Аукционная документация открытого аукциона в электронной форме*,* участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства № 87/ОАЭ-ПКС/Т на право заключения договора поставки продуктовых наборов в вагоны повышенной комфортности на ст. Южно-Сахалинск

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения аукциона**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект(ы) договора(ов)

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма сведений об участнике;

Форма технического предложения участника

Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара

**Часть 2: Сроки проведения аукциона, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения аукциона**

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

Приложение 3.3: Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора.

# УТВЕРЖДАЮ

# Председатель Комиссии по осуществлению

# закупок АО «ПКС»

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Е.Г. Кудряшов

# Часть 1. Условия проведения аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме, №87 /ОАЭ-ПКС/Т |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | **Поставка продуктовых наборов в вагоны повышенной комфортности на ст. Южно-Сахалинск**  Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 к аукционной документации. |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора предусмотрено.  Размер обеспечения исполнения договора составляет 5% от начальной (максимальной) цены без учета НДС – 101 896,75 (сто одна тысяча восемьсот девяносто шесть) рублей 75 копеек.  Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.18 аукционной документации.  В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: [MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru](mailto:MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru) на имя ведущего юрисконсульта Митрофановой Марины Николаевны, тел. 8 (4242) 71-45-55, дом. 129*.*  Банковские реквизиты для внесения денежных средств:  р/с 40702810908020008931  в филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. Хабаровске  БИК 040813727  к/с № 30101810400000000727  Наименование получателя денежных средств:  Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин»  (АО «ПКС»)  ИНН 6501243453  КПП 650101001  Назначение платежа: обеспечение договора для участия в (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_, № лота \_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается. |
| 1.6 | Приоритет услуг, оказываемых российскими лицами, по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |
| 1.7 | Требования законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуги | Не предусмотрено. |
| 1.8 | Изменение объема услуг, предусмотренных договором, при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором объема услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. |
| 1.9 | Выбор победителя | По итогам аукциона определяется один победитель по каждому лоту. |
| 1.10 | Количество договоров и их виды | По итогам аукциона заключается 1 (один) договор оказания услуг. |
| 1.11 | Особые условия заключения и исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 1.12 | Приложения | * 1. Техническое задание   2. Проект(ы) договора(ов)   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма сведений об участнике;  Форма технического предложения участника;  Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1.1к аукционной документации |

**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), цены за единицу товара и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | | |
| **Наименование товара** | | | | **Ед.**  **изм.** | | **Кол-во (объем)** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего,**  **руб. без учета НДС** | **Всего,**  **руб. с учетом НДС** |
| Поставка продуктовых наборов в СВ вагоны на ст. Ноглики, в том числе: | | | | **набор** | | **3 354** |  | **2 037 935,00** | **2 445 522,00** |
| 2022 год | | | | набор | | 2 534 | 601,00 | 1 522 934,00 |  |
| 2023 год | | | | набор | | 820 | 628,05 | 515 001,00 |  |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | | | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все возможные расходы, а также все предусмотренные законодательством РФ налоги, сборы и иные обязательные платежи, транспортные и иные расходы, погрузо-разгрузочные работы, а также стоимость необоротной тары. | | | | | |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | | | | 20% | | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | | | | |
| Поставка продуктовых наборов в СВ вагоны на ст. Ноглики | | | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | - ГОСТ Р 55051— 2012 «Услуги общественного питания»;  - ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования»;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1324-03 от 25.06.2003 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;  - Санитарные правила (СП 2.3.6.2820-10, 2.3.6-2867-11) Минздрава РФ;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1078-01 от 14.11.2001 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1324-03 от 25.06.2003 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». | | | | |
| Технические и функциональные характеристики | | **Продуктовый набор для поезда № 601, 603**  **сообщением Южно-Сахалинск – Ноглики**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Допустимый ассортимент набора** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | | |  | **Продуктовый набор,** в том числе: | набор | 3 354 | | 1 | ***Холодные закуски на выбор:*** | порция | 1 | |  | * Оливье классический с говядиной или языком | гр | 120 | |  | * Салат капризе | гр | 120 | |  | * Салат куриный с черносливом | гр | 120 | | 2 | ***Горячее блюдо на выбор:*** | гр | 1 | |  | * Рулет из лосося со спаржей и картофельным пюре | гр | 100/100/20 | |  | * Рулет куриный с грибной начинкой и ризотто | гр | 100/100/20 | |  | * Стейк из свинины с соте из овощей | гр | 100/100/20 | | 3 | ***Десерт на выбор:*** | гр |  | |  | * Пирожное брусничное | гр | 35 | |  | * Бисквитный рулет с кремом и бананом | гр | 35 | | 4 | ***Порционные*** ***продукты:*** | гр |  | |  | Булочка | гр | 30 | |  | Хлеб | гр | 30 | |  | Чай черный порционный | пакет | 1 | |  | Минеральная вода бутилированная | л | 0,5 | |  | Йогурт в ассортименте | гр | 100 | |  | Соль порционная | гр | 1 | |  | Перец порционный | гр | 0,5 | |  | Сахар порционный | гр | 10 | |  | Салфетка бумажная |  | 1 | |  | Зубочистка | шт. | 1 |   Срок годности поставляемых продуктовых наборов должен учитывать время нахождения продуктов в поезде (12 часов) и составлять не менее 90% всего срока годности продукта. Дата и время изготовления горячих блюд, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 4 часа до отправления поезда №601, 603 со станции Южно-Сахалинск. Дата и время изготовления мучных и кондитерских изделий, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 24 часов до отправления поездов. | | | | |
| Требования к безопасности товара | | Показатели безопасности и пищевой ценности поставляемых и используемых при организации питания пищевых продуктов должны соответствовать следующим нормативным документам Российской Федерации:  - Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;  - Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». | | | | |
| Требования к качеству товара | | Показатели качества продуктов, используемых при приготовлении продуктовых наборов должны быть не ниже показателей качества, предусмотренных национальными стандартами Российской Федерации для аналогичных видов пищевых продуктов. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО), на поставляемые продукты питания в установленном порядке, при необходимости, предоставляются протоколы исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с ГОСТ 52174-2003. Для организации питания должна использоваться преимущественно продукция высокой пищевой и биологической ценности, обогащенная витаминами и микронутриентами; поставляемые продукты должны быть качественными и безопасными, что подтверждается сертификатами соответствия, декларациями соответствия, ветеринарными свидетельствами на продукты животного происхождения, удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, протоколами испытаний об отсутствии ГМО, гигиеническими сертификатами и заключениями Территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Сахалинской области, карантинными свидетельствами, а также иными документами, предусмотренными Законодательством РФ. | | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | | |
| Продуктовые наборы должны поставляться Покупателю в соответствии с требованиями, установленными документацией и договором. | | | | | | | | | |
| **4.** **Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | | | | | |
| Место поставки товаров | | Поставщик осуществляет поставку продуктовых наборов в вагоны повышенной комфортности по следующему адресу:  - г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 52, железнодорожная станция Южно-Сахалинск, поезд №601,603. | | | | | | | |
| Условия поставки товаров | | Поставка продуктовых наборов осуществляется Поставщиком по заявке Покупателя:  - в поезд №601,603 (станция Южно-Сахалинск) ежедневно с 19-00 до 19-40 часов местного времени.  В случае обязательной сертификации товар должен поставляться с декларацией о соответствии или с сертификатом соответствия.  Горячие блюда, холодные закуски и десерты поставляются порционно в керамической посуде Покупателя и доставляются к поездам в холодильных сумках (сумках-термосах) Поставщика, обеспечивающих надлежащие условия хранения продуктов (от 0 до плюс 5 градусов по Цельсию). Холодильные сумки (сумки-термосы) должны иметь охлаждающие элементы. Готовые блюда должны быть выложены таким образом, чтобы их товарный вид был сохранен, не допускается размещение блюд друг на друге.  Посуда и столовые принадлежности передаются Поставщику ежедневно, по прибытию поезда № 602,604 на железнодорожную станцию Южно-Сахалинск с 06-50 до 07-10 часов местного времени для ее санитарной обработки.  При поставке продуктовых наборов Поставщик предоставляет информацию о дате и времени их приготовления, сроке и условиях хранения, сроке годности, а также о составе ингредиентов, используемых для приготовления продуктовых наборов, наименование организации – изготовителя.  Продукты импортного производства в индивидуальной упаковке должны иметь сопроводительные надписи (этикетку) на русском языке. | | | | | | | |
| Сроки поставки товаров | | С 01 апреля 2022 года по 31 марта 2023г. | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента. | | | | | | | | |
| Авансирование | Авансирование не предусмотрено. | | | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата за поставленный Товар осуществляется после получения Товара и подписания товарной накладной в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.  Оплата формируется из расчета фактического поставленного и полученного Покупателем объема Товара. | | | | | | | | |
| **6. Иные требования** | | | | | | | | | |
| Не предусмотрены. | | | | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости товаров, работ, услуг за единицу** | | | | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования товаров без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | | | | |

Приложение № 1

к техническому заданию

аукционной документации

***МЕНЮ ДЛЯ ПАССАЖИРОВ ДАЛЬНЕГО СЛЕДОВАНИЯ СВ ВАГОНОВ ПО МАРШРУТУ ЮЖНО-САХАЛИНСК-НОГЛИКИ***

***(Допускается изменения по выходу и калорийности ±3%)***

***ХОЛОДНЫЕ ЗАКУСКИ И САЛАТЫ НА ВЫБОР:***



Салат Оливье классический.

Состав: картофель, морковь, яйцо куриное, огурец маринованный, майонез, говядина/язык говяжий отварные, зелень. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр.152,9 ккал. Белки- 6,1, жиры -11,6 углеводы- 6.



Салат «Капризе».

Состав: помидоры свежие, сыр фета, базилик, оливковое масло, соль, перец. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр. 56,1 ккал. Белки -3,5, жиры- 4,7, углеводы – 0.



Салат куриный с черносливом.

Состав: куриное филе, яйцо куриное, огурец, майонез, руккола, чернослив. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр.165,2 ккал. Жиры-15,4, белки – 3,4, углеводы – 3,4.



Закуска «Рулетики из ветчины и сыра».

Состав: ветчина, сыр, маслины, помидоры черри, зелень. Калорийность на 100 гр. 150,5 ккал. Жиры – 11,3, белки – 10,3, углеводы – 1,8.



Закуска «Рулетик куриный с сыром фета и зеленью»

Состав: Рулет куриный, яйцо куриное, болгарский перец, помидоры черри, сыр фета, зелень. Калорийность на 100 гр. 47,2 ккал. Жиры – 3,4, белки – 2,7, углеводы – 1,5.

***ГОРЯЧИЕ БЛЮДА НА ВЫБОР:***

******

Рулетики куриные с грибной начинкой и ризотто Состав: филе куриное, шампиньоны, рис, овощи, соль, перец. Калорийность на 100 гр. продукта 160 ккал. Белки – 6,2, жиры – 6, углеводы – 6.

******

Стейк из свинины с соте из овощей

Состав: свинина, соль, перец, орегано, овощи. Калорийность на 100 гр. 187 ккал. Жиры – 16,9, белки – 8,6, углеводы – 0,2

******

Рулетики из лосося Состав: рыба лососевых пород, спаржа, сыр, картофель, соль, перец, лимон, маслины. Калорийность на 100 гр. 106,3 ккал. Жиры – 5,4, белки – 11,5, углеводы – 3.

***ДЕСЕРТ НА ВЫБОР***

******

Бисквитный рулет с кремом и бананом Состав: мука, сахар, сливки, яйцо куриное, банан. Калорийность на 100 гр. 242 ккал. Жиры – 3,5, белки – 8,1, углеводы – 40,6

******

Пирожное брусничное либо ягодное Состав: мука, сахар, сливки, яйцо куриное, ягода. Калорийность на 100 гр. 222 ккал. Жиры – 3,5, белки – 7,1, углеводы – 40,6

Приложение № 1.2

к аукционной документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Акционерное общество «Пассажирская компания «Сахалин», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Костыренко Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукционных процедур №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ среди субъектов среднего и малого предпринимательства (протокол заседания комиссии по осуществлению закупок АО «ПКС» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

1.2. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить продуктовые наборы, предназначенные для пассажиров вагонов повышенной комфортности, следующих в составе пассажирских поездов №№ 601, 603 сообщением Южно-Сахалинск - Ноглики (именуемый в дальнейшем «Товар») в соответствии с заявками Покупателя, а Покупатель принимать и оплачивать их на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Стоимость и ассортимент поставляемого Товара указаны в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Срок поставки по настоящему договору: с «01» апреля 2022 года по «31» марта 2023 года.

**2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Поставляемый Товар по настоящему договору оплачивается по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) за один продуктовый набор для пассажиров вагонов повышенной комфортности, с учетом всех возможных расходов, а также всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей, транспортных и иных расходов, погрузо-разгрузочных работ, а также стоимости необоротной тары.

2.3. Оплата за поставленный Товар осуществляется после получения Товара и подписания товарной накладной в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения Покупателем полного комплекта документов (счета, счета-фактуры и других документов, предусмотренных договором) путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата формируется из расчета фактического поставленного и полученного Покупателем объема Товара.

2.4. Поставщик предоставляет Покупателю счета-фактуры, оформленные в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». Кроме того, Поставщик предоставляет Покупателю надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Поставщика на подписание счетов-фактур.

*2.5. В случае нарушения Поставщиком, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, сроков представления комплекта первичных документов, указанных в п. 3.3. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 2,3% от стоимости договора в отчетном месяце, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного Договором срока в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Покупателем письменного требования*.

2.6. Покупатель не несет ответственность за нарушение сроков оплаты в случае не предоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления не полного пакета документов на оплату Поставщиком.

2.7. Обязанность Покупателя по оплате за поставленный товар считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Покупателя.

2.8. Поставщик вправе использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации по согласованию с Заказчиком.

**3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Покупатель ежедневно, не позднее чем за 6 (шесть) часов до отправления поезда, подает предварительную заявку на поставляемый товар в адрес Поставщика по телефонам (факсу)\_\_\_\_\_\_\_\_ или по электронной почте\_\_\_\_\_\_\_\_, с указанием количества, сроков и ассортимента Товара, а также не позднее, чем за 2 (два) часа до отправления поезда, уточняет заявку на поставляемый Товар.

3.2. Поставщик осуществляет доставку Товара непосредственно в вагоны повышенной комфортности по следующим адресам:

- в поезд №601,603 (станция Южно-Сахалинск) ежедневно с 06-50 до 07-10 часов местного времени.

Товар передается уполномоченному представителю Покупателя по накладным, оформляемым в соответствии с Приложением № 3, с указанием количества поставляемого Товара.

Посуда и столовые принадлежности передаются Поставщику ежедневно, по прибытию поезда № 602,604 на железнодорожную станцию Южно-Сахалинск с 06-50 до 07-10 часов местного времени для ее санитарной обработки.

При возврате посуды и столовых принадлежностей с поезда составляются акты приема-передачи, оформляемые по форме Приложения № 2 к договору. При этом в актах отражается точное количество передаваемой посуды и столовых принадлежностей.

3.3. Не позднее 5 (пяти) дней после завершения отчетного периода Поставщик представляет Покупателю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки Товара в двух экземплярах, счет, счет-фактуру и иные документы, предусмотренные договором. Отчетным периодом для целей настоящего договора является календарный месяц.

3.4 Срок годности поставляемых продуктовых наборов должен учитывать время нахождения продуктов в поездах (12 часов) и составлять не менее 90% всего срока годности продукта.

Дата и время изготовления горячих блюд, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 4 часа до отправления поезда №601, 603 ст. Южно-Сахалинск. Дата и время изготовления мучных и кондитерских изделий, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 24 часов до отправления поездов.

3.5. В сопроводительных документах на Товар и на упаковке продуктового набора Поставщик указывает дату и время его приготовления, срок и условия хранения, срок годности, а также состав ингредиентов, используемых для приготовления Товара, наименование организации - изготовителя. Продукты импортного производства в индивидуальной упаковке должны иметь сопроводительные надписи (этикетку) на русском языке.

3.6. Все претензии от Покупателя по качеству, количеству и ассортименту товара могут быть предъявлены Покупателем Поставщику в течение 48 часов после получения товара от Поставщика.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Покупатель обязан:

4.1.1. Предоставить столовую посуду и столовые принадлежности, перечень которых согласовывается сторонами, которые позволят Поставщику осуществлять поставку продуктовых наборов.

Передача посуды и столовых принадлежностей производится после заключения договора в соответствии с актом приема-передачи (приложение № 2 к договору) с указанием количества передаваемой посуды и столовых принадлежностей.

При передаче с поезда посуды и столовых принадлежностей не допускать пересортицу с посудой, не предусмотренной первоначальным актом приема-передачи.

В случае не предоставления Покупателем посуды или иного инвентаря, Поставщик оставляет за собой право поставлять продуктовые наборы в одноразовой посуде и одноразовых контейнерах-коробках, оплачиваемых Покупателем дополнительно.

4.1.2. Оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.2. Поставщик обязан:

4.2.1. Осуществлять поставку Товара собственными силами и средствами в количестве, предусмотренном заявкой Покупателя и в срок определенный условиями настоящего договора.

4.2.2. Доставлять продуктовые наборы в холодильных сумках, поддерживающих оптимальные условия хранения продуктовых наборов (от 0 до 5 градусов Цельсия).

4.2.3. Вести учет хранения и использования посуды и иного инвентаря Покупателя с ежемесячным предоставлением Покупателю инвентаризационной ведомости.

4.2.4. Производить помывку посуды и столовых принадлежностей в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил № 2.3.6.1079-01 от 01.02.2002.

4.2.5. Предоставлять Покупателю копии документов, подтверждающих право подписи на счетах-фактурах и других документах, предусмотренных договором конкретными лицами.

4.2.6. Предоставлять Заказчику в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным полугодием акт сверки взаиморасчетов.

4.2.7. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае поставки некомплектного, непригодного Товара, или Товара несоответствующего ассортимента установленного в Техническом задании Покупатель вправе отказаться от принятия данного Товара, а Поставщик обязан незамедлительно заменить или допоставить Товар. Транспортные расходы, связанные с проведением замены или допоставки Товара, Покупателем не возмещаются.

5.2. При нарушении сроков поставки Товара Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплатить штраф в размере 5% от суммы договора за отчетный месяц.

5.3. За недопоставку или поставку Товара, не отвечающего требованиям настоящего Договора по ассортименту и качеству поставляемого Товара, Поставщик обязан возместить Покупателю понесенный им ущерб и уплатить штраф в размере 5% от суммы договора за отчетный месяц.

5.4. При обнаружении недостачи посуды и столовых принадлежностей по вине Поставщика, выявляемой при ежемесячной инвентаризации, Поставщик обязуется возместить Покупателю ущерб в размере стоимости недостачи.

5.5. В случае привлечения Покупателя к гражданской или административной ответственности в результате нанесения ущерба правам и интересам третьих лиц, из-за ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Поставщик возмещает Покупателю убытки Покупателя, связанных с уплатой штрафа, восстановлением нарушенных прав третьих лиц, а также компенсацию причиненного им реального ущерба, упущенной выгоды, материального вреда.

5.6. Перечисленные в настоящем договоре штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

5.7.В случаях, не предусмотренных настоящим договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Уплата Поставщиком штрафов и возмещение убытков не освобождают Поставщика от выполнения обязательств в натуре по настоящему договору.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 15 календарных дней с даты ее получения.

6.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Сахалинской области.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1 контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

**8. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

8.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его Исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

9.1. В настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

9.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор (отказаться от исполнения настоящего договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации. При этом Покупатель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

9.3. Расторжение настоящего договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего договора) осуществляется путем направления одной стороной письменного уведомления об этом другой стороне не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего договора. Настоящий договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении. При этом Покупатель обязан оплатить Продукцию, поставленную до даты получения Поставщиком уведомления о расторжения настоящего Договора.

9.4. В случае расторжения договора сторонами производится сверка взаимных расчетов и подписывается акт сверки.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 апреля 2022 года и действует по 31 марта 2023 года, а в части расчетов сторон - до полного их завершения.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. При изменении адресов, банковских реквизитов, органов управления Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок со дня таких изменений.

11.2. Вся переписка, касающихся исполнения условий настоящего Договора осуществляется Сторонами по адресам, телефонам, факсам, адресам электронной почты, указанным в разделе 12 настоящего Договора.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

11.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

11.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за предоставление недостоверных реквизитов и, возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения.

11.5. Стороны осуществляют электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с порядком, определенным в приложении № 4 к настоящему Договору*. [[1]](#footnote-1)*

11.6. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

11.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

11.8. К настоящему Договору прилагаются:

* Техническое задание (Приложение № 1);
* Акт приема-передачи посуды и столовых принадлежностей (Приложение № 2).
* Накладная (Приложение № 3)
* Порядок электронного документооборота (Приложения № 4).

Все приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

**12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»:**  **Акционерное общество**  **«Пассажирская компания «Сахалин»**  Юридический адрес: Российская Федерация 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 52  ИНН/КПП 6501243453/650101001  Расчетный счет № 40702810908020008931 в филиале ОАО Банк ВТБ в г. Хабаровске  Корреспондентский счет  № 30101810400000000727  БИК 040813727  ОКПО 30115213  **Генеральный директор**  **АО «Пассажирская компания «Сахалин»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А. Костыренко** | «Поставщик»: |

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

№ \_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), цены за единицу товара и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | |
| **Наименование товара** | | | **Ед.**  **изм.** | | **Кол-во (объем)** | **Цена за единицу, руб. без учета НДС** | **Всего,**  **руб. без учета НДС** | **Всего,**  **руб. с учетом НДС** |
| Поставка продуктовых наборов в СВ вагоны на ст. Южно-Сахалинск, в том числе: | | | **набор** | | **3 354** |  |  |  |
| 2022 год | | | набор | | 2 534 |  |  |  |
| 2023 год | | | набор | | 820 |  |  |  |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | | | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все возможные расходы, а также все предусмотренные законодательством РФ налоги, сборы и иные обязательные платежи, транспортные и иные расходы, погрузо-разгрузочные работы, а также стоимость необоротной тары. | | | | | |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | | | 20% | | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | | | |
| Поставка продуктовых наборов в СВ вагоны на ст. Южно-Сахалинск | | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | - ГОСТ Р 55051— 2012 «Услуги общественного питания»;  - ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования»;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1324-03 от 25.06.2003 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;  - Санитарные правила (СП 2.3.6.2820-10, 2.3.6-2867-11) Минздрава РФ;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1078-01 от 14.11.2001 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы № 2.3.2.1324-03 от 25.06.2003 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». | | | | |
| Технические и функциональные характеристики | | **Продуктовый набор для поезда № 601, 603**  **сообщением Южно-Сахалинск – Ноглики**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Допустимый ассортимент набора** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | | |  | **Продуктовый набор,** в том числе: | набор | 3 354 | | 1 | ***Холодные закуски на выбор:*** | порция | 1 | |  | * Оливье классический с говядиной или языком | гр | 120 | |  | * Салат капризе | гр | 120 | |  | * Салат куриный с черносливом | гр | 120 | | 2 | ***Горячее блюдо на выбор:*** | гр | 1 | |  | * Рулет из лосося со спаржей и картофельным пюре | гр | 100/100/20 | |  | * Рулет куриный с грибной начинкой и ризотто | гр | 100/100/20 | |  | * Стейк из свинины с соте из овощей | гр | 100/100/20 | | 3 | ***Десерт на выбор:*** | гр |  | |  | * Пирожное брусничное | гр | 35 | |  | * Бисквитный рулет с кремом и бананом | гр | 35 | | 4 | ***Порционные*** ***продукты:*** | гр |  | |  | Булочка | гр | 30 | |  | Хлеб | гр | 30 | |  | Чай черный порционный | пакет | 1 | |  | Минеральная вода бутилированная | л | 0,5 | |  | Йогурт в ассортименте | гр | 100 | |  | Соль порционная | гр | 1 | |  | Перец порционный | гр | 0,5 | |  | Сахар порционный | гр | 10 | |  | Салфетка бумажная |  | 1 | |  | Зубочистка | шт. | 1 |   Срок годности поставляемых продуктовых наборов должен учитывать время нахождения продуктов в поезде (12 часов) и составлять не менее 90% всего срока годности продукта. Дата и время изготовления горячих блюд, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 4 часа до отправления поезда №601, 603 со станции Южно-Сахалинск. Дата и время изготовления мучных и кондитерских изделий, поставляемых в продуктовых наборах, не должны превышать 24 часов до отправления поездов. | | | | |
| Требования к безопасности товара | | Показатели безопасности и пищевой ценности поставляемых и используемых при организации питания пищевых продуктов должны соответствовать следующим нормативным документам Российской Федерации:  - Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;  - Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». | | | | |
| Требования к качеству товара | | Показатели качества продуктов, используемых при приготовлении продуктовых наборов должны быть не ниже показателей качества, предусмотренных национальными стандартами Российской Федерации для аналогичных видов пищевых продуктов. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО), на поставляемые продукты питания в установленном порядке, при необходимости, предоставляются протоколы исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с ГОСТ 52174-2003. Для организации питания должна использоваться преимущественно продукция высокой пищевой и биологической ценности, обогащенная витаминами и микронутриентами; поставляемые продукты должны быть качественными и безопасными, что подтверждается сертификатами соответствия, декларациями соответствия, ветеринарными свидетельствами на продукты животного происхождения, удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, протоколами испытаний об отсутствии ГМО, гигиеническими сертификатами и заключениями Территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Сахалинской области, карантинными свидетельствами, а также иными документами, предусмотренными Законодательством РФ. | | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | |
| Продуктовые наборы должны поставляться Покупателю в соответствии с требованиями, установленными документацией и договором. | | | | | | | | |
| **4.** **Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | | | | |
| Место поставки товаров | Поставщик осуществляет поставку продуктовых наборов в вагоны повышенной комфортности по следующему адресу:  - г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 52, железнодорожная станция Южно-Сахалинск, поезд №601,603. | | | | | | | |
| Условия поставки товаров | Поставка продуктовых наборов осуществляется Поставщиком по заявке Покупателя:  - в поезд №601,603 (станция Южно-Сахалинск) ежедневно с 19-00 до 19-40 часов местного времени.  В случае обязательной сертификации товар должен поставляться с декларацией о соответствии или с сертификатом соответствия.  Горячие блюда, холодные закуски и десерты поставляются порционно в керамической посуде Покупателя и доставляются к поездам в холодильных сумках (сумках-термосах) Поставщика, обеспечивающих надлежащие условия хранения продуктов (от 0 до плюс 5 градусов по Цельсию). Холодильные сумки (сумки-термосы) должны иметь охлаждающие элементы. Готовые блюда должны быть выложены таким образом, чтобы их товарный вид был сохранен, не допускается размещение блюд друг на друге.  Посуда и столовые принадлежности передаются Поставщику ежедневно, по прибытию поезда № 602,604 на железнодорожную станцию Южно-Сахалинск с 06-50 до 07-10 часов местного времени для ее санитарной обработки.  При поставке продуктовых наборов Поставщик предоставляет информацию о дате и времени их приготовления, сроке и условиях хранения, сроке годности, а также о составе ингредиентов, используемых для приготовления продуктовых наборов, наименование организации – изготовителя.  Продукты импортного производства в индивидуальной упаковке должны иметь сопроводительные надписи (этикетку) на русском языке. | | | | | | | |
| Сроки поставки товаров | С 01 апреля 2022 года по 31 марта 2023г. | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Костыренко  м.п. | **От Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 1

к техническому заданию

аукционной документации

***МЕНЮ ДЛЯ ПАССАЖИРОВ ДАЛЬНЕГО СЛЕДОВАНИЯ СВ ВАГОНОВ ПО МАРШРУТУ ЮЖНО-САХАЛИНСК-НОГЛИКИ***

***(Допускается изменения по выходу и калорийности ±3%)***

***ХОЛОДНЫЕ ЗАКУСКИ И САЛАТЫ НА ВЫБОР:***



Салат Оливье классический.

Состав: картофель, морковь, яйцо куриное, огурец маринованный, майонез, говядина/язык говяжий отварные, зелень. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр.152,9 ккал. Белки- 6,1, жиры -11,6 углеводы- 6.



Салат «Капризе».

Состав: помидоры свежие, сыр фета, базилик, оливковое масло, соль, перец. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр. 56,1 ккал. Белки -3,5, жиры- 4,7, углеводы – 0.



Салат куриный с черносливом.

Состав: куриное филе, яйцо куриное, огурец, майонез, руккола, чернослив. Выход 120 гр. Калорийность на 100 гр.165,2 ккал. Жиры-15,4, белки – 3,4, углеводы – 3,4.



Закуска «Рулетики из ветчины и сыра».

Состав: ветчина, сыр, маслины, помидоры черри, зелень. Калорийность на 100 гр. 150,5 ккал. Жиры – 11,3, белки – 10,3, углеводы – 1,8.



Закуска «Рулетик куриный с сыром фета и зеленью»

Состав: Рулет куриный, яйцо куриное, болгарский перец, помидоры черри, сыр фета, зелень. Калорийность на 100 гр. 47,2 ккал. Жиры – 3,4, белки – 2,7, углеводы – 1,5.

***ГОРЯЧИЕ БЛЮДА НА ВЫБОР:***

******

Рулетики куриные с грибной начинкой и ризотто Состав: филе куриное, шампиньоны, рис, овощи, соль, перец. Калорийность на 100 гр. продукта 160 ккал. Белки – 6,2, жиры – 6, углеводы – 6.

******

Стейк из свинины с соте из овощей

Состав: свинина, соль, перец, орегано, овощи. Калорийность на 100 гр. 187 ккал. Жиры – 16,9, белки – 8,6, углеводы – 0,2

******

Рулетики из лосося Состав: рыба лососевых пород, спаржа, сыр, картофель, соль, перец, лимон, маслины. Калорийность на 100 гр. 106,3 ккал. Жиры – 5,4, белки – 11,5, углеводы – 3.

***ДЕСЕРТ НА ВЫБОР***

******

Бисквитный рулет с кремом и бананом Состав: мука, сахар, сливки, яйцо куриное, банан. Калорийность на 100 гр. 242 ккал. Жиры – 3,5, белки – 8,1, углеводы – 40,6

******

Пирожное брусничное либо ягодное Состав: мука, сахар, сливки, яйцо куриное, ягода. Калорийность на 100 гр. 222 ккал. Жиры – 3,5, белки – 7,1, углеводы – 40,6

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

№ \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Покупатель** |
| (наименование организации, адрес) |
| **Поставщик** |
| (наименование организации, адрес) |

**Акт приема - передачи**

**посуды и столовых принадлежностей**

**№ \_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  предметов | Ед.изм. | Сдано | Принято |
| Количество | Количество |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сдал от Покупателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, подпись, расшифровка подписи

Принял от Поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, подпись, расшифровка подписи

Сдал от Поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, подпись, расшифровка подписи

Принял от Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, подпись, т расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **От Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 3

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

№ \_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Накладная №\_\_**

|  |
| --- |
| **Покупатель** |
| (наименование организации, адрес) |
| **Поставщик** |
| (наименование организации, адрес) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во наборов | Цена за один набор | Сумма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Отпустил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись) (ФИО, подпись)*

Приложение № 4 к договору оказания услуг

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок использования электронных документов**

1. **Термины и определения**
   1. Электронный документ - это информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, к которой для целей настоящего Порядка относятся электронные первичные документы и электронные счета-фактуры, подписанные квалифицированной электронной подписью.
   2. Электронный первичный документ - первичный учетный документ, составленный в соответствии с Федеральным законом от 16.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Договором, подписанный квалифицированной электронной подписью.
   3. Электронный счет-фактура - это счет-фактура, составленный в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и подписанный электронной подписью.
   4. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
   5. Квалифицированная электронная подпись - вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате.
2. Квалифицированный сертификат - это сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, входящим в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС.
3. Удостоверяющий центр - организация, осуществляющая функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции возложенные на него законодательством.
4. Стороны - участники соглашения об использовании электронных документов, совместно именуемые Стороны.
5. Оператор - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям ФНС России к операторам электронного документооборота.
6. Направляющая сторона - Сторона, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
7. Получающая сторона - Сторона получающая от Направляющей стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.
8. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок устанавливает общие принципы осуществления электронного документооборота между Сторонами в соответствии с:

* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Налоговым кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
* Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. № 174н;
* настоящим Договором;

- Договором (Соглашением) с Оператором электронного документооборота.

* 1. Электронными документами, которыми обмениваются Стороны, являются:

- счет-фактура;

- корректировочная счет-фактура:

- универсальный передаточный документ;

- универсальный корректировочный документ;

- акт выполненных работ (оказанных услуг);

- корректировочный акт выполненных работ (оказанных услуг);

- иные документы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

* 1. Электронные документы должны быть:
* сформированы по формату, утвержденному ФНС России, а при отсутствии формата, утвержденного ФНС России, по формату, согласованному Сторонами;
* эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и печатями, в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

1. **Признание электронных документов равнозначными документам  
   на бумажном носителе**
   1. Электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения, взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:
      1. подтверждена действительность квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
      2. получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ;
      3. подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;
      4. квалифицированная электронная подпись, с помощью которой подписан электронный документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате.
   2. При соблюдении условий, приведенных в пункте 2.2. настоящего Порядка, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.
   3. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.
   4. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.
   5. Ведение электронного документооборота с применением электронной подписи осуществляется после проведения Сторонами тестового обмена электронными документами и ввода в промышленную эксплуатацию электронного документооборота.
2. **Взаимодействие с удостоверяющим центром и оператором**
   1. Стороны обязуются за свой счет получить квалифицированные сертификаты электронной подписи, которые можно будет использовать в течение всего срока действия настоящего Договора.
   2. Условия использования средств электронной подписи и порядок ее проверки, правила обращения с ключами и квалифицированными сертификатами квалифицированной электронной подписи устанавливаются Регламентами удостоверяющего центра.
   3. При обмене электронными первичными документами через Оператора, Стороны до начала осуществления обмена электронными документами должны:

* заключить Договор (Соглашение) с Оператором;
* оформить и представить Оператору заявление об участии в обмене электронными документами;
* получить у Оператора идентификатор участника, реквизиты доступа и другие необходимые данные;
* обеспечить ввод в промышленную эксплуатацию электронного документооборота.
  1. В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в обмене электронными документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

1. **Прочие условия**
   1. В случае несоответствия производственного календаря рабочего времени одной из Сторон производственному календарю рабочего времени Российской Федерации первым рабочим днем признается рабочий день согласно производственному календарю рабочего времени Российской Федерации.
   2. В случае невозможности производить обмен электронными документами (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа, при отсутствии любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.
2. **Разрешение споров**
   1. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, удовлетворяющий условиям, перечисленным в пункте 3 настоящего Порядка, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **От Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма сведений об участнике**

*На бланке участника*

## СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА

## № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_

*Форма сведений об участнике должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представлена во второй части заявки в формате MS Word*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, сведения о каждом лице, выступающем на стороне участника)* (далее – участник)*.*

Сведения об участнике – юридическом лице, а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого юридического лица, выступающего на стороне участника).*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является юридическое лицо.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) участника* |
| ИНН | *указать ИНН участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Адрес участника | *указать юридический адрес участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение участника* |
| Контактный телефон/факс *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс участника* |
| Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в аукционной документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
| 2. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица, выступающего на стороне участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика* |
| Адрес юридического лица, выступающего на стоне участника | *указать юридический адрес лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение юридического лица *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/факс юридического лица, выступающего на стоне участника *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать контактный телефон лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ……… |  |
| 4. | ………. |  |

Сведения об участнике физическом лице (индивидуальном предпринимателе), а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника).*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя либо применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя) | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указать паспортные данные участника* |
| ИНН | *указать ИНН участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя) | *указать адрес места жительства участника* |
| Телефон / Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *Указать номер телефона/факса участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
|  | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
|  | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в аукционной документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ  *указать паспортные данные лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника | *указать адрес места жительства лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ………. |  |

Сведения[[2]](#footnote-2) о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг[[3]](#footnote-3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** | **в том числе[[4]](#footnote-4): *(указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары*)** | | |
| на 20\_\_\_ г. | на 20\_\_\_ г. | и т.д. |
| Доля товаров, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, в %[[5]](#footnote-5) | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема предлагаемых товаров, в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |

**ФОРМА  
технического предложения участника**

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Техническое предложение состоит из 2 частей.*

*I часть является неизменяемой и обязательной для участников процедур закупок.*

*II часть заполняется участником с учетом требований технического задания и характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг.*

*Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марка (при наличии), модель (при наличии), наименование производителя (если такое требование предусмотрено формой технического предложения) по каждой номенклатурной позиции.*

*В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения. Техническое предложение предоставляется в составе первой части заявки на участие в закупке.*

**Техническое предложение[[6]](#footnote-6)**

**I часть**

**Номер закупки, номер и предмет лота** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в аукционной документации*)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

1) поставить товары, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

а) нормативными документами, перечисленными в техническом задании аукционной документации;

б) требованиями к безопасности поставляемых товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

в) требованиями к качеству поставляемых товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

г) требованиями к результату поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации;

2) поставить товар (если условиями технического задания документации о закупке предусмотрена поставка товара), в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

3) поставить товары в месте(ах) поставки, предусмотренном(ых) в техническом задании аукционной документации;

4) поставить товар в соответствии с условиями и порядком поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, указанными в техническом задании аукционной документации.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что:

1) порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке;

2) товары, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, в случае признания победителем, заказчику;

3) поставляемый товар не является контрафактным (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

4) поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием аукционной документации (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара).

**II часть**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Наименование[[7]](#footnote-7) предложенных товаров, работ, услуг их количество (объем)[[8]](#footnote-8)** | | | |  |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | | **Количество (объем)** | |
| Указать наименование товара с указанием марки (при наличии), модели (при наличии) | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | | Указать количество (объем) согласно единицам измерения | |
| **Применяемая участником ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах | | | |
| **5. Характеристики предлагаемых товаров[[9]](#footnote-9)** | | | | |
| Указать наименование товара с указанием марки (при наличии), модели (при наличии).  В случае если товар являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку (при наличии), модель (при наличии), производителя, а в характеристиках товаров в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров | Технические и функциональные характеристики товара | *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров.*  ***Вариант 1:***Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания аукционной документации:  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»* | | |
| Иные характеристики товаров | *Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам.*  *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров:*  ***Вариант 1:***  Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания аукционной документации.  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»* | | |

**Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара**

*представляется в формате Word*

Сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара**[[10]](#footnote-10)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | **Количество** | **Наименование страны происхождения товара** |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии), в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | Указать количество согласно единицам измерения | Указать наименование страны происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 № 529-ст |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик – АО «Пассажирская компания «Сахалин».  Место нахождения: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 54-А.  Почтовый адрес: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск,  ул. Вокзальная, 54-А.  Адрес электронной почты: oao@pk-sakhalin.ru.  Номер телефона/факса: 8 (4242) 71-31-99/71-30-89.  Контактные данные:  Контактное лицо: Митрофанова Марина Николаевна*.*  Адрес электронной почты [MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru](mailto:MitrofanovaMN@pk-sakhalin.ru)*.*  Номер телефона: 8 (4242) 71-32-52 (доб.129)*.* |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки (части заявок) подаются в порядке, указанном в пункте 3.13 аукционной документации, на электронной площадке «РТС-тендер» (на странице данного аукциона на сайте https://www.rts-tender.ru) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), на сайте Заказчика[www.pk-sakhalin.ru](http://www.pk-sakhalin.ru) (раздел «Сотрудничество»), (далее – сайты)**«3» марта 2022 года***.*  Дата окончания срока подачи аукционных заявок – **02:00** часов московского времени **«15» марта 2022 года.** |
| 2.3 | Дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона | Рассмотрение первых частей аукционных заявок осуществляется **«16» марта 2022 года.**  Дата и время начала аукциона (дата сопоставления ценовых предложений) **09:00** часов московского времени **«17» марта 2022 года.**  Дата начала рассмотрения вторых частей заявок **«18» марта 2022 года.**  Подведение итогов аукциона осуществляется**«18» марта 2022 года.** |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте «Разъяснения положений извещения и (или) аукционной документации, изменения извещения и (или) аукционной документации, прекращение аукциона» части 3 аукционной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «3» марта 2022 г. по 9:00 часов московского времени «10» марта 2022 г. (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «3» марта 2022 г.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: 9:00 часов московского времени «14» марта 2022 г. |

1. При наличии технической возможности у Поставщика [↑](#footnote-ref-1)
2. Информация может быть представлена участником дополнительно. [↑](#footnote-ref-2)
3. При отсутствии сведений доля товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг считается равной нулю. При отсутствии сведений в заявке участника, доля работ (услуг), по которым участник является подрядчиком (исполнителем), из общего объема закупки считается равной 100. [↑](#footnote-ref-3)
4. Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-5)
6. *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению». [↑](#footnote-ref-7)
8. *Таблица может быть дополнена колонками «производитель товара», «гарантийный срок эксплуатации».*

   *При установлении приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемых товаров в обязательном порядке запрашиваются в составе заявки на участие в закупке.* [↑](#footnote-ref-8)
9. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению» [↑](#footnote-ref-9)
10. При закупке товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, указывается информация о наименовании страны происхождения каждого товара. [↑](#footnote-ref-10)