели (при наличии) | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | Указать количество (объем) согласно единицам измерения |
| **Применяемая участником ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах |
| **5. Характеристики предлагаемых товаров** |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии). | Технические и функциональные характеристики товара  | Участник должен перечислить характеристики товаров, в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания аукционной документации. |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара**

*представляется в формате Word*

Сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | **Количество** | **Наименование страны происхождения товара** |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии)  | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | Указать количество согласно единицам измерения | Указать наименование страны происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 № 529-ст |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик – АО «Пассажирская компания «Сахалин».Место нахождения: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А.Почтовый адрес: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А.Адрес электронной почты: oao@pk-sakhalin.ru.Номер телефона/факса: 8 (4242) 71-31-99/71-30-89.Контактные данные:Контактное лицо: Соловецкий Максим СергеевичАдрес электронной почты: SolovetskyMS@pk-sakhalin.ru*.*Номер телефона: 8 (4242) 71-45-54, 71-45-55 (доб.128)*.* |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки (части заявок) подаются в порядке, указанном в пункте 3.14 аукционной документации, на электронной площадке «РТС-тендер» (на странице данного аукциона на сайте https://www.rts-tender.ru) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), на сайте Заказчика[www.pk-sakhalin.ru](http://www.pk-sakhalin.ru) (раздел «Сотрудничество») (далее – сайты)**«21» декабря 2022 года.**Дата окончания срока подачи аукционных заявок – **02:00** часов московского времени **«08» января 2023 года.** |
| 2.3 | Дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона  | Рассмотрение первых частей аукционных заявок осуществляется **«10» января 2023 года.**Дата и время начала аукциона (дата сопоставления ценовых предложений) **09:00** часов московского времени **«12» января 2023 года.**Рассмотрения вторых частей заявок осуществляется **«16» января 2023 года.**Подведение итогов аукциона осуществляется**«16» января 2023 года.** |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 3.5 аукционной документации.Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «21» декабря 2022 г. по 9:00 часов московского времени «27» декабря 2022 г. (включительно).Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «21» декабря 2022 г.Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: 15:59 часов московского времени «30» декабря 2022 г. |

1. При наличии технической возможности у Поставщика [↑](#footnote-ref-1)
2. При отсутствии сведений доля товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг считается равной нулю. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-3)